

COMUNE DI SAN MICHELE ALL'ADIGE - PROVINCIA DI TRENTO

38098 - San Michele all'Adige Via della Prepositura nr.1 - part. Iva 00141660225 - tel. 0461-650117 - fax 0461-651099

info@comune.sanmichelealladige.tn.it – certificata@pec.comune.sanmichelealladige.tn.it

www.comune.sanmichelealladige.tn.it



**Piano esecutivo di gestione
del bilancio di previsione
triennio 2022 - 2024**

Approvato con deliberazione di Giunta comunale n. ____ del _____

Il Segretario comunale
Annamaria Quaglia
(firmato digitalmente)

Piano esecutivo di gestione (in sigla PEG) 2022-2024.

L'art. 169 D.lgs. 18 agosto del 2000 n.267, come di seguito riportato, prevede che la Giunta comunale deliberi il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione.

Articolo 169 Piano esecutivo di gestione

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

L'art. 11 del vigente regolamento comunale di contabilità "Il piano esecutivo di gestione" prevede:

1. Il Piano esecutivo di gestione è uno strumento di pianificazione esecutiva finalizzato alla realizzazione degli indirizzi e dei programmi dell'ente, esplicitati nel DUP, attraverso la loro declinazione in obiettivi esecutivi ed attività gestionali, tenuto conto delle risorse necessarie per la loro realizzazione.

2. Il contenuto del piano esecutivo di gestione (PEG) costituito dagli obiettivi di gestione e dall'affidamento degli stessi ai responsabili dei servizi unitamente alle necessarie dotazioni, deve essere riferito alla struttura organizzativa dell'ente, nelle sue articolazioni in servizi e centri di costo, ognuno con il proprio responsabile.

3. In particolare gli obiettivi di gestione sono esplicitati in modo da consentire l'attivazione delle responsabilità di gestione e di risultato nei soggetti individuati nella struttura dell'ente.

4. Il piano esecutivo di gestione deve consentire di affidare, per capitoli/articoli, ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari specificati nei macroaggregati di spesa e nelle categorie di entrata. Il piano esecutivo di gestione ha quindi natura previsionale e finanziaria, contenuto programmatico, autorizzatorio e contabile.

5. Il piano esecutivo di gestione si compone di:

- una parte programmatica, che contiene le linee guida (le regole e le modalità) per l'attuazione dei programmi, definisce gli obiettivi esecutivi e ne indica i risultati attesi, individua le performance dell'ente;*

- una parte finanziaria, che contiene:*

- a. la quantificazione delle risorse di competenza e a residuo per ogni esercizio del bilancio di previsione destinate a ciascun programma ed a ciascun centro di responsabilità per il raggiungimento dei risultati attesi (budget di competenza);*

b. per il primo esercizio, la quantificazione delle spese da pagare e delle entrate da incassare nell'esercizio di riferimento, in coerenza con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (budget di cassa).

(Omissis)

10. *La delibera di approvazione del piano esecutivo di gestione e tutte le delibere di variazione sono corredate da parere di regolarità tecnico - amministrativa del segretario comunale e dal parere di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario. Inoltre il parere di regolarità tecnico - amministrativa certifica la fattibilità degli obiettivi di gestione contenuti nel PEG in relazione alle risorse assegnate a ciascun responsabile e certifica la coerenza degli obiettivi del PEG con i programmi del DUP.*

Il presente PEG:

- individua alcuni misuratori di attività fra i quali saranno scelti o individuati quelli che dovranno essere oggetto di reporting nell'ambito dell'attività di controllo di gestione;
- ha contenuto finanziario coincidente esattamente, con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022-2024 nonché con gli obiettivi di gestione che sono coerenti con gli obiettivi operativi riportati nel Documento Unico di Programmazione;

A ogni Servizio corrisponde un centro di responsabilità dalla duplice connotazione:

- d'acquisizione di beni e servizi ove previsto, con responsabilità di istruttoria e di procedimento;
- di esercizio da parte dei responsabili dei Servizi delle competenze gestionali, a cui sono riferite le entrate e le spese che sono autorizzati ad assumere, gli impegni di spesa e le altre connesse determinazioni, e che rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza.

Dette responsabilità possono essere congiunte o disgiunte. Nel primo caso fanno riferimento entrambe al responsabile, nel secondo caso fanno riferimento l'una al referente con responsabilità istruttoria e di procedimento e l'altra al responsabile.

Per ogni Servizio viene indicato il centro di responsabilità (di cui sono titolari il Segretario comunale ed i Responsabili dei Servizi) al quale è assegnato il potere decisionale sulle risorse e pertanto la responsabilità di risultato ed eventualmente la responsabilità istruttoria e di procedimento.

La scheda degli obiettivi gestionali di ciascun Servizio descrive i contenuti degli obiettivi, le azioni e gli interventi necessari per il loro raggiungimento, i risultati attesi e, ove possibile, gli indicatori di misurazione dei risultati stessi.

I prospetti contabili comprendono le entrate e le spese riportate rispettivamente tra i residui attivi ed i residui passivi nella gestione finanziaria dell'Ente.

Indirizzi generali di gestione

In sede di approvazione del presente PEG, inoltre si evidenziano alcuni indirizzi generali di gestione ai quali i funzionari dovranno attenersi nell'espletamento dell'attività loro demandata:

- attiva collaborazione per la redazione e per il monitoraggio del piano anticorruzione, con assegnazione delle seguenti funzioni: collaborazione per l'analisi organizzativa e l'individuazione delle varie criticità; collaborazione per la mappatura dei rischi all'interno delle singole unità organizzative e dei processi gestiti, mediante l'individuazione, la valutazione e la definizione degli indicatori di rischio; progettazione e formalizzazione delle azioni e degli interventi necessari e sufficienti a prevenire la corruzione e i comportamenti non integri da parte dei collaboratori in occasione di lavoro.

- per quanto concerne gli obiettivi di trasparenza del triennio 2022-2023, i responsabili di Servizio concorrono al popolamento del sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente; in particolare effettuano periodicamente il monitoraggio e trasmettono con la necessaria tempestività la documentazione da pubblicare all'addetto al protocollo, incaricato del materiale caricamento dei dati sul sito. Sono responsabili dei contenuti e del rispetto delle scadenze di aggiornamento fissate dalla normativa regionale e statale.

- si chiarisce il sistema della suddivisione delle competenze tra organo politico e struttura amministrativa, anche ai fini di quanto stabilito dall'articolo 126 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2, che prevede l'individuazione da parte della Giunta comunale degli atti rimessi ai responsabili. Gli articoli 33 e 34 dello Statuto attribuiscono alcuni degli atti connessi all'esercizio delle funzioni gestionali alla competenza della Giunta comunale che, per tali materie impegna le spese del bilancio; pertanto a titolo ricognitivo il presente PEG contiene una sezione che elenca le competenze gestionali della Giunta comunale e contiene il prospetto contabile delle spese assegnate e una pagina dedicata alle competenze gestionali del Sindaco.

- si individuano le risorse assegnate ai servizi e gli stanziamenti nei capitoli ed articoli di spesa, indicati nei prospetti contabili in calce al presente documento. Il contenuto finanziario, comprensivo delle risorse finanziarie assegnate alla competenza gestionale della Giunta comunale, coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio 2022 – 2024;

- l'effettuazione di spese minute è autorizzata nei limiti previsti dalla deliberazione giuntale n. 23 di data 19.02.2019. Gli interventi sui quali è autorizzata l'effettuazione di spese minute, per lavori, forniture e prestazioni necessarie per assicurare il normale funzionamento dei servizi, sono riportati in apposita tabella per Servizio ed Ufficio di competenza;

- ai responsabili di Servizio spetta in accordo con il Segretario comunale la direzione del personale assegnato;

- rientrano nei compiti dei responsabili dei Servizi tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono al settore finanziario.

Si intendono raggiunti gli obiettivi quando vengono rispettati i tempi fissati:

- nel regolamento di contabilità;

- in altre norme regolamentari generali o di legge;

- nel presente atto ove stabiliti;

- nelle indicazioni di dettaglio e puntuali che verranno date nel corso dell'anno dalla Giunta comunale anche tramite il Sindaco e gli Assessori competenti e dal Segretario comunale;

- sono fatte salve le procedure di somma urgenza che devono essere anteposte alle pratiche ordinarie;

- per il rispetto dei termini fissati per la trattazione delle pratiche si richiamano le disposizioni della vigente normativa.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto cui sono allegati:

- l'elencazione delle competenze gestionali che lo Statuto attribuisce alla Giunta comunale e al Sindaco;

- i prospetti contabili dei budget di spesa costituiti da un documento riepilogativo, distinto per missioni e programmi, e dai singoli prospetti dei budget assegnati ad ogni responsabile di Servizio e alla competenza gestionale della Giunta comunale.

AREA SEGRETERIA GENERALE

**Responsabile: Segretario comunale
dott.ssa Annamaria Quaglia**

SERVIZIO SEGRETERIA

Responsabile: ANNAMARIA QUAGLIA Segretario comunale III classe.

Il Servizio Segreteria svolge tutte quelle attività che riguardano il **funzionamento generale dell'apparato amministrativo**. Svolge attività di organizzazione, supporto e coordinamento tra i settori dell'Amministrazione.

Garantisce il corretto **funzionamento degli organi istituzionali**.

Garantisce la pubblicità legale e l'informazione ai cittadini attraverso l'efficace utilizzo del **sito istituzionale dell'Ente**.

Gestisce l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)** al fine di indirizzare compiutamente l'utente nei diversi settori dell'Amministrazione.

Il Servizio Segreteria svolge le funzioni amministrative relative all'organizzazione e alla pubblicità delle **iniziative culturali, sociali e sportive**. Garantisce supporto tecnico amministrativo alle associazioni nell'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative patrocinate dal Comune: concessione patrocinio, comodato di beni e attrezzature, svolgimento pratiche per somministrazione temporanea di pasti e bevande. Rimangono di competenza della Giunta comunale la quantificazione e l'erogazione dei contributi alle associazioni culturali, ricreative e sportive.

L'articolazione dell'orario di servizio degli uffici comunali, nonché **l'orario di apertura al pubblico** rimangono di competenza del Sindaco, sentita la Giunta comunale.

Il **Servizio costituisce centro di responsabilità** al quale è assegnato il potere decisionale sulle risorse e pertanto la responsabilità di risultato, nonché la responsabilità istruttoria e di procedimento.

PERSONALE ASSEGNATO

1 segretario comunale	III classe	a 36 ore	ANNAMARIA QUAGLIA
1 collaboratore amministrativo	cat. C evol.	a 36 ore	ANNA MARIA FONTANELLA E' messo comunale.
1 assistente amministrativo	cat. C base	a 36 ore	ELEONORA LUNEL E' messo comunale.
1 assistente amministrativo	cat. C base	a 28 ore (GC di San Michele a/A n. 27/2003)	CRISTINA MALPAGA
1 coadiutore amministrativo	cat. B evol.	a 28 ore (CS n. 46 dd 20.04.2020)	NORMA DALSASS E' messo comunale
1 collaboratore bibliotecario	cat. C evol.	a 36 ore	ELISA BERTI Assegnata alla biblioteca comunale di San Michele all'Adige. Agente contabile per quanto di competenza della biblioteca
1 assistente amministrativo	cat. C base	a 36 ore	SILVIA COCCO
n. 3 agenti di Polizia municipale	cat. C base	a 36 ore	TOMMASO CALDERONE ELISABETTA GIOVANNINI MANUELA LAZZERI (PT 30 ore nel 2022 GC 133/2021) ELISABETTA GIOVANNINI, MANUELA LAZZERI entrambe messi comunali.

n. 2 cuochi scuola infanzia	cat. B evol.	a 36 ore	ALBERTO BENDETTI, BRUNA BRUGNARA
n. 4 addetti ai servizi ausiliari	cat. A	a 36 ore	DANIELA CHISTE' LUCIANA LARCHER DANIELA ZAMBOTTI MARIA CHIARA BETTA (PT 18 ore per a.s. 2021/2022 GC 95/2021)
n. 1 addetto ai servizi ausiliari	cat. A	a 22 ore	KATIA MASSELLA
n. 1 addetto ai servizi ausiliari	cat. A	a 19 ore	EMANUELA CHISTE'
n. 1 addetto ai servizi ausiliari	cat. A	a 18 ore	RITA GIANOTTI a TD fino al 30.06.2021

COMPETENZE del SEGRETARIO GENERALE

IN MATERIA DI SEGRETERIA

E' sua la competenza in **materia deliberativa** dalla preparazione del materiale di supporto per le sedute alla registrazione e fino alla conservazione delle delibere degli organi collegiali. Partecipa alle sedute della Giunta comunale e del Consiglio comunale e redige i relativi verbali. Nelle materie attribuite alla sua competenza sottoscrive i pareri di regolarità tecnico amministrativa sulle proposte di deliberazione.

Fornisce il supporto amministrativo, tecnico, operativo e gestionale all'attività del Consiglio comunale, della Giunta comunale e delle Commissioni.

Fornisce supporto ai Responsabili di Servizio per l'adozione degli atti gestionali di loro competenza.

Fornisce il supporto amministrativo e tecnico all'**attività sindacale** con redazione dei decreti sindacali e delle ordinanze contingibili ed urgenti.

Istruisce gli atti di **nomina dei rappresentanti del Comune in enti e organismi**.

Se non espressamente individuato altro soggetto, nelle materie devolute alla sua competenza il Segretario comunale è anche responsabile di procedimento e, ricorrendone il caso, individua con atto scritto il responsabile dell'istruttoria di ciascun procedimento amministrativo rientrante nelle proprie attribuzioni

E' il **responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune**. E' suo compito redigere il piano anticorruzione e i suoi aggiornamenti annuali, sottoponendolo all'approvazione della Giunta comunale, curarne l'attuazione, e sovrintendere agli adempimenti in materia di amministrazione trasparente. Risponde della tempestiva e corretta trasmissione dei dati da pubblicare nell'apposita sezione del sito web comunale "Amministrazione trasparente", ed effettua il monitoraggio dei dati pubblicati.

Nelle materie di sua competenza:

- esercita le competenze inerenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Comune, adotta gli atti a rilevanza esterna relativi ai compiti affidati, per il conseguimento degli obiettivi indicati nel presente atto, nei limiti dei rispettivi stanziamenti e con il rispetto dei criteri e delle priorità date, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- rilascia attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
- è **responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati personali**.
- provvede all'esamina ed istruttoria del **contenzioso legale** con rimando al Servizio Finanziario per il rapporto con le Assicurazioni.

E' sua la competenza in merito al **rogito dei contratti** nei quali l'Ente è parte, **all'autentica delle sottoscrizioni** nelle scritture private e negli atti unilaterali nell'interesse del Comune.

Assume tutti i provvedimenti gestionali di carattere ordinario non affidati agli altri Servizi.

IN MATERIA DI PERSONALE

È il **capo del personale** e dirige le strutture organizzative del Comune.

Adotta gli atti di gestione del personale, è responsabile dell'organizzazione del personale, dell'analisi dei fabbisogni e delle verifiche di qualità. Il Segretario sovrintende tutto il personale e dirige direttamente il personale assegnato alla segreteria generale e le due figure subapicali responsabili rispettivamente dell'area tecnica e dell'area finanziaria. Le due figure subapicali gestiscono direttamente il personale assegnato alle rispettive strutture.

Adotta i provvedimenti di ammissione/non ammissione dei candidati nelle procedure selettive o concorsuali di assunzione del personale.

E' presidente delle commissioni di concorso, comprese quelle che attendono a procedure di selezione, con adozione degli atti relativi alle stesse.

Adotta i provvedimenti di assunzione del personale, di ruolo e temporaneo contrattuale e quelli di cessazione rapporto di lavoro del personale temporaneo contrattuale.

Sottoscrive il contratto individuale di lavoro e i certificati attinenti il rapporto di lavoro.

Adotta i provvedimenti di presa d'atto dell'inizio del servizio.

Liquida le indennità, previste da istituti contrattuali, con relativa determinazione degli importi, sulla base dei fondi assegnati e dei relativi criteri.

Costituisce i fondi per l'applicazione di istituti previsti dai contratti collettivi provinciali di lavoro del personale delle categorie.

Adotta i provvedimenti di autorizzazione del lavoro straordinario, missioni e trasferte.

Autorizza l'uso del proprio automezzo per ragioni di servizio.

Autorizza lo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente.

Autorizza la fruizione di permessi, aspettative (per motivi di studio e famiglia, per debilitazione psico-fisica, per motivi sindacali, per mandato politico, per maternità, per assistenza figli), la concessione di permessi e congedi - ordinari e straordinari - previsti dal regolamento organico e dagli accordi sindacali (tra questi per maternità e per cure), congedi parentali e di maternità, la concessione di anticipi sullo stipendio e sul trattamento di fine rapporto, la liquidazione del trattamento di fine rapporto.

Segue la formazione del personale quale fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale. Programma la formazione del personale e assume i necessari atti gestionali, autorizza la partecipazione ai corsi di formazione e impegna la relativa spesa. Il presente piano autorizza il Segretario comunale ad aderire alle attività di formazione inerenti materie attribuite alla sua competenza e, nei limiti degli stanziamenti assegnati, il responsabile del Servizio Finanziario adotta i provvedimenti di impegno di spesa.

Autorizza lo svolgimento di assemblee sindacali.

Vigila sul rispetto del codice disciplinare e adotta i provvedimenti disciplinari attribuiti alla sua competenza.

Gestisce le procedure inerenti il personale ivi compresa la valutazione dei risultati, dei comportamenti dei dipendenti, la verifica della produttività e l'attribuzione dei trattamenti economici accessori, compresi i compensi di produttività, nel rispetto dei contratti collettivi inclusi eventualmente quelli decentrati.

Rappresenta l'Amministrazione nei rapporti con le Organizzazioni Sindacali, in particolare in occasione di vertenze, trattative, contrattazione decentrata, sottoscrivendo in rappresentanza dell'Amministrazione i relativi verbali una volta che gli stessi sono stati approvati dalla Giunta comunale.

Adotta le determinazioni in cui i responsabili di Ufficio sono parte interessata.

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Di seguito gli obiettivi operativi relativi al fabbisogno di personale.

Funzionario tecnico cat. D base

Facendo seguito alla giunta n. 168 dd 10.12.2021 di presa d'atto che nessun candidato della procedura concorsuale indetta con GC 77 dd 13.07.2021 per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico a tempo pieno, cat. D livello Base, da assegnare all'Ufficio LLPP del Servizio tecnico comunale è risultato idoneo, e considerata la scarsa affluenza di candidati ai concorsi in questa categoria come evidenziato da un trend generale, si proceda alla riqualificazione del posto in organico da cat. D base a cat. C evol. con l'obiettivo di ampliare la platea dei possibili candidati e alla successiva copertura del posto a mezzo di nuovo concorso pubblico.

Assistente tecnico cat. C base

Con deliberazione di Giunta comunale n. 179 dd 24.12.2021, esecutiva, è stata prorogata l'assunzione della dipendente geom. signora Roberta Marin nella figura di assistente tecnico, cat. C base, 1^a pos. retributiva, a 36 ore settimanali e a tempo determinato, con assegnazione al Servizio tecnico comunale del comune di San Michele all'Adige, per potenziare l'ufficio tecnico preposto agli adempimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del DL 34/2020, per il periodo 31.01.2022-31.12.2022.

Concorsi interni per progressione verticale

Il Titolo IV - Progressioni verticali - del "Testo coordinato ad uso interno delle disposizioni contrattuali vigenti in materia di ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali (contratti e accordi di riferimento: accordo di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2006/2009 di data 22.09.2008, dagli accordi negoziali di data 20 luglio 2009, 30 dicembre 2009, 27 dicembre 2010, 14 novembre 2013, 14 marzo 2018 e dal CCPL 2016/2018 di data 1 ottobre 2018)" all'art. 14 recita:

"1. La progressione verticale è lo strumento attraverso il quale si realizza lo sviluppo professionale del dipendente all'interno dell'Amministrazione.

2. Lo sviluppo professionale si acquisisce mediante la progressione dal livello base a quello evoluto di ciascuna categoria e mediante la progressione da una categoria all'altra."

All'art. 15 recita:

"1. La progressione verticale all'interno della categoria avviene nel numero di posti determinati mediante concertazione sulla base delle esigenze organizzativo-funzionali dell'Amministrazione e nel limite delle risorse rese disponibili.

2. I requisiti per l'ammissione alle procedure di progressione verticale che devono essere posseduti alla scadenza dei termini previsti dal bando sono:

- anzianità di servizio di almeno 5 anni nel livello di provenienza;*
- coerenza di percorso professionale previsto con apposito atto concertativo di settore;*
- titolo di studio previsto all'allegato C) in ogni caso non inferiore a quello previsto per l'accesso alla categoria di appartenenza. Si prescinde dal possesso del titolo di studio per le progressioni all'interno della categoria C per il personale attualmente in servizio che maturerà i prescritti requisiti entro il 31 dicembre 2009.*

Il personale in possesso della laurea triennale è ammesso alle procedure per la progressione al livello evoluto della categoria D se in possesso di un'anzianità di servizio di almeno 8 anni nel livello base della stessa categoria D.

3. La progressione di cui al comma 1 avviene previo superamento di apposita procedura selettiva per titoli ed esami o per esami. Modalità e criteri della procedura selettiva nonché la tipologia degli eventuali titoli valutabili e il relativo punteggio sono definiti con provvedimento dell'Amministrazione, previa concertazione con le Organizzazioni sindacali. Tra i titoli dovrà necessariamente essere preso in considerazione quello derivante dall'anzianità di servizio.

4. Per la Provincia (omissis).

5. Il dipendente inquadrato in livello superiore non è soggetto a periodo di prova.

6. L'Amministrazione comunica al dipendente il nuovo inquadramento per il quale non si procede alla stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro.

7. L'inquadramento degli aventi diritto al livello superiore avviene mediante copertura di eventuali posti vacanti o trasformazione dei posti occupati nella dotazione complessiva di personale."

L'art. 96 del CEL, LR 3.05.2018 n. 2, "Mobilità verticale" al co. 4 recita "L'ente, nell'ambito della programmazione pluriennale del fabbisogno del personale, garantisce il rispetto dei principi stabiliti dall'art. 97 della costituzione, prevedendo che l'accesso ai nuovi posti sia riservato in misura non inferiore al 50 per cento all'ingresso dall'esterno."

Richiamato quanto sopra, si propone:

- di procedere con la progressione verticale all'interno della categoria C da base a evoluto, con trasformazione del posto attualmente ricoperto dall'assistente amministrativo **C base assegnato al Servizio Segreteria**, a cui viene affidata la responsabilità dell'Ufficio Segreteria e Attività sociali.
- di procedere con la progressione verticale all'interno della **categoria B** con riferimento al **cantiere comunale**. In pianta organica sono assegnati al cantiere comunale n. 3 operai comunali in categoria B, di cui 2 in livello base e 1 in livello evoluto. A seguito del recente pensionamento dell'operaio comunale inquadrato in cat. B livello evol. si proceda alla copertura di questo posto in organico con avvio di procedura di mobilità verticale.

Operaio qualificato cat. B base

A completamento dell'organico assegnato al cantiere comunale, si proceda con l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 operaio in cat. B base a copertura del posto vacante in caso di esito positivo della mobilità verticale.

Cuoco di scuola di infanzia cat. B evol.

A seguito delle dimissioni presentate dal dipendente comunale signora Bruna Brugnara a far data dal 25.07.2022 si provveda alla copertura del posto in organico con assunzione a tempo pieno e indeterminato a mezzo di procedura concorsuale.

Operatore d'appoggio da assegnare alle scuole materne

E' in scadenza la graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato, con rapporto a tempo pieno 36 ore settimanali, di n. 1 Operatore d'Appoggio – categoria A livello unico, approvata con giunta n. 142 dd 29.10.2019. Per assicurare lo svolgimento del pubblico servizio si proceda ad indizione di nuovo concorso pubblico, stante la carenza di personale al riguardo.

Polizia Locale:

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 29 dd 15.12.2021 è stato approvato lo scioglimento consensuale anticipato alla data del 31 dicembre 2021 della CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE "ROTALIANA – KÖNIGSBERG", approvando nel contempo la CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE "ROTALIANA" relativa all'ambito costituito dai Comuni di Mezzolombardo, Mezzocorona, San Michele all'Adige e Roveré della Luna. La convenzione per lo svolgimento di tale servizio affida al Comune di Mezzolombardo, capofila, il ruolo di referente e coordinatore. L'organizzazione del servizio è di competenza del Comandante del Corpo d'intesa con i Sindaci dei Comuni interessati. Viene demandato alla Giunta comunale tramite il Piano Esecutivo di Gestione ed ai Responsabili di settore competenti l'assunzione dei provvedimenti, anche di carattere finanziario, attuativi dell'accordo e della convenzione, compresa la conferma del comando del personale comunale presso il Comune capofila.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 178 dd 23.12.2021 si è provveduto al distacco in comando presso il servizio associato di polizia locale "Rotaliana", avente quale ente capofila il Comune di Mezzolombardo, a far data dal 01.01.2022 in forza della nuova convenzione i seguenti dipendenti:

- matricola n. 146741 (Calderone Tommaso), assunto a tempo pieno e indeterminato dal 01.03.2006 quale agente di polizia locale, categoria C Base;
- matricola n. 146749 (Giovannini Elisabetta) assunto a tempo pieno e indeterminato dal 01.03.2005 quale agente di polizia locale, categoria C Base;
- matricola n. 146757 (Lazzeri Manuela) assunto a tempo pieno e indeterminato dal 01.12.2010 quale agente di polizia locale, categoria C Base.

IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS. n. 81/2008)

Ai sensi delle disposizioni del DLgs 81/2008 è **datore di lavoro** e adempie gli obblighi del datore di lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Provvede quindi alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dalla normativa, che sottopone alla

Giunta comunale per approvazione ed eventuale integrazione dei fondi assegnati per l'attuazione delle misure ivi previste.

Provvede alla designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi e del medico competente, agli altri provvedimenti di nomina, designazione e delega di sua competenza.

Nei limiti degli stanziamenti assegnati, adotta gli atti gestionali per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ivi comprese le forniture di beni e servizi.

IN MATERIA DI ATTIVITÀ CONTRATTUALE

La Provincia Autonoma di Trento con deliberazione della GP n. 1392 dd. 11.07.2013 "Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23." ha reso vincolante il sistema di acquisizione di beni e servizi tramite il sistema Mercurio intendendosi sia le convenzioni APAC sia il MEPAT.

La Legge n. 135/2012 e s.m. prevede per i beni e servizi oggetto di strategie comuni di acquisto (energia elettrica, gas metano, telefonia fissa e mobile, carburanti di rete) la stipula di convenzioni quadro il cui utilizzo è obbligatorio per le amministrazioni pubbliche.

La disciplina nazionale va letta coordinatamente con le previsioni di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 36 ter 1 della legge provinciale sui contratti (Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 - Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento).

Il comma 6 prevede in generale, per i beni e servizi non oggetto di strategie di acquisto comuni, che l'approvvigionamento avvenga:

- *in via prioritaria avvalendosi del mercato elettronico gestito da APAC (MePat);*
- *in mancanza, utilizzando gli strumenti di acquisto di Consip (cioè sia MePA che convenzioni e accordi quadro);*
- *solo in subordine, con procedure concorrenziali di scelta del contraente, le quali possono ovviamente essere svolte anche in via telematica;*

e conferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro (L.P 1/2019 art.14) senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip SpA.

L'utilizzo delle procedure di acquisizione di beni e servizi disciplinate dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e senza avvalersi di un mercato elettronico, avviene nei casi in cui i beni e i servizi non siano reperibili nel mercato elettronico o in caso di comprovata urgenza.

Si richiamano altresì le disposizioni della LP 2/2016, il codice dei contratti approvato con DLgs 50/2016, le linee guida di ANAC attuative del codice dei contratti.

Il Segretario comunale provvede agli **acquisti di beni e servizi necessari per il funzionamento delle strutture di competenza**. Senza ulteriori atti di indirizzo provvede agli acquisti di importo non superiore a € 10.000,00 per ciascun atto di spesa, procedendo alla stipula del contratto con scambio di corrispondenza.

Il Segretario comunale, e in caso di assenza o impedimento un suo delegato o sostituto, **è punto ordinante** per l'acquisto di beni e servizi di sua competenza. Il Servizio svolge le funzioni nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Nel rispetto delle previsioni sopra delineate il Segretario comunale adotta i provvedimenti a contrattare, approvando le relative perizie, cura la definizione delle procedure, ogni atto relativo alla procedura di gara o sondaggio, affinché le attività siano perseguite secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Nei limiti degli stanziamenti assegnati e con esclusione di quanto espressamente attribuito ai responsabili di Servizio:

- provvede all'acquisto di beni e servizi necessari per il **funzionamento degli uffici comunali** (riviste tecnico giuridiche e abbonamenti in genere funzionali ai Servizi, spese di cancelleria, prodotti di pulizia, vestiario del personale dipendente avente diritto), **delle attività culturali e sociali** (generi alimentari, servizi di supporto alle manifestazioni);
- provvede all'acquisizione delle necessarie attrezzature e di tutte le **risorse informatiche** hardware e software, contratti di manutenzione, sostituzione e aggiornamento delle attrezzature in uso;
- provvede all'acquisto di beni (libri e riviste) e servizi (letture/spettacoli a tema o in lingua) per il funzionamento e per l'attività della **biblioteca comunale**, su segnalazione della dipendente responsabile della biblioteca comunale (collaboratore bibliotecario) in accordo con l'assessore competente;
- provvede all'acquisto di beni e servizi necessari alla gestione ordinaria delle **scuole dell'infanzia ed elementari** presenti sul territorio;
- provvede all'aggiornamento e adeguamento alla scadenza delle **polizze assicurative** a tutela dell'attività e del patrimonio del Comune;

Provvede all'acquisizione del codice CUP e GIC per l'attività contrattuale di competenza, con conseguente comunicazione relativa dei dati nel sistema ANAC (Sistema Informativo Monitoraggio Gare cd SIMOG e smart CIG).

Provvede alla comunicazione e pubblicazione dei dati e documenti di competenza sul sistema SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT - sezione Bandi, esiti e altri atti delle procedure di appalto.

SERVIZIO TAGESMUTTER: Nel rispetto di quanto stabilito nel regolamento comunale in materia, provvede alla pratica per la sottoscrizione della relativa convenzione con i soggetti accreditati, in base alle pratiche di accesso degli utenti al servizio istruisce la pratica di determinazione del contributo comunale a favore dell'utente e cura i rapporti con la PAT per il contributo provinciale di competenza.

IN MATERIA DI ATTIVITA' CULTURALI, SOCIALI, SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO

L'organizzazione diretta delle iniziative è curata in proprio dall'assessorato competente. Il Segretario provvede alla predisposizione degli atti per l'assunzione dei relativi impegni di spesa. Garantisce supporto tecnico amministrativo alle associazioni nell'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative patrocinate dal Comune: concessione patrocinio, comodato di beni e attrezzature, svolgimento pratiche per somministrazione temporanea di pasti e bevande.

Rimangono di competenza della Giunta comunale la quantificazione e l'erogazione dei contributi alle associazioni culturali, ricreative e sportive.

IN MATERIA DI TUTELA IGIENICO SANITARIA DEL TERRITORIO

Con riferimento alla convenzione per disciplinare i rapporti amministrativi e finanziari tra il Comune di Trento e il Comune di San Michele per la fruizione del servizio di recupero cani vaganti e del servizio di cura, mantenimento e custodia, offerti dal rifugio per cani del Comune di Trento (cfr delibera di CC n. 9 dd 16.03.2022) il Servizio Segreteria segue la gestione dei procedimenti così come della gestione delle colonie di gatti randagi.

BUDGET DI SPESA del Servizio Segreteria

I budget di spesa assegnati corrispondono agli stanziamenti dettagliati nei capitoli e articoli di spesa quali risultano dai prospetti contabili allegati contraddistinti dal *codice 03 "SERVIZIO SEGRETERIA – UFF. DEMOGRAFICI"*.

RISORSE di competenza del Servizio

Le risorse impiegate sono quelle ordinarie non distinguibili.

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione agli uffici comunali.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire il miglioramento e l'efficienza della struttura comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Provvedere alla copertura dei posti vacanti in pianta organica, come da programmazione del fabbisogno di personale. Gli obiettivi operativi si intendono raggiunti con la predisposizione delle proposte dei provvedimenti necessari.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Trattandosi di servizio di supporto gli obiettivi sono attuati in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. deliberazioni Consiglio/Giunta
n. determinazioni
n. ordini di acquisto su MEPA
n. buoni d'ordine
n. contratti firmati

DAL SERVIZIO SEGRETERIA DIPENDONO i seguenti Uffici:

- **Ufficio Segreteria e Attività sociali**
- **Ufficio Servizi Demografici**
- **Ufficio Attività economiche**

UFFICIO SEGRETERIA E ATTIVITA' SOCIALI

Responsabile: ELEONORA LUNEL – Assistente amministrativo Cat. C base

COMPETENZE GENERALI

Funzione di **Ufficio Relazioni con il Pubblico** (URP) al fine di indirizzare compiutamente l'utente nei diversi settori dell'Amministrazione.

Gestione del **protocollo**, tenuta dell'archivio corrente e dell'archivio storico, conservazione dei documenti informatici del Comune. Gestione caselle mail e pec dell'Ente. Invio in **conservazione** dei documenti istituzionali firmati digitalmente.

Pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi con effetto di pubblicità legale in Albo telematico, con rispetto degli adempimenti previsti dalla legge 18.06.2009 n. 69 e s.m., e sottoscrizione delle relative relate nelle materie di competenza.

Servizio di **notifica** atti.

Supporto operativo all'attività degli organi politici e del Segretario comunale.

Gestione della Rete Civica (sito web istituzionale) comprensivo della sezione denominata **"Amministrazione trasparente"** con aggiornamento tempestivo della stessa sezione.

Supporto al Segretario comunale per la gestione delle misure di sicurezza e di tutela della riservatezza e dei dati personali trattati dagli uffici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 **"Codice in materia di protezione dei dati personali"** e del Regolamento Ue 2016/679.

Supporto al Segretario comunale per la gestione del **servizio SGATE** (Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle Tariffe Energetiche), come utente operatore (Norma Dalsass)

COMPETENZE SPECIFICHE

Gestione dell'applicativo delle presenze del personale, con accesso al portale INPS.

Gestione delle prestazioni di lavoro di pubblica utilità (PLU) in sostituzione della pena (DM 26 marzo 2001).

Gestione di percorsi formativi e stage scolastici.

Supporto tecnico amministrativo alle associazioni nell'organizzazione delle manifestazioni sociali, culturali e ricreative patrocinate o promosse dal Comune: concessione patrocinio, comodato di beni e attrezzature, svolgimento pratiche per somministrazione temporanea di pasti e bevande.

Supporto tecnico amministrativo ai privati e alle associazioni per attività sociali ricreative e culturali: organizzazione e pubblicità delle iniziative, accesso a eventuali contributi e tenuta elenco delle associazioni.

Supporto tecnico amministrativo alla popolazione anziana che vuole usufruire della possibilità di soggiorni estivi ammessi a contributo comunale.

Assegnazione uso sale comunali.

Supporto tecnico amministrativo per affidamento in gestione delle colonie estive per giovani.

Organizzazione dell'attività riconducibile all'Università della terza età.

Mantenimento del marchio family, attività del Distretto famiglia e gestione della piattaforma Family plan per i servizi alla famiglia.

Raccoglie ed istruisce le pratiche di accesso degli utenti al servizio tagesmutter con relativa rendicontazione.

Rilascio dell'autorizzazione all'uso delle strutture allestite per la circolazione e la sosta di veicoli a servizio delle persone invalide (uso del contrassegno sull'automobile). Gestione della cancelleria comunale.

Gestione del fabbisogno di generi alimentari e prodotti di pulizia a favore delle scuole dell'infanzia comunali.

Gestione della pagina istituzionale in Facebook.

Rilascio di provvedimenti in materia di igiene e sanità animale, con autorizzazione di macellazione a domicilio per uso privato;

tenuta del registro cronologico degli infortuni sul territorio (DM 12 settembre 1958) nei casi previsti.

adempimenti in materia di assunzione/ospitalità cittadini dell'unione europea ed extracomunitari.

tenuta del registro cronologico delle comunicazioni di cessione fabbricati (DL 59/1978).

PERSONALE ASSEGNATO

1 assistente amministrativo, C base	ELEONORA LUNEL E' messo comunale.
1 coadiutore amministrativo, B evol. a 28 ore	NORMA DALSASS E' messo comunale

INTERVENTI SUI QUALI È AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI SPESE MINUTE DI CARATTERE RICORRENTE E VARIABILE

Nel seguente prospetto si individuano, così come disposto con delibera di Giunta comunale n. 23/2019, le tipologie di spesa all'interno degli interventi "acquisto di beni di consumo e/o di materie prime" da destinarsi alle spese minute di carattere ricorrente e variabile, che il Responsabile di Ufficio è autorizzato ad effettuare per le forniture e prestazioni necessarie ad assicurare il normale funzionamento degli uffici e l'ordinaria gestione in economia dei servizi con stipula del relativo contratto in qualunque forma sia perfezionato. **Le singole spese non possono eccedere singolarmente l'importo di euro 1.000,00** oneri fiscali inclusi, e sono autorizzate con buoni d'ordine (atti gestionali) sottoscritti dal responsabile di Ufficio/Servizio.

Relativamente a queste spese provvede all'acquisizione del codice CIG (nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, con comunicazione relativa dei dati sul sistema SICOPAT.

MISSIONE	CAP	UEB118	DESCRIZIONE ANAGRAFICA	BUDGET SPESE MINUTE
01	01021080	0102103	Spese per stampati, cancelleria e varie.	4.000,00
01	01031003	0103103	Stampati cancelleria e varie d'ufficio.	500,00
01	01061005	0106103	Spese di funzionamento degli Uffici Tecnici Stampati, cancelleria e varie.	500,00
01	01071012	0107103	Spese di funzionamento degli Uffici di Anagrafe e di Stato Civile Stampati, cancelleria e varie.	3.000,00
04	04011023	0401103	Acquisto beni diversi.	5.000,00
04	04021002	0402103	Acquisto beni diversi.	3.000,00
05	05021013	0502103	Spese per abbonamenti a pubblicazioni, testi, ecc.	500,00
05	05021014	0502103	Spese per stampati, cancelleria e varie.	500,00

IN MATERIA DI ATTIVITÀ CONTRATTUALE

Il Responsabile di Ufficio provvede, quale **punto ordinante**, agli **acquisti di beni** rientranti nelle su indicate spese minute di carattere ricorrente e variabile.

L'Ufficio svolge le funzioni nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Provvede all'acquisizione del codice GIC per l'attività contrattuale di competenza, con conseguente comunicazione relativa dei dati nel sistema ANAC (smart CIG).

Provvede alla comunicazione e pubblicazione dei dati e documenti di competenza sul sistema SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT - sezione Bandi, esiti e altri atti delle procedure di appalto.

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione agli uffici comunali.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza del Servizio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Trasformazione digitale nella PA. Attivazione servizi online: prenotazione spazi comunali.

Ottimizzazione delle piattaforme digitali: albo, sito istituzionale, profili social, privacy, prenotazione spazi comunali, family plan, stanza del cittadino.

Supporto operativo per la gestione del personale comunale in servizio presso le scuole dell'infanzia provinciali.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento all'obiettivo generale, lo stesso è attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale, garantendo qualità del rapporto con il pubblico.

INDICATORI DI ATTIVITA'

- n. deliberazioni Consiglio/Giunta
- n. determinazioni
- n. buoni d'ordine
- n. ordini di acquisto su MEPA
- n. di richieste di contributo pervenute
- n. di richieste di contributo istruite
- n di autorizzazioni rilasciate per manifestazioni
- n. di iniziative organizzate
- n. di manifestazioni che hanno ricevuto il patrocinio e forme di collaborazione
- n. pratiche protocollate in arrivo
- n. pratiche protocollate in spedizione
- n. posta spedita
- n. raccomandate di varia tipologia spedite
- n. ricerche in archivio corrente
- n. ricerche in archivio deposito
- n. documenti archiviati
- n. notifiche

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile: ANNA MARIA FONTANELLA Collaboratore amministrativo, Cat. C evol.

COMPETENZE GENERALI

Rientrano nei compiti del Responsabile dei Servizi Demografici tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono ai servizi stessi in materia di anagrafe, elettorale, leva militare, stato civile, statistica e censimenti.

Nelle materie devolute alla sua competenza, come di seguito individuate, rilascia attestazioni, visure, informative, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi indicati, con il rispetto dei criteri e delle priorità date. Nelle materie di sua competenza è responsabile di procedimento.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e dal Regolamento Ue 2016/679 è responsabile del trattamento dei dati personali relativi alle materie dei settori di competenza.

Segue l'attività di gestione dell'aggiornamento dei pacchetti applicativi in uso al servizio e formazione del personale in materia demografica.

A titolo ricognitivo si dettagliano le competenze in materia di:

Anagrafe e Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero.

- Iscrizioni anagrafiche su dichiarazione di parte, d'ufficio o su comunicazione dell'ufficio consolare.
- Mutamenti anagrafici su dichiarazione di parte, d'ufficio o su comunicazione dell'ufficio consolare.
- Cancellazioni anagrafiche su dichiarazione di parte, d'ufficio o su comunicazione dell'ufficio consolare.
- Variazioni anagrafiche su istanza dell'interessato o su comunicazione dello Stato civile o su comunicazione dell'ufficio consolare.
- Tenuta dello schedario temporaneo della popolazione.
- Rilascio di certificati concernenti le informazioni contenute nell'anagrafe e nella A.I.R.E.
- Rilascio di carta di identità e carta di identità elettronica (in sigla CIE).
- Autenticazione di copia.
- Autenticazione della sottoscrizione di istanze o dichiarazioni sostitutiva di atto di notorietà.
- Legalizzazione di fotografie.
- Autenticazione della sottoscrizione degli atti e delle dichiarazioni aventi ad oggetto l'alienazione di beni mobili registrati e rimorchi o la costituzione di diritti di garanzia sui medesimi, ai sensi dell'art. 7 del D.L. 4.07.2006 n. 223, convertito in L. n. 248 del 4.08.2006.
- Acquisizione informazioni relative al titolo di occupazione dell'alloggio in fase di dichiarazione di residenza/cambio abitazione.
- Ricezione costituzione di convivenza di fatto.
- Coadiuvare il Servizio Segreteria nella predisposizione degli atti di gestione aventi ad oggetto la fornitura di beni e servizi necessari allo svolgimento dei censimenti.

Stato civile

- Forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile (nascita, matrimonio, morte, cittadinanza, unione civile).

- Rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonché le copie integrali dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile.
- Comunica all'anagrafe le variazioni dello stato civile.
- Forma gli atti in materia di accordo di separazione personale, scioglimento del matrimonio, cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché modifica delle condizioni di separazione o divorzio (D.L. 132/2014 artt. 6 e 12).
- Riceve e deposita le disposizioni anticipate di trattamento (in sigla DAT).
- in materia di stato civile si comprendono anche le competenze in materia di Polizia Mortuaria per la sola autorizzazione al trasporto della salma e autorizzazione alla cremazione.

Elettorale

- Forma, aggiorna, conserva le liste elettorali compiendo tutte le operazioni stabilite dal DPR 223 del 20 maggio 1967 e ss.mm.
- Forma, aggiorna, conserva le liste elettorali aggiunte così come stabilito dalle relative norme.
- Cura la tenuta dello schedario elettorale.
- Provvede alla revisione della ripartizione del Comune in sezioni elettorali, della circoscrizione delle sezioni e del luogo di riunione di ciascuna di esse e dell'assegnazione degli iscritti alle singole sezioni.
- Stampa le tessere elettorali e cura la consegna ai cittadini.
- Compie gli atti di cui all'art. 2 co. 30 della Legge 244/2007, non di competenza della commissione elettorale comunale.
- Sentito il Segretario comunale, organizza il personale comunale a prestare lavoro straordinario in occasione delle consultazioni elettorali.
- Predisposizione di proposte di deliberazioni interessanti le materie assegnate:
 - verifica dello schedario elettorale;
 - delimitazione e assegnazione degli spazi elettorali.
- Cura la tenuta dell'albo dei giudici popolari.
- Cura l'aggiornamento annuale periodico delle persone idonee all'Ufficio di Scrutatore e all'Ufficio di Presidente di seggio elettorale ed adempimenti conseguenti.
- Cura tutti gli adempimenti straordinari necessari allo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendari.
- Coadiuvare il Servizio Segreteria nella predisposizione degli atti di gestione aventi ad oggetto la fornitura dei beni e servizi necessari per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie.
- Effettua puntualmente la raccolta e l'autenticazione delle firme per proposte di legge nonché per il rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali.

ULTERIORI COMPETENZE:

- Effettua la segnatura di protocollo di tutti i documenti in partenza nelle materie di competenza ed in entrata per l'attività di sportello.
- Pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi con effetto di pubblicità legale sull'Albo informatico, con rispetto degli adempimenti previsti dalla legge 18.06.2009 n. 69 e s.m., e sottoscrizione delle relative note, nelle materie di competenza.
- Riscossione dei diritti di segreteria nella materia di competenza e cura la rendicontazione quindicinale degli stessi.
- Effettua il servizio di attivazione della Tessera Sanitaria quale tessera nazionale dei servizi (CPS).

- Provvede al rilascio della identità digitale unica SPID, con la qualifica di operatore dello sportello LepidaID.
- Attività di competenza dei Comuni rivolte ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza con verifica dei requisiti sulla Piattaforma per la gestione dei Patti per l'inclusione sociale (GePI)
- Fissa on-line gli appuntamenti per la richiesta di rilascio passaporto.
- Effettua gli adempimenti ancora in vigore relativamente alla Leva militare.
- Verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.
- Esprime i pareri di regolarità tecnico amministrativa sulle proposte di deliberazione nelle materie assegnategli;
- Predispose le statistiche di settore come richiesto da ISTAT, ISPAT e dal Commissariato del Governo di Trento.

PERSONALE ASSEGNATO

1 collaboratore amministrativo, C evol. a 36 ore	ANNA MARIA FONTANELLA
1 assistente amministrativo, C base a 36 ore	SILVIA COCCO

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione agli uffici comunali.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza del Servizio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Censimento permanente della popolazione anno 2022. Il Comune di San Michele all'Adige è coinvolto nelle operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'annualità 2022. Il personale in dotazione all'Ufficio costituisce l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

Trasformazione digitale nella PA. Attivazione servizi online: rilascio CIE e rilascio certificati.

Dematerializzazione delle liste elettorali.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento all'obiettivo generale, lo stesso è attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale e dell'integrazione con il personale, garantendo qualità del rapporto con il pubblico.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. certificati rilasciati
 n. pratiche immigrazione
 n. pratiche emigrazione
 n. variazioni anagrafiche
 n. pratiche di acquisto-riacquisto cittadinanza
 n. autentiche firme e copie
 n. carte d'identità rilasciate
 n. certificati di identità emessi
 n. corrispondenza con altri uffici pubblici e privati
 n. denominazione nuove vie e mutamenti toponimi.
 n. aggiornamenti schedario leva
 n. aggiornamenti registro pensionati
 n. atti di nascita iscritti e trascritti
 n. atti di matrimonio iscritti e trascritti
 n. atti di morte iscritti e trascritti

- n. verbali pubblicazioni di matrimonio
- n. attestazioni cittadini U.E.
- n. consultazioni elettorali
- n. iscrizioni elettorali
- n. cancellazioni elettorali
- n. iscrizioni albi
- n. cancellazioni albi
- n. questionari rilevati
- n. uscita salme per altri comuni
- n. entrata salme da altri comuni
- n. cremazioni
- n. ore dedicate al pubblico
- n. determinazioni
- n. pratiche di cambio abitazione
- n. iscrizioni nello schedario temporaneo della popolazione
- n. revisioni dello schedario temporaneo della popolazione
- n. legalizzazione di fotografie
- n. convivenze di fatto registrate
- n. di schede statistiche elaborate
- n. atti di cittadinanza iscritti e trascritti
- n. atti di unione civile iscritti e trascritti
- n. annotazioni eseguite a margine degli atti di stato civile
- n. Dat ricevute e depositate
- n. tessere elettorali stampate
- n. segnature di protocollo registrate
- n. pubblicazioni all'albo effettuate
- n. tessere sanitarie attivate
- n. appuntamenti per richiesta passaporto fissati.

UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE

Responsabile: ANNAMARIA QUAGLIA Segretario comunale III classe.

COMPETENZE GENERALI:

Rientrano nei compiti del Servizio tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono al settore commercio.

Dal 1.01.2015 è attivo lo Sportello Unico telematico per le attività produttive (SUAP). Il funzionario responsabile del servizio è referente responsabile SUAP.

Nelle materie devolute alla sua competenza, come di seguito individuate, rilascia attestazioni, visure, informative, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza.

Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi indicati, con il rispetto dei criteri e delle priorità date.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e dal Regolamento Ue 2016/679 è responsabile del trattamento dei dati personali relativi alle materie dei settori di competenza.

Gestisce i settori del commercio e pubblici esercizi, turismo, industria e artigianato, agricoltura assumendo i seguenti provvedimenti:

- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) all'esercizio del commercio in sede fissa e/o con forme speciali di vendita;
- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) all'esercizio del commercio al dettaglio su area pubblica e istruttoria per concessione di suolo pubblico di competenza poi dell'Ufficio Patrimonio;
- attività di controllo della regolarità delle comunicazioni obbligatorie in materia di pubblica sicurezza di cui al RD 18.06.1931, n.773 "T.U. delle leggi di pubblica sicurezza" ed al relativo regolamento di esecuzione;
- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) di pubblici esercizi;
- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) ricettiva extra-alberghiera;
- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
- attività di controllo della regolarità delle comunicazioni di esercizio dell'attività (SCIA) per la vendita dei propri prodotti da parte degli agricoltori;
- attività di controllo della regolarità delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) in materia di agriturismo;
- attribuzione della classificazione agrituristica;
- attività di controllo sulle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) di noleggio di autobus senza conducente e rimessa veicoli;
- rilascio autorizzazione per attività di noleggio da rimessa con conducente compresi i rinnovi annuali e le eventuali sostituzioni degli automezzi indicati nelle autorizzazioni;
- attività di controllo della regolarità delle comunicazioni di inizio attività di acconciatore e di estetista;
- rilascio tesserino attività hobbistica.
- attività amministrativa per lotterie e pesche di beneficenza sul territorio.
- verifiche annuali DURC ambulanti con aggiornamento anagrafica gestita dal Consorzio dei Comuni ed atti conseguenti a soggetti risultati irregolari.

- vidimazione dei registri di P.S.

Obiettivi specifici: Trattandosi di servizio di supporto gli obiettivi sono attuati in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

Supporto all'Ufficio Tributi per il calcolo del canone unico patrimoniale relativamente alle attività dell'Ufficio.

Creazione banca dati per categoria di attività di commercio ed esercizio pubblico in esercizio sul territorio comunale.

Mezzi strumentali: Strumentazione elettronica e mobili in dotazione agli uffici comunali.

Personale assegnato:

Segretario comunale	ANNAMARIA QUAGLIA
1 assistente amministrativo, C base a 28 ore	CRISTINA MALPAGA

Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: Trattandosi di servizio di supporto gli obiettivi sono attuati in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

AREA FINANZIARIA

Responsabile: Funzionario contabile D base

Dott.ssa Dania Pancher

SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile: DANIA PANCHER, funzionario contabile cat. D livello base

COMPETENZE GENERALI

Il **Servizio costituisce centro di responsabilità** al quale è assegnato il potere decisionale sulle risorse e pertanto la responsabilità di risultato ed eventualmente la responsabilità istruttoria e di procedimento.

Nelle materie devolute alla sua competenza rilascia attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e dal Regolamento Ue 2016/679 è responsabile del trattamento dei dati personali relativi alle materie dei settori di competenza.

La normale attività del servizio è orientata a garantire una buona prestazione interna ed esterna mantenendo le basi di dati informatiche connesse alla gestione del bilancio nei vari aspetti finanziario, economico, patrimoniale e fiscale.

Adotta gli atti di gestione relativi ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi indicati, nei limiti degli stanziamenti di bilancio assegnati e nel rispetto dei criteri e delle priorità date.

Predisporre le proposte di deliberazione la cui trattazione ed istruttoria sono demandate al Servizio.

Predisporre e sottoscrivere le statistiche nei settori di competenza.

Fornisce consulenza agli altri uffici comunali in materia contabile.

Collabora attivamente per la redazione e per il monitoraggio del piano anticorruzione, con assegnazione delle seguenti funzioni: collaborazione per l'analisi organizzativa e l'individuazione delle varie criticità; collaborazione per la mappatura dei rischi all'interno delle singole unità organizzative e dei processi gestiti, mediante l'individuazione, la valutazione e la definizione degli indicatori di rischio; progettazione e formalizzazione delle azioni e degli interventi necessari e sufficienti a prevenire la corruzione e i comportamenti non integri da parte dei collaboratori in occasione di lavoro.

FUNZIONI GESTIONALI

Funzione di economato.

Individuazione degli agenti contabili.

Tenuta dell'inventario.

Cura l'istruttoria dei contratti di mutuo,

Cura i rapporti in materia di tariffe del servizio idrico con la società affidataria del servizio idrico integrato. (AIR SpA);

Gestione della corrispondenza di settore nell'ambito del piano delle assicurazioni comunali.

Gestione dei sinistri. In materia di legale e contenzioso, cura la corrispondenza con le assicurazioni ricevuta l'esamina e l'istruttoria da parte dei responsabili di Servizio per le materie di competenza.

Provvede agli adempimenti relativi alle società partecipate (es. trasmissione censimento annuale al MEF, trasmissione provvedimento alla Corte dei Conti).

Piattaforma SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT:

- Gestione e pubblicazione delle schede di programmazione di lavori, servizi e forniture nella sezione dedicata.
- aggiornamento e chiusura degli smart CIG attivati dagli uffici comunali una volta effettuata la relativa liquidazione (Adempimenti Legge 190/2012).

Sottoscrive come responsabile di procedimento la corrispondenza tecnica di settore.

Sottoscrive i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e di copertura finanziaria sulle determinazioni, segnala per iscritto i fatti e le situazioni che possono pregiudicare gli equilibri di bilancio.

PERSONALE ASSEGNATO

1 funzionario contabile, cat. D base a 36 ore	DANIA PANCHER
1 collaboratore contabile, cat. C evoluto a 36 ore	SOFIA RONCADOR Messo notificatore degli atti amministrativi per tributi locali.
1 assistente contabile cat. C base a 36 ore	GIULIANA ENDRIZZI Agente contabile e Economo comunale.

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione agli uffici comunali.

BUDGET DI SPESA del Servizio

Le risorse assegnate corrispondono agli stanziamenti dettagliati nei capitoli e articoli di spesa quali risultano dai prospetti contabili allegati contraddistinti dal codice *01 – SERVIZIO FINANZIARIO*.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza del Servizio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione attraverso l'utilizzo degli strumenti finanziari con il fine di concorrere con tutta la struttura comunale ad un uso razionale delle risorse disponibili con riguardo al rapporto tra le entrate e le spese correnti.

Consulenza agli uffici comunali in materia contabile.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento all'obiettivo generale, lo stesso è attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale e dell'integrazione con il personale, garantendo qualità del rapporto con il pubblico.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. proposte di delibere;
n. determinazioni
n. buoni d'ordine.

DAL SERVIZIO FINANZIARIO DIPENDONO i seguenti Uffici:

- Ufficio Ragioneria
- Ufficio Tributi

UFFICIO RAGIONERIA

Responsabile: DANIA PANCHER, funzionario contabile cat. D livello base

COMPETENZE GENERALI:

Rientrano nei compiti del Servizio finanziario tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono al settore finanziario.

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 162 e 193 del DLgs n. 118/2011 verifica il conseguimento e il perdurare degli equilibri di competenza e di cassa del bilancio con le modalità indicate nella medesima previsione normativa.

Cura i rapporti con la Tesoreria comunale e si adopera perché risponda pienamente alle esigenze di tutta la struttura comunale e della collettività.

Provvede in maniera costante al buon funzionamento del programma inventario.

Cura la gestione dei trasferimenti e dei contributi di competenza procedendo alla liquidazione ed al pagamento degli stessi secondo criteri di snellezza ed efficacia.

FUNZIONI GESTIONALI

Provvede all' emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento, delle reversali d'incasso e dei flussi stipendi in formato elettronico.

Registra gli impegni di spesa, gli accertamenti di entrata e gli ordinativi di incasso e di pagamento, con verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese.

Sottoscrizione unica, a mezzo di firma digitale, dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso su ordinativo informatico.

Predisporre le proposte di bilancio di previsione, del DUP e di tutti gli allegati al bilancio, dopo aver verificato l'attendibilità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa quando proposte dai Servizi o dagli organi di indirizzo politico amministrativo.

Predisporre le proposte di variazione delle previsioni del bilancio e relativi allegati, e del DUP.

Predisporre il rendiconto della gestione e di tutti gli allegati, compresa la proposta di deliberazione.

Tenuta della contabilità finanziaria e della contabilità IVA;

È referente per la fatturazione elettronica.

Scuole dell'infanzia e elementari: rendicontazione delle spese e approvazione dei ruoli mensa per le scuole dell'infanzia.

Cura gli adempimenti fiscali del Comune con predisposizione dell'invio telematico delle dichiarazioni fiscali dell'Ente (IVA, IRAP e mod. 770) la cui sottoscrizione resta in capo al Sindaco.

Provvede alla raccolta ed elaborazione dei dati per il controllo di gestione, anche ai fini del perseguimento degli obiettivi del **piano di miglioramento**.

*Il comma 1 bis dell'articolo 8 della L.P. 27/2010 stabilisce che "Gli enti locali, i comuni e le comunità adottano **un piano di miglioramento** per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese correnti, nei termini e con le modalità previste dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale. Per i comuni sottoposti all'obbligo di gestione associata obbligatoria ai sensi dell'articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 2006, e per i comuni che hanno superato positivamente il referendum per la fusione, il piano di miglioramento è sostituito da un progetto di riorganizzazione dei servizi relativo alla gestione associata e alla fusione, dal quale risulti il percorso di riduzione della spesa corrente finalizzato al conseguimento dell'obiettivo imposto alla scadenza del 31 luglio 2019."*

*La delibera di GP n. 228/2016 (allegato 5) ha inoltre stabilito che "Nel caso di Comuni nei quali la consultazione referendaria ha approvato il processo di fusione, ma la **COSTITUZIONE DEL COMUNE UNICO** avviene **SUCCESSIVAMENTE ALL'ANNO 2016**, la verifica del raggiungimento dell'obiettivo*

*di risparmio è effettuata avendo a riferimento la spesa, definita al precedente paragrafo 2, come desunta dal conto consuntivo relativo al terzo esercizio finanziario successivo a quello di elezione del sindaco del nuovo Comune (nдр: **rendiconto dell'anno 2023 nel caso in esame della fusione Faedo - San Michele all'Adige con il risparmio di spesa di euro 600,00**). Nel periodo antecedente alla costituzione del nuovo Comune, ciascuno delle amministrazioni comunali costituenti dovrà dimostrata l'invarianza dei pagamenti (intesi come somma dei pagamenti relativi alla gestione di competenza e alla gestione residui) contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012, eventualmente nettizzato come indicato nel paragrafo 2, in modo da rendere omogeneo il confronto".*

Provvede alla liquidazione delle spese, in particolare:

- liquidazione delle fatture, su delega del Responsabile dell'Ufficio responsabile della spesa, riguardanti le forniture dei generi alimentari e di pulizia alle scuole dell'infanzia di Grumo e di San Michele, e le forniture di libri e prodotti audiovisivi alla biblioteca comunale, in quanto necessitanti solo di riscontro documentale tramite verifica dei documenti di trasporto (debitamente firmati dai consegnatari dei beni) e dei prezzi di fornitura;
- pagamenti utenze e spese fisse, ovvero spese discendenti da impegni contrattualmente assunti (es. polizze rientranti nel piano delle assicurazioni comunali, canoni di concessione demaniali);
- spese impegnate, secondo quanto previsto nel regolamento di contabilità;
- liquidazione del trasferimento spettante all'Istituto Comprensivo di Mezzocorona per la gestione delle scuole primarie e della scuola media di Mezzocorona, la cui adesione risulti deliberata con atto del Consiglio comunale;
- contributi assegnati dalla Giunta comunale alle diverse associazioni o enti, nell'ambito dei fondi impegnati, con approvazione del rendiconto.
- quote associative o di partecipazione annua alle spese per le forme associate (a titolo esemplificativo: Consorzio dei Comuni, Servizio di Vigilanza boschiva, Servizio Polizia Municipale);
- spese relative a manifestazioni autorizzate dalla Giunta comunale, con approvazione del rendiconto;
- spese per consultazioni elettorali e referendarie, con relativo rendiconto, compensi dovuti ai componenti dei seggi elettorali;
- riparto e liquidazione diritti di segreteria con relativo rendiconto;
- indennità di carica e gettoni di presenza ai componenti degli organi collegiali e delle commissioni comunali;
- spese ripartite della Commissione Elettorale Circondariale;
- spese per il servizio di depurazione effettuato dalla PAT;
- compenso al revisore dei conti;
- rimborso ai datori di lavoro degli oneri relativi agli amministratori comunali in aspettativa o che usufruiscono dei permessi per l'espletamento del mandato politico;
- liquidazione del trattamento di missione e rimborso delle spese di viaggio agli amministratori.

Effettua la verifica fiscale in caso di pagamenti di importi superiori ad € 5.000,00 ai sensi del Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni.

Predisporre prospetti dimostrativi del saldo tra entrate finali e spese finali ai fini del contenimento dei saldi di finanza pubblica.

Comunica al MEF le certificazioni relative a rendiconti e bilanci.

Gestisce la banca dati amministrazioni pubbliche (BDAP) riguardo a bilanci enti locali.

Dà attestazione della copertura finanziaria sui provvedimenti di impegno di spesa.

COMPITI IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE

Provvede alla tenuta dei fascicoli del personale.

Cura gli adempimenti contabili, fiscali e previdenziali in materia di personale e il trattamento economico ai dipendenti; cura i rapporti con i terzi incaricati del servizio di gestione delle paghe (istruisce i provvedimenti di inquadramento del personale, di indennità e di FOREG la cui competenza è del Segretario comunale).

Predisporre le schede d'inquadramento del personale, cura la gestione degli stipendi e degli oneri riflessi. Provvede al pagamento degli emolumenti e di ogni ulteriore competenza ai dipendenti.

È referente unico per la trasmissione dei dati previdenziali ai sensi delle disposizioni di legge in materia.

Provvede all'invio telematico delle dichiarazioni in materia di personale, rilevazioni, statistiche e conto annuale (Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche in sigla SICO.).

Provvede alla liquidazione del lavoro straordinario.

Provvede alla attribuzione dell'assegno per il nucleo familiare.

Provvede alla liquidazione del trattamento di missione, rimborso delle spese di viaggio al personale dipendente, rimborsi ed indennità al personale previsti da norme di legge o regolamento.

Predisporre gli atti relativi alla gestione del personale dipendente che riguardano la liquidazione del TFR ed il pensionamento, curando la gestione di tutti i relativi adempimenti.

Provvede al rimborso agli enti degli oneri del personale dipendente che usufruisce di aspettative o permessi per mandato politico e versamenti contributivi per amministratori a carico del Comune.

PERSONALE ASSEGNATO

1 funzionario contabile, cat. D base a 36 ore	DANIA PANCHER
1 assistente contabile cat. C base a 36 ore	GIULIANA ENDRIZZI Agente contabile e Economo comunale.

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione agli uffici comunali.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza dell'Ufficio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Consulenza agli uffici comunali in materia contabile.

Completamento riorganizzazione fascicoli personale dipendente.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Con riferimento all'obiettivo generale, lo stesso è attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale e dell'integrazione con il personale, garantendo qualità del rapporto con il pubblico.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. accertamenti
n. ordinativi di incasso
n. sospesi attivi di tesoreria
n. fatture in arrivo
n. fatture liquidate
n. mandati
n. impegni
n. soggetti ai quali si applica ritenuta fiscale
n. variazioni del bilancio;
n. contatti con l'Organo di revisione;
n. versamenti fiscali eseguiti;
n. fatture d'acquisto rilevanti IVA;
n. fatture emesse;
n modelli fiscali;

n. contribuenti;
n. avvisi di accertamento IMIS;
n. rimborsi ai contribuenti;

UFFICIO TRIBUTI

Responsabile: SOFIA RONCADOR Collaboratore contabile, Cat. C evol.

COMPETENZE GENERALI:

Predisporre un programma di attività per il controllo sui tributi comunali, cura in particolare la gestione delle imposte comunali, propone eventuali modifiche ai regolamenti in materia di tributi.

E' funzionario responsabile dell'**Imposta Immobiliare Semplice** (IMIS dal 2015), ai sensi dell'art. 8, comma 5, della L.P. 14/2014, svolge le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale. Cura la ricognizione dei valori delle aree fabbricabili ai fini IMIS nel rispetto delle direttive stabilite dalla Giunta comunale con apposita deliberazione e delle aree individuate nel piano regolatore generale in collaborazione con il Servizio tecnico. Sottoscrive le richieste, gli avvisi ed i provvedimenti, dispone i rimborsi e l'adozione dei procedimenti coattivi per la riscossione.

E' funzionario responsabile del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria - cosiddetto **canone unico patrimoniale** - ai sensi dell'art. 1, commi 816 e seguenti della Legge 160/2019, svolge le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale. Collabora con l'Ufficio Patrimonio e con l'Ufficio Commercio per l'istruttoria del prospetto di calcolo del neocostituito canone unico, in luogo al canone di occupazione suolo pubblico (cosap). Cura la liquidazione del canone unico.

Cura la riscossione, liquidazione e accertamento delle **entrate tributarie, patrimoniali**, provenienti dalla gestione di servizi a carattere produttivo, connesse a tariffa o a contribuzione dell'utenza. Adotta i relativi provvedimenti compresa la sottoscrizione dei ruoli per la riscossione coattiva.

Cura i rapporti in materia di tariffa rifiuti con l'ente gestore del servizio **raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani** (ASIA).

Predisporre le controdeduzioni necessarie in caso di contenzioso in materia tributaria.

Predisporre le proposte di deliberazione inerenti tariffe, imposte e tasse.

ULTERIORI COMPETENZE

Cura i rapporti in materia di riscossione del contributo di localizzazione con la società BIO ENERGIA TRENTINO SRL titolare dell'impianto CICLO VERDE in loc. Cadino.

PERSONALE ASSEGNATO

1 collaboratore contabile, cat. C evol. a 36 ore	SOFIA RONCADOR
--	----------------

MEZZI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione all'ufficio comunale.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza dell'Ufficio comunale.

OBIETTIVI OPERATIVI

Monitoraggio trimestrale dei conferimenti rifiuti per isola ecologica.

In previsione della prossima revisione del PRG comunale, predisposizione di una relazione relativa alle aree fabbricabili che a seguito di procedura di esproprio hanno perso la propria potenzialità edificatoria, pur rimanendo assoggettate per importi irrisori all'imposta IMIS.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. contribuenti

n. avvisi di accertamento

n. rimborsi.

AREA TECNICA

**Responsabile: Funzionario amministrativo D base
dott.ssa Gloria Concini**

SERVIZIO TECNICO

Responsabile: Gloria Concini Funzionario amministrativo D base.

COMPETENZE GENERALI

Rientrano nei compiti di questo Servizio tutte le attività che le leggi, lo statuto, i regolamenti e gli atti di organizzazione attribuiscono alla competenza del servizio stesso.

Il **Servizio costituisce centro di responsabilità** al quale è assegnato il potere decisionale sulle risorse e pertanto la responsabilità di risultato ed eventualmente la responsabilità istruttoria e di procedimento.

Il Servizio è suddiviso in **tre aree**, cui corrispondono altrettanti Uffici con responsabilità d'ufficio:

- Ufficio Urbanistica – Edilizia privata: ha la finalità di coordinare la progettazione urbanistica e ambientale del territorio e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio alle politiche pubbliche e all'assetto normativo e regolamentare esistente.
- Ufficio Lavori pubblici: l'attività è finalizzata a dar corso all'attivazione degli investimenti che consistono da un lato nella realizzazione di opere pubbliche e dall'altro nella realizzazione di manutenzione straordinaria che richiedono attività di progettazione. Le opere pubbliche e gli interventi di manutenzione straordinaria che troveranno attuazione sono quelli oggetto di programmazione dell'Ente e previste nel bilancio di previsione.
- Ufficio Patrimonio – Cantiere comunale: è finalizzato al mantenimento delle condizioni ordinarie degli immobili comunali e della sicurezza, compresi interventi che richiedono nel caso perizia di spesa.

PERSONALE ASSEGNATO

1 funzionario amministrativo	cat. D base	a 36 ore	GLORIA CONCINI
1 funzionario tecnico	cat. D base	a 36 ore	<i>vacante</i>
1 collaboratore tecnico	cat. C evoluto	a 36 ore	<i>vacante</i> MAURO STONFER (in servizio dal 16.04.2022)
1 assistente tecnico	cat. C base	a 36 ore	SIMONE STENICO
1 assistente amministrativo	cat. C base	a 36 ore	CINZIA PISONI segreteria del Servizio tecnico Agente contabile per riscossione e successivo versamento dei diritti di segreteria del Servizio tecnico comunale.
1 assistente tecnico	cat. C base	a 36 ore	ROBERTA MARIN (a TD dal 31.01.2022 al 31.12.2022)
1 operaio specializzato	cat. B evoluto	a 36 ore	<i>vacante</i>
1 operaio qualificato	cat. B base	a 36 ore	DIEGO TOMASI
1 operaio qualificato	cat. B base	a 36 ore	GIANNI FONTANA
1 inserviente	cat. A	a 16 ore	FRANCESCA FONTANA

COMPETENZE del RESPONSABILE di SERVIZIO

1. Il Responsabile del servizio svolge **funzione di coordinamento degli Uffici** facenti parte del Servizio, di direzione del personale addetto, compresa la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei procedimenti.
2. Fanno capo al Responsabile del servizio l'iniziativa, l'istruttoria tecnica, il rilascio di attestazioni, pareri, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza.
3. Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi predeterminati, nei limiti dei rispettivi stanziamenti di bilancio e nel rispetto degli atti di indirizzo, anche avvalendosi di altri funzionari operanti all'interno degli Uffici secondo quanto prevedono le norme organizzative interne e salvo le specifiche competenze – nell'adozione di atti gestionali - riconosciute ai Responsabili di Ufficio.
4. Predisporre le proposte di deliberazione interessanti le materie del Servizio, anche con il supporto operativo dei funzionari addetti agli Uffici.
5. Esprime i pareri di regolarità tecnico – amministrativa di cui all'articolo 185 del Codice degli Enti Locali nelle materie di competenza.
6. Ha responsabilità di vigilanza e di coordinamento sull'intero ciclo dei processi di competenza del Servizio, verificando in particolare il rispetto dei termini del procedimento.
7. Cura l'istruttoria con conseguente adesione, quale punto ordinante, alle Convenzioni presenti sulle piattaforme del mercato elettronico della pubblica amministrazione per le utenze comunali: telefonia mobile e fissa, gas metano, energie elettrica, gasolio da riscaldamento, ecc.
8. Adotta ogni atto gestionale relativo ai compiti affidati e per il conseguimento degli obiettivi indicati, con il rispetto dei criteri e delle priorità date.
9. Cura la disciplina dei rapporti contrattuali con professionisti, consulenti e imprese.
10. In materia di attività contrattuale garantisce supporto operativo alla Segreteria comunale e ai Responsabili di Ufficio del Servizio tecnico.
11. Vigila e coordina le attività funzionali al rispetto delle disposizioni normative in materia di pubblicità e trasparenza, gli adempimenti sui Portali dedicati e nelle banche dati.
12. Vigila e coordina le attività funzionali al rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, gli adempimenti sui Portali dedicati.
13. Provvede alla disamina e all'istruttoria in materia di legale e contenzioso per quanto ricadente nelle materie di competenza del Servizio, con rimando al Servizio finanziario per ciò che concerne i rapporti assicurativi.
14. In materia ambientale il Responsabile si occupa di tutte le attività correlate alla materia per quanto di competenza comunale, rilascia i pareri previsti dalle normative in materia ambientale, fatte salve le competenze dirette del Sindaco previste dalla legge. Rilascia i pareri di competenza ai fini del rilascio dell'autorizzazione unica territoriale (AUT) di competenza provinciale, in base anche all'istruttoria del responsabile dell'ufficio competente.
15. È responsabile del trattamento dei dati personali nei settori di competenza, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Ue 2016/679.
16. Collabora attivamente alla redazione e al monitoraggio del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza, con assegnazione delle seguenti funzioni: collaborazione per l'analisi organizzativa e l'individuazione delle varie criticità; collaborazione per la mappatura dei rischi all'interno delle singole unità organizzative e dei processi gestiti, mediante l'individuazione, la valutazione e la definizione degli indicatori di rischio; progettazione e formalizzazione delle azioni e degli interventi necessari a prevenire la corruzione e i comportamenti non integri da parte dei collaboratori nell'espletamento delle proprie funzioni.
17. Provvede all'acquisizione del codice CUP e GIC per l'attività contrattuale di competenza, con conseguente comunicazione relativa dei dati nel sistema ANAC (Sistema Informativo Monitoraggio Gare cd SIMOG e smart CIG).

Provvede alla comunicazione e pubblicazione dei dati e documenti di competenza sul sistema SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT - sezione Bandi, esiti e altri atti delle procedure di appalto.

Il Servizio svolge le proprie funzioni nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Competenze della segreteria del SERVIZIO TECNICO

- Gestione del centralino telefonico del servizio, con funzione di indirizzamento delle chiamate e presa in carico diretta delle problematiche di immediata e semplice risoluzione.
- Protocollo della documentazione afferente il Servizio, in entrata e in uscita.
- Tenuta di registri di processo per il controllo di gestione (dalla protocollazione dell'istanza alla chiusura del procedimento).
- Supporto alle attività del servizio nella predisposizione di corrispondenza e documentazione relativa al procedimento, fino alla consegna di provvedimenti o certificati.
- Supporto all'Ufficio Edilizia Privata nei procedimenti di rilascio Elenchi, Certificati di destinazione urbanistica, accesso agli atti e accesso civico generalizzato.
- Gestione archivistica delle pratiche afferenti al Servizio, compreso il caricamento delle stesse nella piattaforma GISCOM.
- Invio mensile modelli ISTAT e altre comunicazioni statistiche in ambito urbanistico.
- Espletamento verifiche amministrative su imprese e professionisti relative ai requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione.
- Supporto alla gestione degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- Supporto specifico in relazione a processi di carattere una tantum o periodici che comportano picchi di lavoro straordinari.

MEZZI STRUMENTALI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione al Servizio comunale.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza del Servizio comunale.

BUDGET DI SPESA del Servizio tecnico

I budget di spesa assegnati corrispondono agli stanziamenti dettagliati nei capitoli e articoli di spesa quali risultano dai prospetti contabili allegati contraddistinti dal codice 02 - Servizio tecnico.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

E' attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

INDICATORI DI ATTIVITA'

- n. determinazioni
- n. ordini di acquisto su MEPA
- n. contratti/scambi di corrispondenza
- n. rispetto del cronoprogramma previsto in sede di programmazione

DAL SERVIZIO TECNICO DIPENDONO i seguenti Uffici:

- Ufficio Urbanistica - Edilizia privata
- Ufficio Lavori pubblici
- Ufficio Gestione del Patrimonio

UFFICIO URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Responsabile: GLORIA CONCINI funzionario amministrativo, cat. D base

dal 16.04.2022: MAURO STONFER collaboratore tecnico, Cat. C evol.

COMPETENZE GENERALI

L'Ufficio ha la finalità di coordinare la progettazione urbanistica e ambientale del territorio e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio alle politiche pubbliche e all'assetto normativo e regolamentare esistente, occupandosi del rilascio permessi di costruire, provvedimenti in sanatoria, SCIA, CILA, pareri preventivi per lavori privati e pareri di conformità per lavori di enti pubblici, autorizzazioni amministrative, controllo SCAGI, comunicazioni di attività edilizia, certificati di destinazioni urbanistica, dichiarazioni di idoneità alloggio, autorizzazioni allacciamento alla fognatura, ec..

COMPETENZE del RESPONSABILE DELL'UFFICIO

1. Istruzione delle pratiche correlate alla pianificazione urbanistica e all'edilizia privata.
2. **Commissione edilizia comunale:** partecipazione alle sedute della Commissione edilizia comunale con funzione di segretario.
3. Rilascio di **certificati di destinazione urbanistica** ed ogni altra attestazione, certificazione, comunicazione costituente manifestazione di giudizio o di conoscenza relative al settore.
4. Predisposizione di **permessi di costruire**.
5. Quantificazione e successiva eventuale applicazione dell'esenzione del pagamento del **contributo di concessione**, con predisposizione di atto di convenzione con il privato, da approvare con propria determinazione. Rimborso del contributo versato nei casi previsti dalle norme vigenti in materia.
6. Controllo sulla correttezza delle segnalazioni certificate di inizio attività (**SCIA**).
7. Controllo a campione su Comunicazione inizio lavori asseverata (**CILA**) e **comunicazioni opere libere**.
8. Supporto al Sindaco o suo delegato nell'esercizio dei **poteri di vigilanza edilizia** (avvalendosi della collaborazione del Corpo di Polizia Locale Rotaliana) e nella determinazione di irrogazione di sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale.
9. Invio comunicazioni all'autorità giudiziaria inerenti l'esercizio dell'attività di vigilanza edilizia (notizie di reato, comunicazione mensile abusi).
10. Redazione e sottoscrizione degli elenchi e i registri pubblici dei provvedimenti edilizi.
11. Rilascio di certificati di idoneità alloggio per extracomunitari.
12. Predisposizione e sottoscrizione delle statistiche di edilizia privata e tutte quelle non riconducibili al settore dei lavori pubblici.
13. Controllo delle segnalazioni certificate di agibilità (**SCAGI**).
14. Svincolo di polizze fideiussorie a garanzia di obblighi derivanti da attività edilizia (es: in caso di lottizzazione).
15. Rilascio delle autorizzazioni allo scarico di competenza comunale, e relativo svincolo della cauzione eventualmente versata, con conseguente comunicazione al Servizio Finanziario.
16. Gestione dell'applicativo relativo allo **stradario comunale** e assegnazione della **numerazione civica** in collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio servizi demografici.
17. In materia di **tutela dell'ambiente** collabora con gli enti competenti agli accertamenti che può essere richiesto di eseguire personalmente, propone, coordina e segue gli interventi e le attività che si dovessero rendere necessari.

Personale assegnato:

1 funzionario amministrativo, D base	GLORIA CONCINI (fino a presa in servizio di M. Stonfer)
1 collaboratore tecnico, C evoluto	MAURO STONFER (in servizio dal 16.04.2022)
1 assistente amministrativo, C base	CINZIA PISONI

MEZZI STRUMENTALI

Tutta la strumentazione e i beni in dotazione al Servizio comunale.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza dell'Ufficio comunale.

OBIETTIVI operativi:

Collabora e presta consulenza al:

- all'Ufficio Tributi per l'analisi del rispetto dei requisiti urbanistici al fine dell'imposizione dell'IMIS e per il calcolo del canone unico patrimoniale.
- all'Ufficio Commercio per l'analisi della sussistenza dei requisiti urbanistici relativamente alle segnalazioni certificate di inizio attività in materia di esercizi pubblici e commerciali (SCIA).

L'Amministrazione comunale intende avviare la procedura per l'adozione del nuovo PRG di San Michele all'Adige interessante il territorio comunale nella nuova configurazione conseguente all'avvenuta fusione con il comune di Faedo. Risulta fondamentale la collaborazione del responsabile dell'Ufficio.

Inserimento in Giscomcloud delle pratiche storiche di edilizia privata dell'estinto comune di Faedo (anni 1965-1967; 1987; 1991-1995)

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

E' attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. di pratiche edilizie presentate
n. di pratiche edilizie istruite
n. di pratiche edilizie esaminate dalla Commissione Edilizia;
n. pareri di compatibilità urbanistica
n. sedute Commissione Edilizia
n. di permessi di costruire rilasciati
n. di autorizzazioni ambientali rilasciate
n. di C.D.U. rilasciati
n. di Certificati Idoneità alloggio rilasciati
n. sopralluoghi/visite ispettive.
n. istanze di permessi di costruire in sanatoria
n. di permessi di costruire in sanatoria rilasciate/denegate
n. abusi edilizi segnalati
n. pratiche di abusi edilizi istruiti
n. provvedimenti sanzionatori /ordinanze emesse
n. progetti urbanistici generali/attuativi istruiti
n. numeri civici assegnati

UFFICIO LAVORI PUBBLICI

Responsabile: GLORIA CONCINI funzionario amministrativo cat. D base.

COMPETENZE GENERALI

L'Ufficio ha la finalità di progettare (quando lo consentono le caratteristiche dell'intervento, la disponibilità di strumentazione tecnica idonea e il carico di lavoro ordinario), dirigere, coordinare e realizzare nuove opere, ristrutturazioni, restauri, manutenzioni straordinarie di tipo edilizio, infrastrutturale e ambientale nonché efficientamenti energetici. Le opere pubbliche e gli interventi di manutenzione straordinaria che troveranno attuazione sono quelli oggetto di programmazione dell'Ente e previste nel bilancio di previsione.

COMPETENZE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

1. Cura dei lavori pubblici sotto l'aspetto delle procedure tecnico- amministrative Sulla base del programma delle opere pubbliche e degli indirizzi di Giunta comunale.
2. Se nominato responsabile unico di procedimento (RUP), assunzione dei compiti espressamente attribuiti a tale figura dalla normativa provinciale e statale.
3. Approvazione le varianti progettuali nei limiti di attribuzione stabiliti dalla normativa di settore.
4. Adozione delle determinazioni a contrarre e sottoscrizione degli atti relativi alle procedure di gara e ai sondaggi informali attribuiti dalla legge o dai regolamenti alla sua competenza.
5. Conclusione diretta dei contratti mediante scambio di corrispondenza.
6. Approvazione delle rideterminazioni degli onorari dei professionisti titolari di incarichi tecnici affidati dalla Giunta comunale per effetto di varianti ovvero incarichi minori complementari, ferma la possibilità per il Responsabile medesimo di demandare alla Giunta comunale.
7. Adozione dei provvedimenti di variazione delle voci del quadro economico relative alle somme a disposizione, quando non comportano un aumento del valore complessivo.
8. Approvazione dei verbali di concordamento nuovi prezzi ai sensi ai sensi della L.P. n. 2 del 2016, della L.P. n. 26 del 1993 e del D.P.P. n. 9-84/Leg. del 2012.
9. Autorizzazione dei subappalti.
10. Concessione della proroga dei termini di esecuzione dei contratti di sua competenza, nei casi previsti dalla legge.
11. Svincolo delle cauzioni e ritenute di garanzia.
12. Applicazione delle penali (la disapplicazione o riduzione è di competenza giuntale).
13. Corresponsione all'appaltatore l'anticipazione sull'importo del contratto di appalto laddove prevista.
14. Approva i certificati di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 25 comma 2 LP n. 26/1993.
15. Approva i certificati di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.P.R. n. 207 del 2010.
16. Collaborazione con il Responsabile del Servizio per la gestione degli interventi per l'accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili (Intervento 3.3.D);
17. Cura dei rapporti con AIR s.p.a., società in house del Comune, per interventi relativi al servizio idrico integrato e al servizio di pubblica illuminazione (istruendo i procedimenti in collaborazione con il Responsabile del Servizio tecnico).
18. Adozione di ordinativi scritti alla controparte per opere, lavori e forniture in relazione alle spese in economia di importo non superiore a 10.000,00 euro per ciascun atto di spesa, senza ulteriori atti di indirizzo da parte della Giunta comunale e senza adozione di ulteriori provvedimenti, verificando le procedure affinché le attività siano perseguite secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità.
19. Gestione degli interventi di somma urgenza ex art. 53 L.P. n. 26/1993, attraverso l'adozione di ordinativi scritti, la redazione e l'approvazione della perizia di spesa entro 45 giorni dal processo verbale, la regolarizzazione delle spese sostenute.

20. Provvede all'acquisizione del codice CUP e GIC per l'attività contrattuale di competenza, con conseguente comunicazione relativa dei dati nel sistema ANAC (Sistema Informativo Monitoraggio Gare cd SIMOG e smart CIG).

Provvede alla comunicazione e pubblicazione dei dati e documenti di competenza sul sistema SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT - sezione Bandi, esiti e altri atti delle procedure di appalto.

Il Servizio svolge le proprie funzioni nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

IN MATERIA DI ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITÀ

In attuazione di specifici indirizzi della Giunta comunale, dà corso ai procedimenti di espropriazione per pubblica utilità disciplinati dalla legge provinciale (LP 19.02.1993 n.6) riferiti alla realizzazione di opere pubbliche e lavori pubblici di interesse comunale di cui è anche responsabile di procedimento.

A titolo esemplificativo:

- Redazione delle perizie di stima di beni immobili, richiede le relative stime preventive al competente ufficio provinciale
- provvedimenti di autorizzazione all'accesso ai fondi;
- provvedimenti ed istanze relative all'intero procedimento di espropriazione/asservimento per pubblica utilità sia con procedura ordinaria che abbreviata;
- procedimenti ed atti finalizzati all'emanazione dei provvedimenti di occupazione temporanea, occupazione anticipata e di occupazione in seguito a aggiudicazione dei lavori.
- istanza all'Ufficio Tavolare per intavolazione aree oggetto di esproprio e/o asservimento.

Personale assegnato:

1 funzionario amministrativo D base	GLORIA CONCINI
1 funzionario tecnico, D base	<i>vacante</i>
1 assistente amministrativo, C base	CINZIA PISONI

Mezzi strumentali: Strumentazione elettronica e mobili in dotazione agli uffici comunali.

OBIETTIVO GENERALE

Garantire l'efficienza del Servizio comunale.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

E' attuato in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

INDICATORI DI ATTIVITA'

- n. determinazioni
- n. buoni d'ordine
- n. procedure di affido lavori
- n. varianti approvate
- n. autorizzazioni di subappalto
- n. sopralluoghi/visite ispettive.

UFFICIO GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: SIMONE STENICO collaboratore tecnico, Cat. C evoluto.

COMPETENZE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

1. **Cantiere Comunale.** Gestione del personale assegnato nel rispetto del D. Lgs. 81/2008 s.m.i., impartendo le disposizioni e provvedendo alle forniture necessarie all'esecuzione degli interventi.
2. Gestione tecnica degli interventi la cui esecuzione avviene tramite il personale individuato nell'ambito dei progetti di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati promossi dall'Agenzia del Lavoro.
3. **Scavi e occupazione suolo pubblico.** Rilascio dei provvedimenti di autorizzazione con calcolo e richiesta delle relative tariffe ed eventuali cauzioni.
4. **Concessione di spazi e aree pubbliche** a terzi per incontri o manifestazioni, per commercio su area pubblica, per spettacoli viaggianti-luna park.
5. **Strade comunali:** predisposizione di ordinanze inerenti il Codice della strada; predisposizione del piano di sicurezza in occasione di manifestazioni che prevedano alta affluenza di pubblico e quindi di rilevante impatto sulle strade comunali. Istruttoria per nulla osta per svolgimento di gare ciclistiche su strade ricadenti nel territorio comunale con successiva trasmissione alla Polizia amministrativa della PAT.
6. **Cimiteri comunali.** Rilascio delle autorizzazioni alla posa di lapidi e monumenti funebri con assegnazione di fosse e loculi in applicazione del Regolamento comunale di Polizia mortuaria.
7. **Parchi pubblici.** Monitoraggio con verifica delle attrezzature gioco installate e dell'arredo urbano, con ispezione visiva periodica (ispezione destinata ad evidenziare pericoli evidenti provocati da atti vandalici, dall'uso o condizioni meteo), ispezione funzionale (atta ad evidenziare la funzionalità e la stabilità – frequenza 1-3 mesi) nonché coordinare specifica ditta per l'ispezione annuale principale (destinata ad accertare il livello globale di sicurezza dell'attrezzatura, delle fondazioni e delle superfici).
8. **AIR s.p.a. società in house del Comune.** Cura i rapporti legati alla gestione del patrimonio per la gestione del servizio idrico integrato e del servizio di pubblica illuminazione.
9. **Immobili comunali.** Gestione con redazione del "Fascicolo del Fabbricato" e coordinamento delle verifiche elettriche ai sensi del DPR 462/2001. Pianificazione e coordinamento degli interventi di manutenzione ordinaria.

Tenuta delle banche dati relative al patrimonio pubblico, in rispetto delle scadenze previste dalle disposizioni nazionali, oltre al popolamento della piattaforma GISCOM ai fini della programmazione della gestione mobiliare e immobiliare.
10. **Progettazione e direzione lavori interna** di interventi di manutenzione straordinaria, in collaborazione con l'Ufficio Lavori pubblici, quando lo consentono le caratteristiche dell'intervento, la disponibilità di strumentazione tecnica idonea e il carico di lavoro ordinario.
11. Adozione di ordinativi scritti alla controparte per opere, lavori e forniture in relazione alle **spese in economia di importo non superiore a 10.000 euro** per ciascun atto di spesa, senza ulteriori atti di indirizzo da parte della Giunta comunale e senza adozione di ulteriori provvedimenti. L'ordinativo è sempre preceduto dall'individuazione delle clausole essenziali che disciplinano l'esecuzione dell'opera, lavoro o fornitura (perizia di spesa), sulla base delle quali vengono redatti l'eventuale richiesta di offerta e l'atto negoziale, ivi compreso l'ordinativo, ai sensi dell'articolo 52, comma 7 LP n. 26/1993 e dell'art. 177 DPP 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.
12. **Punto ordinante.** Per affidamento lavori e acquisto di beni e servizi attraverso gli strumenti di e-Procurement, nel rispetto delle soglie obbligatorie e delle modalità previste dalla normativa in materia, dalle Linee guida provinciali e nazionali.
13. **Patrimonio boschivo:** istruzione permessi di transito su strade forestali; provvede all'assegnazione di legname da ardere ai privati interessati; istruzione dei permessi per raccolta funghi.

14. Affiancamento al Responsabile del Servizio e al Responsabile Ufficio Edilizia Privata nei procedimenti relativi alla **tutela ambientale** e al verificarsi di casi di inquinamento.
15. Provvede all'acquisizione del codice CIG per l'attività contrattuale di competenza, con conseguente comunicazione relativa dei dati nel sistema ANAC (smart CIG).
- Provvede alla comunicazione e pubblicazione dei dati e documenti di competenza sul sistema SICOPAT dell'Osservatorio contratti pubblici della PAT - sezione Bandi, esiti e altri atti delle procedure di appalto.
- Il Servizio svolge le funzioni nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
16. Referente per telefonia mobile con Tim per acquisti su MEPA a mezzo convenzioni.

INTERVENTI SUI QUALI È AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI SPESE MINUTE DI CARATTERE RICORRENTE E VARIABILE

Nel seguente prospetto si individuano, così come disposto con delibera di Giunta comunale n. 23/2019, le tipologie di spesa all'interno degli interventi "acquisto di beni di consumo e/o di materie prime" da destinarsi alle spese minute di carattere ricorrente e variabile che il funzionario è autorizzato ad effettuare per le forniture e prestazioni necessarie ad assicurare il normale funzionamento degli uffici e l'ordinaria gestione in economia dei servizi con stipula del relativo contratto in qualunque forma sia perfezionato. Le singole spese non possono eccedere singolarmente l'importo di euro 1.000,00 oneri fiscali esclusi, e sono autorizzate con buoni d'ordine (atti gestionali) sottoscritti dal responsabile dell'Ufficio.

Relativamente a queste spese provvede all'acquisizione del codice CIG (nel rispetto degli adempimenti connessi all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e sm relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, con comunicazione relativa dei dati sul sistema SICOPAT.

MISSIONE	CAP	UEB118	DESCRIZIONE ANAGRAFICA	BUDGET SPESE MINUTE
01	01021150	0102103	Spese di funzionamento uffici Manutenzione mobili ed attrezzature.	2.000,00
01	01022015	0102202	Acquisto e manutenzione attrezzature e beni mobili.	3.000,00
01	01051230	0105103	Combustibile da riscaldamento per immobili comunali	2.000,00
01	01051002	0105103	Spese di manutenzione degli immobili e degli impianti.	3.000,00
01	01052001	0105202	Manutenzione straordinaria immobili di proprietà comunale.	5.000,00
04	04011016	0401103	Spese di funzionamento e manutenzione Scuole dell'Infanzia.	3.000,00
04	04012002	0401202	Manutenzione straordinaria scuole dell'Infanzia.	5.000,00
04	04012004	0401202	Acquisto di attrezzature ed arredi Scuole dell'Infanzia.	3.000,00
04	04021007	0402103	Spese per manutenzioni Scuole Primarie.	3.000,00
04	04022001	0402202	Manutenzioni straordinarie Scuole Primarie.	3.000,00
04	04022008	0402202	Attrezzature e arredi Scuole Primarie.	3.000,00
05	05022001	0502202	Attrezzature e arredi biblioteca comunale.	3.000,00
06	06011005	0601103	Spese di manutenzione degli impianti sportivi.	2.000,00
06	06012010	0601202	Manutenzione straordinaria impianti sportivi.	5.000,00
09	09031001	0903103	Spese di manutenzione e riparazione automezzi pulizia strade.	1.000,00
09	09032002	0903202	Manutenzione straordinaria mezzi ed attrezzature per pulizia strade.	1.000,00
09	09051010	0905103	Servizi diversi.	1.000,00

10	10051008	1005103	Acquisto materiale d'uso.	2.000,00
10	10051012	1005103	Manutenzioni diverse.	3.000,00
10	10051013	1005103	Spese di acquisto carburanti e lubrificanti.	500,00
10	10051014	1005103	Spese di manutenzione e riparazione automezzi.	2.000,00
10	10051016	1005103	Spese di acquisto vestiario di servizio al personale operaio.	1.000,00
10	10052001	1005202	Manutenzione straordinaria strade comunali.	3.000,00
10	10052007	1005202	Attrezzature ed automezzi per magazzino comunale.	2.000,00
12	12091004	1209103	Acquisto beni diversi per manutenzioni.	500,00

Obiettivi specifici: Trattandosi di servizio di supporto gli obiettivi sono attuati in base al grado di funzionalità della struttura comunale.

Classificazione delle strade comunali ai fini forestali.

Aggiornamento del regolamento comunale dei cimiteri.

Cimiteri comunali: implementazione del gestionale dedicato (cimitero di San Michele)

Parchi pubblici e pulizia ambientale: redazione di una check list per verifica periodica a cura del cantiere comunale.

Mezzi strumentali: Strumentazione elettronica e mobili in dotazione dell'ufficio comunale e automezzi di proprietà comunale.

Personale assegnato:

1 assistente tecnico	Cat. base	C	a 36 ore	SIMONE STENICO
1 operaio specializzato	cat. evoluto	B	a 36 ore	<i>vacante</i>
1 assistente amministrativo	Cat. base	C	a 36 ore	CINZIA PISONI
1 assistente tecnico	cat. base	C	a 36 ore	ROBERTA MARIN
1 operaio qualificato	cat. base	B	a 36 ore	DIEGO TOMASI
1 operaio qualificato	cat. base	B	a 36 ore	GIANNI FONTANA
1 inserviente	cat. A		a 16 ore	FRANCESCA FONTANA

INDICATORI DI ATTIVITA'

n. ordini di acquisto istruiti su MEPA
n. buoni d'ordine
n. perizie di stima
n. sopralluoghi/visite ispettive.
n. autorizzazioni rilasciate.
n. inumazioni

n. esumazioni.

INDICAZIONI RIFERITE A TUTTI I SERVIZI

Oltre all'assunzione degli specifici atti sopra indicati i responsabili dei Servizi sono tenuti ad assumere gli atti necessari per dare esecuzione alle delibere a contrattare ed agli altri provvedimenti della Giunta, nonché alle determinazioni del Segretario comunale.

I responsabili dei Servizi (centri di responsabilità) rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza, mentre il responsabile del procedimento (unità di supporto) risponde delle procedure di acquisizione dei fattori produttivi.

I responsabili dei procedimenti sottoscrivono inoltre la corrispondenza tecnica di settore, ferme restando le limitazioni alla loro discrezionalità, come indicato nella delibera approvativa del presente elenco.

In caso di assenza o impedimento alla redazione degli atti di rispettiva competenza i Responsabili dei Servizi, dove non espressamente indicato, saranno sostituiti dal Segretario comunale, così come i Responsabili di Servizio interverranno negli atti di rispettiva competenza, in caso di assenza o vacanza, dei responsabili di Ufficio.

ATTI DI NATURA TECNICO GESTIONALE DI COMPETENZA DELLA GIUNTA COMUNALE

La Giunta comunale esercita le seguenti competenze tecnico gestionali, ai sensi degli artt. 16, 28 e 30 dello Statuto comunale.

Esercita attività d'iniziativa e d'impulso nei confronti del Consiglio comunale, sottoponendo allo stesso proposte, formalmente redatte e istruite, per l'adozione degli atti che appartengono alla sua competenza.

Adozione degli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge alla competenza del Consiglio e che non rientrino nelle competenze attribuite dalla legge e dallo Statuto al Sindaco, al Segretario comunale e ad altri funzionari.

Affidamento di incarichi di progettazione, di direzione lavori, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché le collaborazioni esterne.

Nomina del professionista incaricato di predisporre o modificare gli strumenti urbanistici.

Indizione di concorsi di idee.

Approvazione, sotto il profilo tecnico, dei progetti di opere pubbliche che non rientrino nella competenza del Consiglio comunale.

Espropriazione o acquisizione di immobili necessari per l'esecuzione di opere pubbliche a seguito di approvazione del progetto definitivo o di altro livello idoneo di progettazione.

Definisce i criteri per l'individuazione del contraente, ove per espresse disposizioni di legge si possa procedere prescindendo da confronti comunque denominati o, in caso contrario, definisce i criteri per l'individuazione dei soggetti da invitare ai confronti.

Approva le varianti che non siano riservate dalla legge alla competenza del responsabile del servizio competente.

Si pronuncia sulla proposta di accordo bonario per la risoluzione delle riserve ai sensi dell'art. 58 bis L.P. n. 26/1993; stabilisce la riduzione o la non applicazione delle clausole penali.

Approva gli accordi di transazione.

Nomina del collaudatore o della commissione di collaudo, ex art. 24 L.P. n. 26/1993.

Approva l'atto di collaudo tecnico amministrativo.

I contratti mobiliari, compresa l'accettazione od il rifiuto di lasciti e donazioni di beni mobili, le servitù di ogni genere e tipo, le transazioni, ogni altro contratto che la legge non riservi alla competenza del Consiglio.

L'espressione dei pareri ad enti ed organi esterni al Comune che la legge non attribuisca alla competenza del Consiglio o che lo Statuto non attribuisca alla competenza del Sindaco o del Segretario comunale/funzionari.

Funzioni di vigilanza e di controllo nei confronti dei soggetti cui è affidata la gestione dei servizi pubblici, anche in forma associata, con determinazione delle tariffe.

Gestisce il fondo spese di rappresentanza;

Delibera i ricorsi e gli appelli del Comune, nonché la rispettiva costituzione nell'ambito di giudizi promossi da terzi;

Concede i sussidi o i contributi comunque denominati;

Fatte salve le competenze attribuite al Consiglio, concede a terzi l'uso di beni e la gestione dei servizi;

Nomina le commissioni giudicatrici di gara o di concorso;

Adotta gli ulteriori atti di natura tecnico gestionale ad essa espressamente riservati dai regolamenti.

L'elencazione appena evidenziata non è esaustiva e rientrano nelle attività riservate agli organi politici quelle specificatamente previste dalla Legge o dai Regolamenti e dal vigente Statuto comunale o non espressamente attribuite alla competenza di altri organi gestionali. Si dà atto che in caso di contraddizione fra Leggi, Regolamenti o Statuto prevale la Legge.

I budget di spesa attribuiti alla Giunta comunale per l'adozione di atti di natura tecnico gestionale sono indicati nel prospetto parte del presente atto generale di indirizzo.

RISORSE DA ACCERTARE DI COMPETENZA

Trattasi delle risorse e degli interventi individuati negli allegati prospetti finanziari con il codice 4 "GIUNTA COMUNALE".

ATTI DI NATURA TECNICO GESTIONALE DI COMPETENZA DEL SINDACO

Il Sindaco esercita le seguenti competenze tecnico gestionali, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto comunale.

1. *Il Sindaco adotta gli atti di natura tecnico gestionale ad esso espressamente rimessi dalla legislazione vigente.*
2. *Al Sindaco è inoltre attribuita la competenza a:*
 - a) *rilasciare autorizzazioni;*
 - b) *adottare le ordinanze;*
 - c) *stipulare gli accordi e i contratti;*
 - d) *adottare gli ordini di servizio nei confronti del Segretario comunale;*
 - e) *adottare gli ulteriori atti di natura tecnico gestionale ad esso espressamente riservati dai regolamenti;*
3. *Gli atti di cui al comma 1 e di cui al comma 2 lettere a), b), c) ed e) attribuiti al Sindaco in qualità di capo dell'Amministrazione, possono essere delegati ad Assessori o soggetti contrattualmente qualificati, mediante apposito atto specificante la durata ed i limiti della delega.*
4. *Il Sindaco e/o gli Assessori, nell'adozione degli atti di natura tecnico gestionale di cui al presente articolo, si avvalgono della collaborazione del Segretario comunale e degli Uffici, che rilasciano i pareri ad essi richiesti e garantiscono comunque l'efficace ed efficiente svolgimento del procedimento, sino all'emanazione dell'atto conclusivo.*

A titolo ricognitivo ed esemplificativo si elencano i principali atti di natura tecnico gestionale di competenza del Sindaco e riconducibili all'attività amministrativa del Comune di San Michele all'Adige:

- le competenze di cui agli artt. 60 "Attribuzioni del Sindaco", 61 "Attribuzioni del Sindaco nei servizi di competenza statale" e 62 "Provvedimenti contingibili ed urgenti del Sindaco", del Codice degli Enti locali della Regione autonoma TAA, LR 3.05.2018 n. 2,
- atti gestionali in materia di ordinamento urbanistico e tutela del territorio, nonché in materia di vigilanza sull'attività urbanistico – edilizia;
- atti gestionali in materia di espropri;
- atti gestionali in materia di Codice della Strada;
- articolazione dell'orario di servizio nonché orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, sentita la Giunta comunale;
- valutazione del periodo di prova del Segretario comunale;
- autorizzazione all'effettuazione delle missioni degli amministratori;
- sottoscrizione del mandato legale per la rappresentanza in giudizio dell'amministrazione;
- concessione di deroghe sull'orario di apertura dei pubblici esercizi

L'elencazione appena evidenziata non è esaustiva e rientrano nelle attività riservate agli organi politici quelle specificatamente previste dalla Legge o dai Regolamenti e dal vigente Statuto comunale. Si dà atto che in caso di contraddizione fra Leggi, Regolamenti o Statuto prevale la Legge.



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
RE00	RESPONSABILE DI SERVIZIO						
RE01	Servizio Segreteria						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 30000200.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI DALLA VENDITA DI LEGNAME	25,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.025,00		
	Cap. 30000090.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 DIRITTI DI NOTIFICA.	99,08	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	494,85	593,92		
	Cap. 30000130.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 DIRITTI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI: DIRITTI PER IL	505,40	previsione di competenza	3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			previsione di cassa	3.505,40	4.005,40		
	Cap. 30000150.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 DIRITTI DI SEGRETERIA E PROVENTI VARI: DIRITTI	148,36	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	648,36		
	Cap. 30000180.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.000 PROVENTI PER L'USO DI LOCALI ED IMPIANTI	3.792,81	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.267,49	8.137,22		
	Cap. 30000220.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.000 CANONI DI AFFITTO TERRENI AGRARI DI	0,11	previsione di competenza	117.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
			previsione di cassa	121.996,93	115.635,14		
	Cap. 30000235.1 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI	2.077,60	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.077,60	2.077,60		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.648,36	previsione di competenza	127.000,00	130.500,00	130.500,00	130.500,00
			previsione di cassa	134.842,27	132.122,64		
Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	Cap. 30000350.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.000 ENTRATE DIVERSE SERVIZIO BIBLIOTECA	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
Totale Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.648,36	previsione di competenza	127.200,00	130.700,00	130.700,00	130.700,00
			previsione di cassa	135.042,27	132.322,64		
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 200	Contributi agli investimenti						
	Cap. 40000050.7 Cod. 4.0201.00 Pdc	235.101,56	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.01.02.001		previsione di cassa	235.101,56	235.101,56		
	CONTRIBUTO PAT PER COMPLESSO EDIFICATORIO:						
Totale Tipologia: 200	Contributi agli investimenti	235.101,56	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	235.101,56	235.101,56		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	235.101,56	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	235.101,56	235.101,56		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						
	Cap. 90000250.0 Cod. 9.0204.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	E.9.02.04.01.001		previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI.						
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
Totale Responsabile RE01	Servizio Segreteria	241.749,92	previsione di competenza	137.200,00	140.700,00	140.700,00	140.700,00
			previsione di cassa	380.143,83	377.424,20		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
RE02	Servizio Tecnico						
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 30000120.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI PER SERVIZI CIMITERIALI	536,40	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	536,40		
	Cap. 30000900.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DA SERVIZIO CIMITERIALE	0,00	previsione di competenza	15.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	18.000,00		
	Cap. 30000999.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.000 CONCESSIONI CIMITERIALI.	1.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.000,00		
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.536,40	previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	18.000,00	19.536,40		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.536,40	previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			previsione di cassa	18.000,00	19.536,40		
Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 200	Contributi agli investimenti						
	Cap. 40000010.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI	17.482,79	previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	63.921,75	72.482,79		
	Cap. 40000121.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. PER LAVORI DI AMPLIAMENTO	1.083.206,21	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.083.206,21	1.083.206,21		
	Cap. 40000122.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT PER REALIZZAZIONE NUOVA	0,00	previsione di competenza	288.750,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	288.750,00	0,00		
	Cap. 40000150.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.000 CONTRIBUTO STATALE PER RISCHIO	137.146,93	previsione di competenza	137.146,93	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	137.146,93	137.146,93		
	Cap. 40000151.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.000 CONTRIBUTO PAT PER RISCHIO IDROGEOLOGICO -	23.371,48	previsione di competenza	23.371,48	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.371,48	23.371,48		
	Cap. 40000261.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO MINISTERIALE EX ART. 30 DEL D.L.	15.146,64	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.146,64	15.146,64		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 40000262.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO MINISTERIALE EX ART. 1 COMMA 29	50.000,00	previsione di competenza	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	124.843,08	100.000,00		
	Cap. 40000264.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 Contributo ministeriale ex art. 1 comma 407 della L.	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
	Cap. 40000265.11 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO PER LA MESSA IN	17.665,57	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.665,57	17.665,57		
	Cap. 40000266.12 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO PER	25.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	25.000,00		
	Cap. 40000291.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 TRASFERIMENTO DAL FONDO STRATEGICO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	0,00		
	Cap. 40000292.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 TRASFERIMENTO DAL FONDO STRATEGICO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.000,00	0,00		
	Cap. 40000293.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO DEL B.I.M. DELL'ADIGE A	138.867,94	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	138.867,94	138.867,94		
Totale Tipologia: 200	Contributi agli investimenti	1.507.887,56	previsione di competenza	604.268,41	115.000,00	55.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	2.010.919,60	1.622.887,56		
Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale						
	Cap. 40000240.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI	0,00	previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
			previsione di cassa	55.000,00	55.000,00		
Totale Tipologia: 500	Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
			previsione di cassa	55.000,00	55.000,00		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.507.887,56	previsione di competenza	659.268,41	170.000,00	110.000,00	105.000,00
			previsione di cassa	2.065.919,60	1.677.887,56		
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						
	Cap. 90000230.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 DEPOSITI CAUZIONALI.	3.255,65	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	41.005,65	43.255,65		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	3.255,65	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	41.005,65	43.255,65		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.255,65	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	41.005,65	43.255,65		
Totale Responsabile RE02	Servizio Tecnico	1.512.679,61	previsione di competenza	717.268,41	228.000,00	168.000,00	163.000,00
			previsione di cassa	2.124.925,25	1.740.679,61		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
RE03	Servizio Finanziario						
Titolo: 0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - FONDO PLURIENNALE VINCOLATO						
Tipologia: 0							
	Cap. 0.0 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FONDO DI CASSA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	805.062,71	1.187.230,12		
	Cap. 1.1 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	0,00	previsione di competenza	77.846,31	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.2 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO	0,00	previsione di competenza	77.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FPV DI PARTE CORRENTE	0,00	previsione di competenza	98.894,20	77.669,78	86.700,00	86.700,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 2.5000 Cod. 0.0000.00 Pdc E.0.00.00.00.000 FPV DI PARTE CAPITALE	0,00	previsione di competenza	1.677.210,69	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Tipologia: 0		0,00	previsione di competenza	1.930.951,20	77.669,78	86.700,00	86.700,00
			previsione di cassa	805.062,71	1.187.230,12		
Totale Titolo: 0		0,00	previsione di competenza	1.930.951,20	77.669,78	86.700,00	86.700,00
			previsione di cassa	805.062,71	1.187.230,12		
Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
Tipologia: 101							
	Cap. 10000010.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.000 IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.)	0,00	previsione di competenza	680.000,00	680.000,00	680.000,00	680.000,00
			previsione di cassa	680.000,00	680.000,00		
	Cap. 10000150.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.000 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI	19.775,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	21.767,50	42.464,05		
	Cap. 10000151.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.000 IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA	14.062,80	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.062,80	14.062,80		
	Cap. 10000130.0 Cod. 1.0101.99 Pdc E.1.01.01.99.000 TASSA PER L'AMMISSIONE A CONCORSI PER POSTI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	0,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Tipologia: 101	Imposte tasse e proventi assimilati	33.837,80	previsione di competenza	707.000,00	705.000,00	705.000,00	705.000,00
			previsione di cassa	717.830,30	736.526,85		
Totale Titolo: 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	33.837,80	previsione di competenza	707.000,00	705.000,00	705.000,00	705.000,00
			previsione di cassa	717.830,30	736.526,85		
Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
	Cap. 20000040.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	509.138,94	485.000,00	485.000,00	485.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	953.097,79	485.000,00		
	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI						
	Cap. 20000060.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	3.000,00	2.000,00		
	QUOTA DEL 5 PER MILLE DEL GETTITO I.R.PE.F.						
	Cap. 20000130.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	57.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	57.000,00	57.000,00		
	RIMBORSO COSTO DI GESTIONE PERSONALE						
	Cap. 20000140.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	165.280,07	previsione di competenza	326.000,00	326.000,00	326.000,00	326.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	326.000,00	491.280,07		
	CONTRIBUTO DALLA P.A.T. PER LA GESTIONE						
	Cap. 20000150.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	8.000,00	5.000,00		
	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA A SOSTEGNO						
	Cap. 20000160.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	349.798,44	previsione di competenza	370.000,00	370.000,00	370.000,00	370.000,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	603.505,82	719.798,44		
	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO MINOR GETTITO						
	Cap. 20000170.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	4.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	4.000,00	4.500,00		
CONTRIBUTO PROVINCIALE PER GESTIONE							
Cap. 20000180.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	
E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	4.500,00	4.500,00			
TRASFERIMENTO DALLA P.A.T. PER LA							
Cap. 20000190.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	21.031,00	previsione di competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	
E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	41.664,00	42.031,00			
TRASFERIMENTO P.A.T. FONDO SPECIFICI SERVIZI							
Cap. 20000199.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
E.2.01.01.02.000		previsione di cassa	25.000,00	20.000,00			
ALTRI TRASFERIMENTI DI PARTE CORRENTE DA							
Cap. 20000201.0 Cod. 2.0101.02 Pdc	0,00	previsione di competenza	58.100,00	58.100,00	58.100,00	58.100,00	
E.2.01.01.02.001		previsione di cassa	58.100,00	58.100,00			
CONTRIBUTO PER FUSIONE TRA COMUNI - ART.1							



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Tipologia: 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	536.109,51	previsione di competenza	1.385.738,94	1.353.100,00	1.353.100,00	1.353.100,00
			previsione di cassa	2.083.867,61	1.889.209,51		
Totale Titolo: 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	536.109,51	previsione di competenza	1.385.738,94	1.353.100,00	1.353.100,00	1.353.100,00
			previsione di cassa	2.083.867,61	1.889.209,51		
Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	Cap. 30000010.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	4.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	DIRITTI DI SEGRETERIA E PROVENTI VARI: DIRITTI		previsione di cassa	4.000,00	3.000,00		
	Cap. 30000020.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	QUOTA TARIFFA IGIENE AMBIENTALE A		previsione di cassa	38.000,00	38.000,00		
	Cap. 30000040.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	15.000,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	PROVENTI RELATIVI AL SERVIZIO DI DEPURAZIONE		previsione di cassa	28.786,27	30.000,00		
	Cap. 30000050.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	205.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	PROVENTI RELATIVI AL SERVIZIO DI DEPURAZIONE		previsione di cassa	205.000,00	205.000,00		
	Cap. 30000060.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	12.959,92	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	PROVENTI DAL SERVIZIO MENSA SCUOLA		previsione di cassa	52.352,64	56.039,37		
	Cap. 30000070.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	442,96	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	E.3.01.02.01.000						
	DIRITTI DI SEGRETERIA E PROVENTI VARI: DIRITTI		previsione di cassa	5.000,00	5.442,96		
	Cap. 30000080.3 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	88.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
	E.3.01.02.01.999						
CONTRIBUTO DI LOCALIZZAZIONE BIODIGESTORE		previsione di cassa	88.000,00	85.000,00			
Cap. 30000080.4 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
E.3.01.02.01.999							
RIMBORSO A.S.I.A. SPESE GESTIONE RIFIUTI		previsione di cassa	5.221,30	0,00			
Cap. 30000100.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	1.395,69	previsione di competenza	16.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
E.3.01.02.01.000							
PROVENTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA		previsione di cassa	15.542,40	15.966,26			
Cap. 30000140.2 Cod. 3.0102.00 Pdc	6.247,25	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
E.3.01.02.01.001							
RIMBORSO SPESE PER UTENZE DI FABBRICATI		previsione di cassa	6.247,25	6.247,25			
Cap. 30000365.0 Cod. 3.0102.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	
E.3.01.02.01.000							
CANONE DI CONCESSIONE SERVIZIO IDRICO		previsione di cassa	34.384,09	33.000,00			



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 30000170.0 Cod. 3.0103.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	10.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	E.3.01.03.02.000		previsione di cassa	10.085,42	8.927,10		
	PROVENTI DA CONTRATTI DI LOCAZIONE						
	Cap. 30000231.0 Cod. 3.0103.00 Pdc	1.440,00	previsione di competenza	10.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	E.3.01.03.01.000		previsione di cassa	10.000,00	31.182,00		
	CANONE UNICO PATRIMONIALE.						
Totale Tipologia: 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	37.485,82	previsione di competenza	474.000,00	488.000,00	488.000,00	488.000,00
			previsione di cassa	502.619,37	517.804,94		
Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	Cap. 30000240.0 Cod. 3.0202.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
	E.3.02.02.01.000		previsione di cassa	500,00	500,00		
	PROVENTI RELATIVI ALLE SANZIONI PER						
	Cap. 30000280.0 Cod. 3.0202.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	24.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	E.3.02.02.01.000		previsione di cassa	24.000,00	40.000,00		
	PROVENTI RELATIVI ALLE SANZIONI PER						
Totale Tipologia: 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza	24.500,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
			previsione di cassa	24.500,00	40.500,00		
Tipologia: 400	Altre entrate da redditi da capitale						
	Cap. 30000380.0 Cod. 3.0402.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
	E.3.04.02.03.000		previsione di cassa	115.000,00	115.000,00		
Totale Tipologia: 400	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
			previsione di cassa	115.000,00	115.000,00		
Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	Cap. 30000410.0 Cod. 3.0502.00 Pdc	3.878,95	previsione di competenza	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	E.3.05.02.03.000		previsione di cassa	17.874,83	23.878,95		
	CONCORSI E RIMBORSI VARI NON PREVISTI NELLA						
	Cap. 30000420.0 Cod. 3.0502.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	E.3.05.02.03.000		previsione di cassa	1.025,82	1.000,00		
	SPESE CONDOMINIALI APPARTAMENTI LOCATI.						
	Cap. 30000462.0 Cod. 3.0502.00 Pdc	792,25	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02.01.001		previsione di cassa	792,25	792,25		
	RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO PRESSO IL						
	Cap. 30000464.0 Cod. 3.0502.00 Pdc	0,00	previsione di competenza	5.900,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.02.01.001		previsione di cassa	24.602,67	0,00			
	RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO PRESSO IL						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021				
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
	Cap. 30000490.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.000 RIMBORSO SPESE VARIE AMBULATORI MEDICI.	5.481,64	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
			previsione di cassa	5.257,51	10.481,64			
	Cap. 30000190.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.02.001 FONDO PER LA PROGETTAZIONE E LA DIREZIONE	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00			
	Cap. 30000400.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.000 IVA A CREDITO PER ATTIVITA' COMMERCIALE	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00			
	Totale Tipologia: 500	Rimborsi e altre entrate correnti	10.152,84	previsione di competenza	56.900,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
				previsione di cassa	79.553,08	66.152,84		
Totale Titolo: 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	47.638,66	previsione di competenza	670.400,00	699.500,00	699.500,00	699.500,00	
			previsione di cassa	721.672,45	739.457,78			
Titolo: 4		ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tipologia: 200		Contributi agli investimenti						
	Cap. 40000030.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI	28.720,17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.720,17	28.720,17			
	Cap. 40000070.3 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO B.I.M. VALLATA ADIGE PER	0,00	previsione di competenza	29.000,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	29.000,00	0,00			
	Cap. 40000080.7 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO B.I.M. PIANO ESTINZIONE MUTUI	24.688,13	previsione di competenza	24.500,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	141.911,45	24.688,13			
	Cap. 40000090.9 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 BIM PIANO ENERGETICO 2018/2020 VALLATA ADIGE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	51.329,37	0,00			
	Cap. 40000100.10 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 BIM PIANO ARREDO URBANO	11.118,33	previsione di competenza	11.000,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	11.000,00	11.118,33			
	Cap. 40000170.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 BIM QUOTA ANNUALE PIANO DI VALLATA - A FONDO	0,00	previsione di competenza	38.300,00	38.395,99	0,00	0,00	
			previsione di cassa	38.300,00	38.395,99			
	Cap. 40000171.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 BIM - PIANO RISPRISTINI URBANI 2021.	29.891,35	previsione di competenza	29.800,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	29.800,00	29.891,35			
	Cap. 40000245.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 FONDO PER GLI INVESTIMENTI 2016 - 2017 - 2018	663.843,23	previsione di competenza	619.750,00	471.604,01	0,00	0,00	
			previsione di cassa	917.859,35	1.135.447,24			



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 40000256.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PER FUSIONE TRA COMUNI - L.R.	0,00	previsione di competenza	58.100,00	58.100,00	58.100,00	58.100,00
			previsione di cassa	58.100,00	58.100,00		
Totale Tipologia: 200	Contributi agli investimenti	758.261,21	previsione di competenza	810.450,00	568.100,00	58.100,00	58.100,00
			previsione di cassa	1.306.020,34	1.326.361,21		
Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
	Cap. 40000020.1 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 CONCESSIONE DI BENI DEMANIALI (CANONI	15.964,46	previsione di competenza	142.000,00	92.000,00	90.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	157.964,46	107.964,46		
Totale Tipologia: 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	15.964,46	previsione di competenza	142.000,00	92.000,00	90.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	157.964,46	107.964,46		
Totale Titolo: 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	774.225,67	previsione di competenza	952.450,00	660.100,00	148.100,00	148.100,00
			previsione di cassa	1.463.984,80	1.434.325,67		
Titolo: 6	ACCENSIONE PRESTITI						
Tipologia: 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
	Cap. 60000021.0 Cod. 6.0301.00 Pdc E.6.03.01.04.000 MUTUO A PARZIALE FINANZIAMENTO LAVORI DI	370.742,94	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	370.742,94	370.742,94		
Totale Tipologia: 300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	370.742,94	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	370.742,94	370.742,94		
Totale Titolo: 6	ACCENSIONE PRESTITI	370.742,94	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	370.742,94	370.742,94		
Titolo: 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Tipologia: 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	Cap. 70000010.0 Cod. 7.0101.00 Pdc E.7.01.01.01.001 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA.	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	600.000,00		
Totale Tipologia: 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	600.000,00		
Totale Titolo: 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	600.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tipologia: 100	Entrate per partite di giro						
	Cap. 90000150.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 RITENUTE PER I.V.A. SPLIT PAYMENT	1.747,42	previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			previsione di cassa	400.000,00	401.747,42		
	Cap. 90000040.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	100.372,93	100.000,00		
	Cap. 90000050.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Cap. 90000080.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 90000090.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI PER: REDDITO DA LAVORO	0,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	150.000,00	150.000,00		
	Cap. 90000100.4 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.99.999 ALTRE RITENUTE PER CONTO DI TERZI	175,50	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	175,50	175,50		
	Cap. 90000140.0 Cod. 9.0103.00 Pdc E.9.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI PER: COMPENSI E ONORARI	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 90000170.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 RIMBORSO DI FONDI PER IL SERVIZIO DI	0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			previsione di cassa	16.000,00	8.000,00		
Totale Tipologia: 100	Entrate per partite di giro	1.922,92	previsione di competenza	713.000,00	713.000,00	713.000,00	713.000,00
			previsione di cassa	721.548,43	714.922,92		
Tipologia: 200	Entrate per conto terzi						
	Cap. 90000220.0 Cod. 9.0202.00 Pdc E.9.02.02.03.000 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI: PER	0,00	previsione di competenza	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
	Cap. 90000160.0 Cod. 9.0205.00 Pdc E.9.02.05.01.001 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI: PER	20.291,18	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	50.291,18	50.291,18		
	Cap. 90000280.0 Cod. 9.0299.00 Pdc E.9.02.99.99.999 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI: PER	127,80	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.127,80	50.127,80		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Tipologia: 200	Entrate per conto terzi	20.418,98	previsione di competenza	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
			previsione di cassa	190.418,98	190.418,98		
Totale Titolo: 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	22.341,90	previsione di competenza	883.000,00	883.000,00	883.000,00	883.000,00
			previsione di cassa	911.967,41	905.341,90		
Totale Responsabile RE03	Servizio Finanziario	1.784.896,48	previsione di competenza	7.129.540,14	4.978.369,78	4.475.400,00	4.475.400,00
			previsione di cassa	7.675.128,22	7.862.834,77		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale RE00	RESPONSABILE DI SERVIZIO	3.539.326,01	previsione di competenza	7.984.008,55	5.347.069,78	4.784.100,00	4.779.100,00
			previsione di cassa	10.180.197,30	9.980.938,58		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE ENTRATA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	TOTALE ENTRATE	3.539.326,01	previsione di competenza	7.984.008,55	5.347.069,78	4.784.100,00	4.779.100,00
			previsione di cassa	10.180.197,30	9.980.938,58		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
							PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						0,00	0,00	0,00	0,00
RE00 RESPONSABILE DI SERVIZIO									
RE01 Servizio Segreteria									
Totale Programma			0,00	previsione di competenza		0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato alla data odierna			0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa		0,00	0,00		
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
	MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
Titolo 1			SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
			Cap. 1011006.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE DI TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE.	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Totale Programma			01	Organi istituzionali	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00
						di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	1.000,00	1.000,00	
0102	Programma	02	Segreteria generale						
0102	Programma	02	Segreteria generale						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	22.020,51	previsione di competenza	121.935,71	157.079,11	159.800,00	159.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		69.357,66	6.610,16	3.275,09
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	136.358,83	129.099,62		
	Cap. 1021050.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZI GENERALI.	480,55	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	637,30	980,55		
	Cap. 1021052.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO SEGRETERIA.	314,20	previsione di competenza	14.968,00	30.879,11	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.879,11	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	14.968,00	16.193,31		
	Cap. 1021052.5000 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO SEGRETERIA.	0,00	previsione di competenza	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1021070.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE.	7.136,84	previsione di competenza	30.298,71	65.000,00	70.000,00	70.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		30.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			previsione di cassa	30.558,17	37.136,84		
	Cap. 1021070.5000 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE.	0,00	previsione di competenza	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1021075.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER LO SVOLGIMENTO CONCORSI E PROVE SELETTIVE.	0,00	previsione di competenza	200,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	500,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1021080.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE.	134,20	previsione di competenza	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		570,25	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.129,66	4.134,20		
	Cap. 1021095.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.04.000 SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE.	91,00	previsione di competenza	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato alla data odierna		441,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.240,00	1.591,00		
	Cap. 1021100.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER COMMISSIONI RELATIVE A CONCORSI E PROVE SELETTIVE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE.	2.560,00	previsione di competenza	11.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.300,00	4.560,00		
	Cap. 1021135.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.13.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: PULIZIA LOCALI.	3.802,97	previsione di competenza	17.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		1.574,53	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.041,11	13.802,97		
	Cap. 1021151.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.07.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI: NOLEGGIO BENI MOBILI E ATTREZZATURE	329,40	previsione di competenza	1.400,00	3.700,00	2.300,00	2.300,00
			di cui già impegnato alla data odierna		1.244,40	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.729,40	4.029,40		
	Cap. 1021155.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.000 SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE.	1.748,57	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		3.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.298,71	5.748,57		
	Cap. 1021175.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.19.000 MANUTENZIONE SOFTWARE.	4.793,96	previsione di competenza	32.269,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		20.663,63	6.610,16	3.275,09
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.534,87	36.793,96		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1021180.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER SERVIZI TELEMATICI.	443,22	previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		886,08	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.721,61	1.443,22		
	Cap. 1021185.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.02.000 SPESE PER SERVIZI INERENTI SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO.	185,60	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		801,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.185,60		
	Totale Programma	02	Segreteria generale	22.020,51	121.935,71	159.800,00	159.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		69.357,66	6.610,16	3.275,09
0103 Programma			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	136.358,83	129.099,62		
		03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
		03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	169,46	17.200,00	17.400,00	17.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.200,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			previsione di cassa	17.419,36	14.369,46		
	Cap. 1031003.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.000 STAMPATI CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO.	169,46	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
0103 Programma			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	719,36	669,46		
	Cap. 1031007.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	previsione di competenza	16.700,00	16.400,00	16.400,00	16.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.200,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			previsione di cassa	16.700,00	13.200,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1031007.5000 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	previsione di competenza	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	500,00		
			previsione di competenza	17.200,00	17.400,00	17.400,00	17.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.200,00	0,00	0,00
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	169,46	di cui fondo pluriennale	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			previsione di cassa	17.419,36	14.369,46		
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	4.127,81	7.941,30	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.941,30	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			previsione di cassa	4.127,81	3.941,30		
			previsione di competenza	4.127,81	7.941,30	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.941,30	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			previsione di cassa	4.127,81	3.941,30		
			previsione di competenza	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	Cap. 1041005.0000 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - UFFICIO TRIBUTI.	0,00	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	previsione di competenza	4.127,81	7.941,30	8.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.941,30	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	4.000,00	4.000,00
				previsione di cassa	4.127,81	3.941,30	
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 1		SPESE CORRENTI	1.719,18	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.844,86	8.719,18	
		Cap. 1051001.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.16.000 SPESE DI REVISIONE INVENTARIO COMUNALE.	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.500,00	1.500,00	
		Cap. 1051013.49 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	285,48	0,00	
		Cap. 1051025.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.13.000 PULIZIA AMBULATORI.	1.719,18	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		614,88	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	8.059,38	7.219,18	
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.719,18	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.844,86	8.719,18	
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021				
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	24.600,00	37.503,49	41.900,00	41.900,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		14.491,09	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00		
			previsione di cassa	24.908,92	24.203,49				
			Cap. 1061002.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - UFFICIO TECNICO.	0,00	previsione di competenza	18.000,00	30.203,49	34.600,00	34.600,00
			di cui già impegnato alla data odierna		8.903,49	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00		
			previsione di cassa	18.000,00	16.903,49				
			Cap. 1061002.5000 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - UFFICIO TECNICO.	0,00	previsione di competenza	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	0,00	0,00				
			Cap. 1061004.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO TECNICO.	0,00	previsione di competenza	500,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	500,00	1.200,00				
			Cap. 1061005.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI TECNICI STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE.	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	808,92	500,00				
			Cap. 1061007.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.19.000 MANUTENZIONE SOFTWARE.	0,00	previsione di competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
			di cui già impegnato alla data odierna		5.587,60	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	5.600,00	5.600,00				
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	0,00	previsione di competenza	24.600,00	37.503,49	41.900,00	41.900,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		14.491,09	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale	0,00	13.300,00	13.300,00	13.300,00		
			previsione di cassa	24.908,92	24.203,49				
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile								



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.595,12	previsione di competenza	14.596,31	19.267,39	19.200,00	19.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.397,35	607,56	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	14.596,31	17.862,51		
	Cap. 1071002.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO DEMOGRAFICO.	0,00	previsione di competenza	4.800,00	10.067,39	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.067,39	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	4.800,00	5.067,39		
	Cap. 1071002.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO DEMOGRAFICO.	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1071009.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.09.000 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E MOBILI.	303,78	previsione di competenza	700,00	700,00	700,00	700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		607,56	607,56	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	700,00	1.003,78		
	Cap. 1071012.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI ANAGRAFE E DI STATO CIVILE STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE.	832,92	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		749,40	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.832,92		
	Cap. 1071019.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZI DEMOGRAFICI.	1.658,42	previsione di competenza	2.600,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.600,00	4.158,42		
	Cap. 1071031.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI.	0,00	previsione di competenza	2.696,31	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.696,31	3.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1071032.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER SERVIZI A SUPPORTO DELL'UFFICIO ANAGRAFE.	800,00	previsione di competenza	800,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	800,00	800,00		
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	3.595,12	previsione di competenza	14.596,31	19.267,39	19.200,00	19.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.397,35	607,56	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	14.596,31	17.862,51		
0110 Programma	10 Risorse umane						
0110 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1 SPESE CORRENTI		130,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	130,00		
	Cap. 1101001.177 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.02.999 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E	130,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	130,00		
Totale Programma	10 Risorse umane	130,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250,00	130,00		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1 SPESE CORRENTI		1.403,00	previsione di competenza	3.000,00	3.300,00	3.700,00	3.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.403,00	4.703,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021					
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
Totale Programma	11	Cap. 1111002.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO SICUREZZA.	1.403,00	previsione di competenza	3.000,00	3.300,00	3.700,00	3.700,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	4.403,00	4.703,00				
		Altri servizi generali	1.403,00	previsione di competenza	3.000,00	3.300,00	3.700,00	3.700,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	4.403,00	4.703,00				
		TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	29.037,27	previsione di competenza	193.459,83	250.491,29	258.000,00	258.000,00
						di cui già impegnato alla data odierna		97.387,40	7.217,72	3.275,09
	di cui fondo pluriennale				0,00	75.500,00	75.500,00	75.500,00		
	previsione di cassa				212.909,09	204.028,56				
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza								
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa							
	MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza							
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa							
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.846,44	previsione di competenza	10.780,00	17.067,00	17.200,00	17.200,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		5.667,00	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00			
			previsione di cassa	11.870,98	16.113,44					
		Cap. 3011004.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	4.716,00	previsione di competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		469,44	0,00	0,00			
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00			
			previsione di cassa	6.690,98	10.316,00					



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 3011005.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	130,44	previsione di competenza	5.180,00	11.467,00	11.600,00	11.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.667,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			previsione di cassa	5.180,00	5.797,44		
	Cap. 3011005.5000 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	0,00	previsione di competenza	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma 01 Polizia locale e amministrativa	4.846,44	previsione di competenza	10.780,00	17.067,00	17.200,00	17.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.667,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			previsione di cassa	11.870,98	16.113,44		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	4.846,44	previsione di competenza	10.780,00	17.067,00	17.200,00	17.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.667,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			previsione di cassa	11.870,98	16.113,44		
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	15.412,14	previsione di competenza	81.500,00	82.600,00	82.600,00	82.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		41.558,35	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	86.446,67	98.012,14		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 4011006.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA.	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 4011011.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.11.000 SERVIZI DI CONSULENZA PROFESSIONALE.	0,00	previsione di competenza	640,00	700,00	700,00	700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		317,20	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	640,00	700,00		
	Cap. 4011015.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.07.000 NOLEGGIO E UTILIZZO BENI DI TERZI SCUOLE DELL'INFANZIA.	0,00	previsione di competenza	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.400,00		
	Cap. 4011023.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DIVERSI.	2.298,28	previsione di competenza	10.430,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.419,45	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.288,32	13.298,28		
	Cap. 4011027.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 MATERIALE DIDATTICO.	77,05	previsione di competenza	5.330,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.330,00	5.577,05		
	Cap. 4011028.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER LA GESTIONE DELLE MENSE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA.	12.427,06	previsione di competenza	61.500,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		40.004,70	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.588,35	74.427,06		
	Cap. 4011032.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER ALTRI SERVIZI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA.	609,75	previsione di competenza	1.600,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.600,00	609,75		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	15.412,14	previsione di competenza	81.500,00	82.600,00	82.600,00	82.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		41.558,35	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	86.446,67	98.012,14		
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	15,96	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.015,96		
	Cap. 4021002.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DIVERSI.	15,96	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.015,96		
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	15,96	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.015,96		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	15.428,10	previsione di competenza	86.500,00	87.600,00	87.600,00	87.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		41.558,35	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	91.446,67	103.028,10		
MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	9.808,91	previsione di competenza	42.266,25	67.364,49	67.600,00	67.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.464,49	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			previsione di cassa	49.171,17	74.873,40		
	Cap. 5021002.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO - BIBLIOTECA.	483,90	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	983,90		
	Cap. 5021003.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO BIBLIOTECA.	0,00	previsione di competenza	2.266,25	4.364,49	4.600,00	4.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.064,49	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			previsione di cassa	2.266,25	2.064,49		
	Cap. 5021003.5000 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INDENNITA' VARIE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DIPENDENTI - SERVIZIO BIBLIOTECA.	0,00	previsione di competenza	0,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 5021008.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI.	2.830,00	previsione di competenza	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		492,87	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.708,32	8.330,00		
	Cap. 5021010.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO.	871,08	previsione di competenza	2.500,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	24.871,08		
	Cap. 5021012.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.13.000 SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI E RIFIUTI.	2.560,40	previsione di competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.204,71	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.585,87	16.060,40		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 5021013.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.01.000 SPESE PER ABBONAMENTI A PUBBLICAZIONI, TESTI, ECC.	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		199,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
	Cap. 5021014.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE.	0,01	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,01		
	Cap. 5021021.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.01.01.000 ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE.	2.063,52	previsione di competenza	11.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.110,73	14.063,52		
	Cap. 5021022.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 ACQUISTO DI SERVIZI PER LA BIBLIOTECA.	1.000,00	previsione di competenza	2.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.000,00		
	Cap. 5021025.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.07.000 NOLEGGIO E UTILIZZO BENI DI TERZI BIBLIOTECA	0,00	previsione di competenza	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	2.500,00		
	Totale Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	9.808,91	previsione di competenza	42.266,25	67.364,49	67.600,00	67.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.464,49	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			previsione di cassa	49.171,17	74.873,40		
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	9.808,91	previsione di competenza	42.266,25	67.364,49	67.600,00	67.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.464,49	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			previsione di cassa	49.171,17	74.873,40		
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	400,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	619,60	500,00		
		0,00	previsione di competenza	400,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	619,60	500,00		
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	previsione di competenza	400,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	619,60	500,00		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	previsione di competenza	400,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	619,60	500,00		
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.761,19	previsione di competenza	9.700,00	12.300,00	12.300,00	12.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.957,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			previsione di cassa	10.833,23	10.961,19		
			previsione di competenza	7.200,00	10.300,00	10.300,00	10.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.957,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			previsione di cassa	7.200,00	7.347,20		
			previsione di competenza	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.633,23	3.613,99		
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	1.761,19	previsione di competenza	9.700,00	12.300,00	12.300,00	12.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.957,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			previsione di cassa	10.833,23	10.961,19		
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.761,19	previsione di competenza	9.700,00	12.300,00	12.300,00	12.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.957,60	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			previsione di cassa	10.833,23	10.961,19		
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
			Cap. 12051006.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.13.000 SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI ADIBITI A SERVIZI SOCIALI.	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
TOTALE MISSIONE			12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
MISSIONE			99 Servizi per conto terzi						
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
MISSIONE			99 Servizi per conto terzi						
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	Cap. 99017016.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI.	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	10.000,00	
				previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	10.000,00	
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	0,00		previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	10.000,00	
Totale Responsabile	RE01 Servizio Segreteria	60.881,91		previsione di competenza	354.606,08	446.822,78	454.700,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		154.034,84	7.217,72
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	86.700,00	86.700,00
				previsione di cassa	388.350,74	421.004,69	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021				
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
RE02 Servizio Tecnico									
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0102	Programma	02	Segreteria generale						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0102	Programma	02	Segreteria generale						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI		12.412,14	previsione di competenza	44.500,00	31.200,00	32.200,00	32.200,00
					di cui già impegnato alla data odierna		4.102,86	549,00	671,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	52.818,65	43.612,14		
		Cap. 1021111.0 Cod. 01.02.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	1.000,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		U.1.03.02.09.000		di cui già impegnato alla data odierna		1.403,00	549,00	671,00	
		SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI:		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		MANUTENZIONE DI IMMOBILI E IMPIANTI		previsione di cassa	1.000,00	2.000,00			
		Cap. 1021115.0 Cod. 01.02.1 Pdc	4.888,58	previsione di competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		U.1.03.02.05.000		di cui già impegnato alla data odierna		10.000,00	0,00	0,00	0,00
		SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISCALDAMENTO.		previsione di cassa	16.537,80	18.388,58			
		Cap. 1021120.0 Cod. 01.02.1 Pdc	49,19	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		U.1.03.02.05.000		di cui già impegnato alla data odierna		700,00	0,00	0,00	0,00
		SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI:		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ENERGIA ELETTRICA E ACQUA.		previsione di cassa	1.630,61	1.549,19			
		Cap. 1021150.0 Cod. 01.02.1 Pdc	1.916,86	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		U.1.03.02.09.000		di cui già impegnato alla data odierna		2.699,86	0,00	0,00	0,00
		SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		MANUTENZIONE MOBILI ED ATTREZZATURE.		previsione di cassa	6.538,18	6.916,86			



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 1021160.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE TELEFONICHE.	1.337,96	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.550,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.281,86	6.337,96		
	Cap. 1021165.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE DIVERSE DI FUNZIONAMENTO.	63,80	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.719,80	2.063,80		
	Cap. 1021230.55 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.002 COMBUSTIBILE PER IMMOBILI COMUNALI	2.545,35	previsione di competenza	16.500,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.133,48	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.500,00	4.745,35		
	Cap. 1021235.71 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.008 ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGA	1.610,40	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.610,40	1.610,40		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	12.128,66	previsione di competenza	59.350,20	25.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		7.888,52	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	72.062,60	37.128,66		
	Cap. 1022010.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.03.000 ACQUISTO MOBILI ED ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI.	0,00	previsione di competenza	5.100,00	5.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.100,00	5.000,00		
	Cap. 1022015.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.07.000 ACQUISTO E MANUTENZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI.	12.128,66	previsione di competenza	54.250,20	20.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		7.888,52	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.962,60	32.128,66		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	02 Segreteria generale	24.540,80	previsione di competenza	103.850,20	56.200,00	42.200,00	42.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.991,38	549,00	671,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	124.881,25	80.740,80		
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	22.995,59	previsione di competenza	53.322,00	69.000,00	72.000,00	72.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.325,71	1.342,00	1.708,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.873,65	91.995,59		
	Cap. 1051002.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI.	6.060,56	previsione di competenza	11.122,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		7.052,82	1.342,00	1.708,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.702,29	18.060,56		
	Cap. 1051003.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE DI RISCALDAMENTO.	2.508,51	previsione di competenza	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.815,57	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.290,10	11.508,51		
	Cap. 1051006.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO AMBULATORI MEDICI.	1.604,36	previsione di competenza	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.400,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.910,51	5.804,36		
	Cap. 1051011.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.13.000 SPESA PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA IMMOBILI COMUNALI.	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.759,85	3.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 1051020.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.000 ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, RIFIUTI E SPESE TELEFONICHE.	12.822,16	previsione di competenza	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		13.350,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.210,90	38.822,16		
	Cap. 1051230.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 COMBUSTIBILE DA RISCALDAMENTO PER IMMOBILI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	0,00	14.800,00	14.800,00	14.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	14.800,00		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	25.694,08	previsione di competenza	41.750,06	20.100,00	62.100,00	62.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.586,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	87.825,02	45.794,08		
	Cap. 1052001.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE.	15.269,52	previsione di competenza	26.600,00	20.100,00	12.100,00	12.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.586,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.022,30	35.369,52		
	Cap. 1052001.501 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.209,79	0,00		
	Cap. 1052002.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA IMMOBILI COMUNALI.	10.150,06	previsione di competenza	10.150,06	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.592,93	10.150,06		
	Cap. 1052011.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.04.002 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA FINANZIATI DA L. 190/2019 ART. 1 COMMA 29.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1052025.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.03.000 ATTREZZATURE E MOBILI SALE COMUNALI.	274,50	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	274,50		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	48.689,67	previsione di competenza	95.072,06	89.100,00	134.100,00	134.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.911,71	1.342,00	1.708,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.698,67	137.789,67		
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	401,38	previsione di competenza	11.597,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		854,00	854,00	854,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.609,18	3.401,38		
	Cap. 1061008.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.11.000 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI ED ALTRE CONSULENZE TECNICHE.	0,00	previsione di competenza	11.597,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.104,00	854,00	854,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.207,80	3.000,00		
	Cap. 1061018.199 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI PER PERIZIE, C - UFFICIO TECNICO	401,38	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	401,38	401,38		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	401,38	previsione di competenza	11.597,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		854,00	854,00	854,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.609,18	3.401,38		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	332,44	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	332,44	332,44		
	Cap. 1111056.263 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.002 SPESE TELEFONICHE - UTENZE TELEFONIA MOBILE	332,44	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	332,44	332,44		
	Totale Programma 11 Altri servizi generali	332,44	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	332,44	332,44		
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	73.964,29	previsione di competenza	210.520,06	148.300,00	179.300,00	179.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		19.757,09	2.745,00	3.233,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	292.521,54	222.264,29		
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio						
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	11.066,24	previsione di competenza	36.700,00	37.000,00	38.500,00	38.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.379,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.854,87	48.066,24		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 4011016.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE SCUOLE DELL'INFANZIA.	926,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.200,00 0,00 10.694,98	7.500,00 2.379,00 0,00 8.426,37	9.000,00 0,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 4011017.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE TELEFONICHE.	585,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00 0,00 2.559,95	2.000,00 1.000,00 0,00 2.585,62	2.000,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 4011020.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E ACQUA.	4.813,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	11.500,00 0,00 13.857,95	11.500,00 11.500,00 0,00 16.313,46	11.500,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 4011021.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE DI RISCALDAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA.	4.740,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	16.000,00 0,00 19.741,99	16.000,00 15.000,00 0,00 20.740,79	16.000,00 0,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.470.868,74	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.567.938,44 0,00 1.576.401,04	120.000,00 488,00 0,00 1.590.868,74	15.000,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 4012002.0 Cod. 04.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE DELL'INFANZIA.	2.427,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 0,00 19.818,06	35.000,00 488,00 0,00 37.427,80	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 4012004.0 Cod. 04.01.2 Pdc U.2.02.01.04.000 ACQUISTO DI ATTREZZATURE ED ARREDI SCUOLE DELL'INFANZIA.	174,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato alla data odierna</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	14.671,50 0,00 18.316,04	5.000,00 0,00 0,00 5.174,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 0,00



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0402 Programma	01 Istruzione prescolastica	1.468.266,94	Cap. 4012021.0 Cod. 04.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI GRUMO	1.538.266,94	80.000,00	0,00	0,00
			previsione di competenza				
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.538.266,94	1.548.266,94		
			previsione di competenza	1.604.638,44	157.000,00	53.500,00	53.500,00
			di cui già impegnato alla data odierna		2.867,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.623.255,91	1.638.934,98		
			Totale Programma	1.481.934,98			
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria		Cap. 4021004.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA E ACQUA.	2.068,02	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			previsione di competenza				
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	11.781,02	Cap. 4021007.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE PER MANUTENZIONI.	5.500,00	7.000,00	9.000,00	9.000,00
			previsione di competenza				
			di cui già impegnato alla data odierna		4.008,92	1.098,00	1.342,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.847,57	47.981,02		
			previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			di cui già impegnato alla data odierna		6.500,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.521,16	8.568,02		
			previsione di competenza	5.500,00	7.000,00	9.000,00	9.000,00
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	426,30	Cap. 4021009.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE TELEFONICHE.	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
			previsione di competenza				
			di cui già impegnato alla data odierna		1.306,72	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.743,84	2.626,30		
			previsione di competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
			di cui già impegnato alla data odierna		1.306,72	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.743,84	2.626,30		
			previsione di competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2		Cap. 4021012.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE DI RISCALDAMENTO DELLE SCUOLA PRIMARIE.	7.092,90	previsione di competenza	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
				di cui già impegnato alla data odierna		15.000,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.393,75	27.592,90		
		SPESE IN CONTO CAPITALE	20.863,62	previsione di competenza	38.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		927,20	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	38.938,18	35.863,62		
		Cap. 4022001.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLE PRIMARIE.	20.480,14	previsione di competenza	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		927,20	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	30.938,18	30.480,14		
		Cap. 4022008.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.02.01.03.000 ATTREZZATURE E ARREDI SCUOLE PRIMARIE.	383,48	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	32.644,64	previsione di competenza	72.700,00	51.200,00	53.200,00
				di cui già impegnato alla data odierna		4.936,12	1.098,00	1.342,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	80.785,75	83.844,64		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	1.514.579,62	previsione di competenza	1.677.338,44	208.200,00	106.700,00	106.700,00
				di cui già impegnato alla data odierna		7.803,12	1.098,00	1.342,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.704.041,66	1.722.779,62		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	589,02	previsione di competenza	2.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
			di cui già impegnato alla data odierna		671,00	549,00	671,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.891,24	3.889,02		
		Cap. 5021006.0 Cod. 05.02.1 Pdc	198,62	previsione di competenza	1.300,00	1.300,00	1.300,00
		U.1.03.02.05.000		di cui già impegnato alla data odierna	700,00	0,00	0,00
		SPESE TELEFONICHE.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.610,64	1.498,62	
		Cap. 5021011.0 Cod. 05.02.1 Pdc	390,40	previsione di competenza	1.000,00	2.000,00	2.000,00
		U.1.03.02.09.000		di cui già impegnato alla data odierna	671,00	549,00	671,00
		SPESE DI MANUTENZIONE MOBILI ED		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		ATTREZZATURE.		previsione di cassa	1.280,60	2.390,40	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	27.002,03	previsione di competenza	23.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	79.357,17	30.002,03		
		Cap. 5022001.0 Cod. 05.02.2 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		U.2.02.01.03.000		di cui già impegnato alla data odierna	0,00	0,00	0,00
		ATTREZZATURE E ARREDI BIBLIOTECA		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		COMUNALE.		previsione di cassa	3.000,00	3.000,00	
		Cap. 5022002.508 Cod. 05.02.2 Pdc	27.002,03	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00
		U.2.05.99.99.999		di cui già impegnato alla data odierna	0,00	0,00	0,00
		COMPLESSO EDIFICATORIO: CASERMA VVF,		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		MAGAZZINO COMUNALE E CENTRO CIVICO		previsione di cassa	76.357,17	27.002,03	
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	27.591,05	previsione di competenza	25.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00
			di cui già impegnato alla data odierna		671,00	549,00	671,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	82.248,41	33.891,05		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	27.591,05	previsione di competenza	25.300,00	6.300,00	6.300,00
				di cui già impegnato alla data odierna		671,00	671,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	82.248,41	33.891,05	
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
Titolo 1	SPESE CORRENTI		16.582,38	previsione di competenza	48.500,00	46.500,00	48.500,00
				di cui già impegnato alla data odierna		3.434,25	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	58.003,95	63.082,38	
			4.093,45	previsione di competenza	7.000,00	8.000,00	10.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		3.434,25	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.500,73	12.093,45	
			7.601,26	previsione di competenza	28.000,00	25.000,00	25.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		20.500,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	33.955,99	32.601,26	
			4.887,67	previsione di competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00
				di cui già impegnato alla data odierna		12.000,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	16.547,23	18.387,67	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	809,18	previsione di competenza	50.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		619,76	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	82.251,23	40.809,18		
	Cap. 6012010.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI.	588,04	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		619,76	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.961,49	40.588,04		
	Cap. 6012030.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 REALIZZAZIONE AREA SPORTIVA DI GRUMO.	221,14	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	29.289,74	221,14		
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	17.391,56	previsione di competenza	98.500,00	86.500,00	58.500,00	58.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.054,01	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	140.255,18	103.891,56		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	17.391,56	previsione di competenza	98.500,00	86.500,00	58.500,00	58.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.054,01	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	140.255,18	103.891,56		
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	1.982,50	previsione di competenza	56.459,95	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.459,95	16.982,50		
			Cap. 8012003.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.03.02.01.000 RESTITUZIONE CONTRIBUTI DI CONCESSIONE.	0,00	previsione di competenza 10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
			Cap. 8012006.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 ARREDI URBANI.	1.982,50	previsione di competenza 6.982,50	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.982,50	6.982,50		
			Cap. 8012008.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 DEMOLIZIONE EX SCUOLA ELEMANTARE SAN MICHELE ALL'ADIGE.	0,00	previsione di competenza 49.477,45	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.477,45	0,00		
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	1.982,50	previsione di competenza	56.459,95	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.459,95	16.982,50		
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.982,50	previsione di competenza	56.459,95	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	56.459,95	16.982,50		
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0903 Programma	03	Rifiuti					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0903 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.309,08	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.309,08	4.309,08		
	Cap. 9031001.0 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI.	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 9031008.0 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI.	1.309,08	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.309,08	3.309,08		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.111,00	previsione di competenza	18.000,00	28.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.000,00	31.111,00		
	Cap. 9032002.0 Cod. 09.03.2 Pdc U.2.02.01.01.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI ED ATTREZZATURE PER PULIZIA STRADE.	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 9032010.0 Cod. 09.03.2 Pdc U.2.02.01.09.012 ADEGUAMENTO ISOLE ECOLOGICHE - A.S.I.A.	3.111,00	previsione di competenza	15.000,00	25.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.000,00	28.111,00		
Totale Programma	03 Rifiuti	4.420,08	previsione di competenza	21.000,00	31.000,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.309,08	35.420,08		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	30.000,00	previsione di competenza	30.000,00	57.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.962,32	87.000,00		
		Cap. 9042001.0 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONI STRAORDINARIE RETI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.962,32	60.000,00		
		Cap. 9042002.0 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.010 INTERVENTO STRAORDINARIO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	previsione di competenza	0,00	27.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	27.000,00		
		Totale Programma	previsione di competenza	30.000,00	57.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.962,32	87.000,00		
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.226,37	previsione di competenza	9.200,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.761,20	21.726,37		
		3.160,34	previsione di competenza	7.800,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.922,00	10.660,34		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 9051007.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI FORNITURA PIANTE, FIORI, SEMENTI, CONCIMI, ECC.	0,00	previsione di competenza	400,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		254,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	400,00	10.000,00		
	Cap. 9051010.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.03.02.18.000 SERVIZI DIVERSI.	66,03	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.439,20	1.066,03		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	12.033,62	previsione di competenza	151.183,80	20.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.233,80	32.033,62		
	Cap. 9052001.0 Cod. 09.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SISTEMAZIONE DI PARCHI E GIARDINI	6.407,87	previsione di competenza	23.183,80	20.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.233,80	26.407,87		
	Cap. 9052005.0 Cod. 09.05.2 Pdc U.2.02.01.99.999 REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI A FAEDO.	5.625,75	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	5.625,75		
	Cap. 9052010.0 Cod. 09.05.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO A COMUNE DI GIOVO PER SENTIERO MINERARIO DEI CANOPI.	0,00	previsione di competenza	38.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.000,00	0,00		
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	15.259,99	previsione di competenza	160.383,80	38.500,00	23.500,00	23.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	163.995,00	53.759,99		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	49.680,07	previsione di competenza	211.383,80	126.500,00	59.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	227.266,40	176.180,07	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005 Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005 Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1		SPESE CORRENTI	48.627,36	previsione di competenza	132.500,00	127.000,00	129.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.195,52	2.828,23
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	169.074,37	175.627,36	
		Cap. 10051008.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO MATERIALE D'USO.	1.022,23	previsione di competenza	2.500,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.912,41	3.022,23	
		Cap. 10051010.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER CONSUMO ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, TELEFONIA MOBILE MAGAZZINO COMUNALE.	2.590,82	previsione di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.100,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.450,71	10.090,82	
		Cap. 10051012.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 MANUTENZIONI DIVERSE.	3.097,78	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.393,87	2.828,23
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.563,54	11.097,78	3.500,00



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 10051013.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI ACQUISTO CARBURANTI E LUBRIFICANTI.	1.656,32	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.846,32	5.656,32		
	Cap. 10051014.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI.	383,57	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.739,02	3.383,57		
	Cap. 10051015.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.07.000 NOLEGGIO E UTILIZZO BENI DI TERZI CANTIERE COMUNALE.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	4.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 10051016.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE DI ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE OPERAIO.	997,96	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.386,74	1.997,96		
	Cap. 10051024.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.000 SPESE PER SGOMBERO NEVE.	5.422,29	previsione di competenza	19.000,00	18.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.801,65	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.001,15	23.422,29		
	Cap. 10051029.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	8.717,63	previsione di competenza	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.075,01	26.217,63		
	Cap. 10051034.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	24.738,76	previsione di competenza	70.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		30.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	83.099,47	90.738,76		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	734.757,49	previsione di competenza	730.247,93	158.000,00	38.000,00	33.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.216.878,65	892.757,49		
	Cap. 1052003.502 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.013 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, VIE E PIAZZE	9,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.927,06	9,98		
	Cap. 1052004.502 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00		
	Cap. 1052005.503 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 SPESE DI INVESTIMENTO PER S.I.I.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.000,00	0,00		
	Cap. 5022020.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.05.999 ACQUISTO LUMINARIA NATALIZIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.396,92	0,00		
	Cap. 10052001.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI.	23.886,85	previsione di competenza	95.000,00	40.000,00	15.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	96.544,30	63.886,85		
	Cap. 10052007.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.04.000 ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI PER MAGAZZINO COMUNALE.	2.624,35	previsione di competenza	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	87.129,41	5.624,35		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 10052008.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 IMPLEMENTAZIONE PISTE CICLABILI - CICLABILE SS.12	30.235,21	previsione di competenza	0,00	40.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	51.885,35	70.235,21		
	Cap. 10052009.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 REALIZZAZIONE PASSAGGIO PEDONALE SAN MICHELE ALL'ADIGE - FAEDO	29.747,96	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.246,98	29.747,96		
	Cap. 10052012.503 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 REALIZZAZIONE PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	50.488,24	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	123.515,77	50.488,24		
	Cap. 10052013.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 RIFACIMENTO ED INTEGRAZIONE SEGNALETICA COMUNALE.	9.172,61	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	19.172,61		
	Cap. 10052013.504 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 REALIZZAZIONE PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA: NUOVI INTERVENTI INTEGRATIVI (LOTTI 1^ E 2^)	23.676,47	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.048,28	23.676,47		
	Cap. 10052015.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 RIFACIMENTO ED INTEGRAZIONE TOPONOMASTICA COMUNALE.	8.647,93	previsione di competenza	8.647,93	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.441,98	8.647,93		
	Cap. 10052025.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E NUOVA REALIZZAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	23.000,00	previsione di competenza	23.000,00	38.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.995,96	61.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021					
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
	Cap. 10052026.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA S.S. 12.	43.963,79	previsione di competenza	44.000,00	27.000,00	0,00	0,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	44.000,00	70.963,79				
	Cap. 10052030.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 ILLUMINAZIONE PUBBLICA AREA ANTISTANTE IL NUOVO CENTRO CIVICO DI FAEDO.	22.533,16	previsione di competenza	22.600,00	0,00	0,00	0,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	22.600,00	22.533,16				
	Cap. 10052041.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.05.99.99.999 INTERVENTI PER BONIFICA AREA DA ADIBIRE A PIAZZA IN VIA MACH.	6.770,94	previsione di competenza	39.000,00	0,00	0,00	0,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	39.000,00	6.770,94				
	Cap. 10052042.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 REALIZZAZIONE NUOVA PIAZZA DI ACCESSO AL COMUNE DI SAN MICHELE ALL'ADIGE.	460.000,00	previsione di competenza	480.000,00	0,00	0,00	0,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	480.000,00	460.000,00				
	Cap. 10052060.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 INTERVENTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON RISPARMIO ENERGETICO.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00		
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	35.146,64	0,00				
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	783.384,85	previsione di competenza	862.747,93	285.000,00	167.000,00	162.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		15.195,52	2.828,23	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.385.953,02	1.068.384,85		
	TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	783.384,85	previsione di competenza	862.747,93	285.000,00	167.000,00	162.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		15.195,52	2.828,23	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.385.953,02	1.068.384,85		
	MISSIONE	11	Soccorso civile						



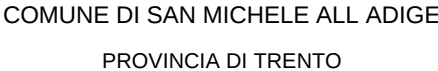
COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
							PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	MISSIONE	11	Soccorso civile						
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	176.119,71	previsione di competenza	178.672,01	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	204.975,03	176.119,71		
			Cap. 11012001.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DEL COMPENDIO EDILIZIO SUD DEL CENTRO CIVICO.	15.601,30	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	26.303,02	15.601,30		
			Cap. 11012010.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MESSA IN SICUREZZA CADUTA MASSI SUL VERSANTE DI CADINO.	160.518,41	previsione di competenza	160.518,41	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	160.518,41	160.518,41		
			Cap. 11012020.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.02.01.03.000 ARREDI PER NUOVA CASERMA CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI FAEDO.	0,00	previsione di competenza	18.153,60	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	18.153,60	0,00		
	Totale Programma	01	Sistema di protezione civile	176.119,71	previsione di competenza	178.672,01	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	204.975,03	176.119,71		
	TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	176.119,71	previsione di competenza	178.672,01	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	204.975,03	176.119,71		



PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

Pag. 42



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.851,70	previsione di competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.082,37	25.851,70		
			Cap. 12091004.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTO BENI DIVERSI PER MANUTENZIONI.	0,00	previsione di competenza 500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
			Cap. 12091005.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.000 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA, ACQUA E RIFIUTI.	336,44	previsione di competenza 5.500,00	5.500,00	5.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.100,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.801,57	5.836,44		
			Cap. 12091020.118 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.999 SERVIZI CIMITERIALI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.515,26	previsione di competenza 3.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.780,80	1.515,26		
			Cap. 12091030.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SERVIZIO CIMITERIALE NECROSCOPICO.	0,00	previsione di competenza 15.000,00	18.000,00	18.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.000,00	18.000,00		
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	1.851,70	previsione di competenza	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.082,37	25.851,70		
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.249,34	previsione di competenza	33.100,00	33.100,00	34.100,00	34.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		939,40	549,00	671,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	34.646,14	36.349,34		
MISSIONE	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
1503 Programma	03 Sostegno all'occupazione						
MISSIONE	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1503 Programma	03 Sostegno all'occupazione						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	33.436,57	previsione di competenza	123.000,00	162.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	139.887,34	195.436,57		
		Cap. 12052006.0 Cod. 15.03.2 Pdc	31.790,09	previsione di competenza	123.000,00	0,00	0,00
		U.2.05.99.99.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00
		INTERVENTO 19 - PROGETTI PER		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'OCCUPABILITA'		previsione di cassa	126.798,93	31.790,09	
		ATTRAVERSO LAVORI SOCIALMENTE UTILI.					
		Cap. 15032001.0 Cod. 15.03.2 Pdc	0,00	previsione di competenza	0,00	120.000,00	0,00
		U.2.05.99.99.999		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00
		Intervento 19 - Progetti per l'accompagnamento		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili.		previsione di cassa	0,00	120.000,00	
		Cap. 15032001.587 Cod. 15.03.2 Pdc	1.646,48	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.99.99.999		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00
		PROGETTO AGENZIA PER LAVORO.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
		INTERVENTO 19		previsione di cassa	13.088,41	1.646,48	
		Cap. 15032002.0 Cod. 15.03.2 Pdc	0,00	previsione di competenza	0,00	42.000,00	0,00
		U.2.05.99.99.999		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00
		Progetto occupazione BIM/SOVA.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	42.000,00	
Totale Programma	03 Sostegno all'occupazione	33.436,57	previsione di competenza	123.000,00	162.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	139.887,34	195.436,57		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	33.436,57	previsione di competenza	123.000,00	162.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	139.887,34	195.436,57	
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901 Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro					
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901 Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro					
	Titolo 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	41.256,50	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	80.800,00	81.256,50	
		Cap. 99017009.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI.	31.156,50	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	70.700,00	71.156,50	
		Cap. 99017026.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 DEPOSITI CAUZIONALI	10.100,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.100,00	10.100,00	
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	41.256,50	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	80.800,00	81.256,50	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	41.256,50	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.800,00	81.256,50		
Totale Responsabile	RE02 Servizio Tecnico	2.722.636,06	previsione di competenza	3.517.022,19	1.110.900,00	666.400,00	661.400,00
			di cui già impegnato alla data odierna		48.420,14	7.769,23	5.917,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.349.054,67	3.833.536,06		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021				
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
RE03 Servizio Finanziario									
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI		6.653,13	previsione di competenza	123.800,00	121.900,00	121.900,00	121.900,00
					di cui già impegnato alla data odierna		8.386,26	4.193,13	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	131.670,55	128.553,13		
		Cap. 1011004.0 Cod. 01.01.1 Pdc	2.100,00	previsione di competenza	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		U.1.03.02.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00	0,00
		GETTONI DI PRESENZA AGLI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		AMMINISTRATORI COMUNALI.		previsione di cassa	13.660,00	10.100,00			
		Cap. 1011005.0 Cod. 01.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
		U.1.03.02.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00	0,00
		GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		COMUNALI.		previsione di cassa	520,00	400,00			
		Cap. 1011008.0 Cod. 01.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	9.400,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		U.1.02.01.01.001		di cui già impegnato alla data odierna		7.000,00	0,00	0,00	0,00
		I.R.A.P. RELATIVA AI REDDITI ASSIMILATI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		COMPRESI IN RUBRICA.		previsione di cassa	9.400,00	9.000,00			
		Cap. 1011009.0 Cod. 01.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		U.1.10.04.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00	0,00
		SPESE PER LE ASSICURAZIONI DEGLI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		AMMINISTRATORI COMUNALI.		previsione di cassa	500,00	500,00			



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1011010.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.000 INDENNITA' SPETTANTE AL COLLEGIO DEI REVISORI.	4.193,13	previsione di competenza	8.400,00	8.400,00	8.400,00	8.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.386,26	4.193,13	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.130,55	12.593,13		
	Cap. 1011012.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.000 INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI.	0,00	previsione di competenza	95.100,00	95.100,00	95.100,00	95.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		90.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	95.100,00	95.100,00		
	Cap. 1011013.81 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DE	360,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	360,00	360,00		
	Cap. 1011035.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.000 RIMBORSO ONERI PER PERMESSI RETRIBUITI SPETTANTI AGLI AMMINISTRATORI	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	500,00		
Totale Programma	01 Organi istituzionali	6.653,13	previsione di competenza	123.800,00	121.900,00	121.900,00	121.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.386,26	4.193,13	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	131.670,55	128.553,13		
0102 Programma	02 Segreteria generale						
0102 Programma	02 Segreteria generale						
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	8.065,05	previsione di competenza	287.420,89	295.810,00	295.700,00	295.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.158,49	4.930,14	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	304.856,73	303.875,05		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1021040.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZI GENERALI.	832,87	previsione di competenza	147.320,89	153.500,00	153.500,00	153.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		140.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	149.471,48	154.332,87		
	Cap. 1021045.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE RETRIBUZIONI - SERVIZI GENERALI.	0,00	previsione di competenza	46.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		34.718,94	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.000,00	47.000,00		
	Cap. 1021051.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.02.000 ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza	500,00	110,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		108,58	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	110,00		
	Cap. 1021057.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.09.01.01.001 RIMBORSO PER PERSONALE IN COMANDO DALLA COMUNITA' DI VALLE ROTALIANA KOENIGSBERG.	1.326,40	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.350,92	1.326,40		
	Cap. 1021060.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE.	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 1021065.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.000 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	5.200,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.200,00	5.500,00		
	Cap. 1021085.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.02.000 INDENNITA' CHILOMETRICA E RIMBORSO SPESE VIAGGIO - SERVIZI GENERALI.	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1021090.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.02.000 SPESE PER IL SERVIZIO MENSA AL PERSONALE DIPENDENTE.	2.245,24	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		9.882,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.127,71	13.245,24		
	Cap. 1021130.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.06.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO: RIFIUTI.	1.221,36	previsione di competenza	6.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	4.721,36		
	Cap. 1021140.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.01.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICI ASSICURAZIONI.	0,00	previsione di competenza	37.500,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.500,00	38.000,00		
	Cap. 1021190.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.000 SPESE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE STIPENDI.	2.423,03	previsione di competenza	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.526,49	4.930,14	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.136,19	8.423,03		
	Cap. 1021205.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 QUOTA ASSOCIATIVA CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI.	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
	Cap. 1021215.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.000 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO GESTITO DALLA REGIONE TARENTINO ALTO ADIGE.	16,15	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.025,85	1.016,15		
	Cap. 1021216.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.000 TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DELLA QUOTA DI COMPETENZA SANZIONI 50% EX ART. 142 C.D.S.	0,00	previsione di competenza	6.200,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.844,58	8.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021					
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
		Cap. 1021220.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI.	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		750,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	2.500,00	2.500,00				
		Cap. 1021225.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.000 I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI COMPRESSE IN RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	14.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		12.500,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	14.500,00	15.000,00				
		Totale Programma	02	Segreteria generale	8.065,05	previsione di competenza	287.420,89	295.810,00	295.700,00	295.700,00
						di cui già impegnato alla data odierna		15.158,49	4.930,14	0,00
						di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
						previsione di cassa	304.856,73	303.875,05		
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
Titolo 1		SPESE CORRENTI	4.270,10	previsione di competenza	96.600,00	92.860,00	92.100,00	92.100,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	101.414,85	97.130,10				
		Cap. 1031001.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.000 RETRIBUZIONE AL PERSONALE - SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	previsione di competenza	58.827,81	59.000,00	59.000,00	59.000,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		48.500,00	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	59.372,66	59.000,00				
		Cap. 1031002.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE RETRIBUZIONI - SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	previsione di competenza	21.322,19	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
				di cui già impegnato alla data odierna		14.430,05	0,00	0,00		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	21.322,19	20.000,00				



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 1031004.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.000 I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI COMPRESSE IN RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	6.700,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.700,00	7.200,00		
	Cap. 1031006.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.000 SERVIZIO DI TESORERIA.	4.270,10	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.770,00	8.770,10		
	Cap. 1031009.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.02.000 INDENNITA' CHILOMETRICA E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO - SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		
	Cap. 1031012.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.002 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	1.100,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.100,00	1.200,00		
	Cap. 1031014.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.02.000 ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO FINANZIARIO	0,00	previsione di competenza	3.950,00	760,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		759,78	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.950,00	760,00		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	0,00		
	Cap. 1032010.0 Cod. 01.03.2 Pdc U.2.03.01.02.000 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER INTEGRAZIONE DEL FONDO STRATEGICO TERRITORIALE.	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	0,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	4.270,10	previsione di competenza	116.600,00	92.860,00	92.100,00	92.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.414,85	97.130,10		
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.263,00	previsione di competenza	56.058,70	54.100,00	54.100,00	54.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.706,42	56.363,00		
	Cap. 1041001.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.000 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO TRIBUTI.	0,00	previsione di competenza	29.758,70	29.500,00	29.500,00	29.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		29.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.037,62	29.500,00		
	Cap. 1041003.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE RETRIBUZIONI - SERVIZIO TRIBUTI.	0,00	previsione di competenza	10.500,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.167,74	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.500,00	9.600,00		
	Cap. 1041004.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.000 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		800,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	Cap. 1041007.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.02.01.01.000 I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI COMPRESSE IN RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.200,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1041008.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.09.02.01.001 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI.	1.543,00	previsione di competenza	5.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.232,00	3.543,00		
	Cap. 1041010.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.02.000 INDENNITA' CHILOMETRICA E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO - SERVIZIO TRIBUTI.	0,00	previsione di competenza	0,00	100,00	100,00	100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	100,00		
	Cap. 1041012.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.03.000 AGGI E SPESE DI RISCOSSIONE.	0,00	previsione di competenza	4.775,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.775,00	7.000,00		
	Cap. 1041013.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.01.02.000 STAMPATI CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO.	500,00	previsione di competenza	525,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	941,80	1.700,00		
	Cap. 1041015.398 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.09.02.01.001 SGRAVI E RIMBORSI DI TRIBUTI COMUNALI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, P	220,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	220,00	220,00		
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2.263,00	previsione di competenza	56.058,70	54.100,00	54.100,00	54.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.706,42	56.363,00		
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	281,52	previsione di competenza	28.444,15	32.677,42	32.505,18	32.327,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.244,56	32.958,94		
	Cap. 1051005.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.99.99.000 RESTITUZIONE E RIMBORSO DI ENTRATE DIVERSE.	275,62	previsione di competenza	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		125,70	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.340,02	4.275,62		
	Cap. 1051010.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.000 SERVIZI DIVERSI.	5,90	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.005,90		
	Cap. 1051012.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.04.99.000 SPESE DI ASSICURAZIONE.	0,00	previsione di competenza	14.300,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		460,11	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.300,00	14.500,00		
	Cap. 1051015.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.99.000 IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE.	0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.460,39	8.000,00		
	Cap. 1051016.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.04.01.02.000 QUOTA PARTECIPAZIONE SPESE GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE.	0,00	previsione di competenza	300,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	2.500,00		
	Cap. 50011005.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.07.05.04.000 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AI SERVIZI COMPRESI NELLA RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	2.844,15	2.677,42	2.505,18	2.327,23
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.844,15	2.677,42		



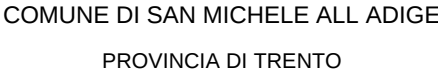
COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 4		Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	5.041,97	5.208,70	5.380,94	5.558,89
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.041,97	5.208,70		
		Cap. 50024002.0 Cod. 01.05.4 Pdc	0,00	previsione di competenza	5.041,97	5.208,70	5.380,94	5.558,89
		U.4.03.01.04.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
		QUOTE DI CAPITALE PER L'AMMORTAMENTO		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		DI MUTUI PER INVESTIMENTI.		previsione di cassa	5.041,97	5.208,70		
Totale Programma		05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	281,52	previsione di competenza	33.486,12	37.886,12	37.886,12	37.886,12
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	40.286,53	38.167,64		
0106	Programma	06 Ufficio tecnico						
0106	Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1		SPESE CORRENTI	122,23	previsione di competenza	196.655,30	226.600,00	211.600,00	211.600,00
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	197.626,74	226.722,23		
		Cap. 1061001.0 Cod. 01.06.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	128.906,51	143.000,00	143.000,00	143.000,00
		U.1.01.01.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		125.405,80	0,00	0,00
		RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO TECNICO.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	129.863,81	143.000,00		
		Cap. 1061006.0 Cod. 01.06.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	14.500,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00
		U.1.02.01.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		10.000,00	0,00	0,00
		I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI ED		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		ALLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI		previsione di cassa	14.500,00	15.800,00		
		COMPRESSE IN RUBRICA.						



PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

Pag. 57



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	175,77	previsione di competenza	96.432,61	86.900,00	85.900,00	85.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	97.626,48	87.075,77		
	Cap. 1071001.0 Cod. 01.07.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	60.400,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
	U.1.01.01.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		50.148,47	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	DEMOGRAFICI.		previsione di cassa	61.220,94	58.000,00		
	Cap. 1071005.0 Cod. 01.07.1 Pdc	175,77	previsione di competenza	20.732,61	17.500,00	17.500,00	17.500,00
	U.1.01.02.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		11.065,76	0,00	0,00
	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI - SERVIZI DEMOGRAFICI.		previsione di cassa	21.105,54	17.675,77		
	Cap. 1071007.0 Cod. 01.07.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	5.500,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
	U.1.02.01.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.000,00	0,00	0,00
	I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	COMPRESSE IN RUBRICA.		previsione di cassa	5.500,00	5.800,00		
	Cap. 1071008.0 Cod. 01.07.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	U.1.04.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	CONCORSO SPESE COMMISSIONI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	ELETTORALI.		previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 1071010.0 Cod. 01.07.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
	U.1.03.02.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	INDENNITA' CHILOMETRICA E RIMBORSO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	SPESE VIAGGIO - SERVIZI DEMOGRAFICI.		previsione di cassa	100,00	100,00		
	Cap. 1071016.0 Cod. 01.07.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	U.1.01.02.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
	ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	DEMOGRAFICI		previsione di cassa	1.000,00	0,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1071017.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.000 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	3.200,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.650,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.200,00	3.500,00		
			previsione di competenza	4.500,00	1.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		869,23	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.500,00	1.000,00		
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	175,77	previsione di competenza	96.432,61	86.900,00	85.900,00	85.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	97.626,48	87.075,77		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.303,53	previsione di competenza	103.300,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	103.921,42	44.303,53		
			previsione di competenza	3.300,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.567,16	5.400,00		
	Cap. 1111005.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.99.000 TRIBUTI A CARICO DEL COMUNE.	400,00	previsione di competenza	3.300,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.567,16	5.400,00		
	Cap. 1111009.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.03.01.000 I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO.	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 1111019.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE PER STERILIZZAZIONE I.V.A. SPLIT PAYMENT ATTIVO.	0,00	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.000,00	12.000,00		
	Cap. 1111050.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.05.02.001 RISARCIMENTO DANNI A IMPRESA COSTRUZIONI TOLLOT - SENTENZA 552/2020.	0,00	previsione di competenza	49.300,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.300,00	0,00		
	Cap. 1111051.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.05.04.001 SPESE PROCESSUALI VERTENZA IMPRESA COSTRUZIONI TOLLOT SRL - SENTENZA 552/2020.	0,00	previsione di competenza	5.700,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.700,00	0,00		
	Cap. 1111052.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.07.06.02.000 INTERESSI DI MORA.	1.746,91	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	1.746,91		
	Cap. 1111053.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.05.04.001 ONERI DA CONTENZIOSO TRITARIO - SPESE CTU SENTENZA NORDEDILE.	0,00	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00		
	Cap. 1111055.112 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SERVIZIO GESTIONE STIPENDI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	156,62	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	354,26	156,62		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	50.000,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 3011002.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COMUNE - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE.	0,00	previsione di competenza	26.400,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		22.529,49	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.400,00	25.500,00		
	Cap. 3011003.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.02.01.000 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.470,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	2.500,00		
	Cap. 3011008.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.01.02.02.000 ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	0,00	previsione di competenza	2.918,28	630,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		622,30	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.918,28	630,00		
	Totale Programma 01 Polizia locale e amministrativa	0,00	previsione di competenza	113.533,00	110.630,00	110.000,00	110.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	114.257,28	110.630,00		
TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza		0,00	previsione di competenza	113.533,00	110.630,00	110.000,00	110.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	114.257,28	110.630,00		
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio							
0401 Programma 01 Istruzione prescolastica							
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio							
0401 Programma 01 Istruzione prescolastica							



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	49,30	previsione di competenza	285.205,56	265.096,13	263.476,25	262.845,72
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	286.533,86	265.145,43		
	Cap. 4011001.0 Cod. 04.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	184.500,00	182.000,00	182.000,00	182.000,00
	U.1.01.01.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		130.000,00	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SCUOLA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	DELL'INFANZIA.		previsione di cassa	185.828,30	182.000,00		
	Cap. 4011003.0 Cod. 04.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	U.1.01.02.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		49.535,98	0,00	0,00
	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	RETRIBUZIONI - SERVIZIO SCUOLA		previsione di cassa	54.000,00	54.000,00		
	DELL'INFANZIA.						
	Cap. 4011004.0 Cod. 04.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	7.500,00	1.500,00	0,00	0,00
	U.1.01.02.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.495,26	0,00	0,00
	ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	SCUOLA DELL'INFANZIA		previsione di cassa	7.500,00	1.500,00		
	Cap. 4011007.0 Cod. 04.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	U.1.01.02.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.460,00	0,00	0,00
	FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	LABORFONDS.		previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 4011008.0 Cod. 04.01.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	15.700,00	15.700,00	15.700,00	15.700,00
	U.1.02.01.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		12.000,00	0,00	0,00
	I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	COMPRESSE IN RUBRICA.		previsione di cassa	15.700,00	15.700,00		
	Cap. 4011018.0 Cod. 04.01.1 Pdc	49,30	previsione di competenza	6.000,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00
	U.1.02.01.06.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.700,00	0,00	0,00
	SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLE		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	DELL'INFANZIA: RIFIUTI.		previsione di cassa	6.000,00	4.549,30		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 4	Cap. 4011031.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.01.002 TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA. FINANZIATO CON AVANZO ACCANTONATO.	0,00	previsione di competenza	9.500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.500,00	0,00		
	Cap. 50011007.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.07.05.05.000 INTERESSI PASSIVI SU MUTUO PER AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA GRUMO	0,00	previsione di competenza	5.005,56	4.396,13	3.776,25	3.145,72
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.005,56	4.396,13		
	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	35.486,76	36.096,19	36.716,07	37.346,60
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.486,76	36.096,19		
	Cap. 50024003.0 Cod. 04.01.4 Pdc U.4.03.01.04.000 QUOTE DI CAPITALE PER L'AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI.	0,00	previsione di competenza	35.486,76	36.096,19	36.716,07	37.346,60
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.486,76	36.096,19		
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	49,30	previsione di competenza	320.692,32	301.192,32	300.192,32	300.192,32
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	322.020,62	301.241,62		
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	37.307,45	38.500,00	39.000,00	39.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.307,45	38.500,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	Cap. 4021010.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.02.01.06.000 SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLE PRIMARIE: RIFIUTI.	0,00	previsione di competenza	3.850,00	3.500,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.850,00	3.500,00		
	Cap. 4021015.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.000 CONCORSO SPESE ISTITUTO COMPRENSIVO DI MEZZOCORONA.	0,00	previsione di competenza	33.457,45	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.457,45	35.000,00		
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
	Cap. 4022012.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.03.01.02.000 CONCORSO SPESE GESTIONE STRUTTURE ISTITUTO COMPRENSIVO DI MEZZOCORONA.	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	previsione di competenza	37.307,45	48.500,00	49.000,00	49.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.307,45	48.500,00		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	49,30	previsione di competenza	357.999,77	349.692,32	349.192,32	349.192,32
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	359.328,07	349.741,62		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	40.935,51	40.800,00	40.800,00	40.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.160,40	40.800,00		
	Cap. 5021001.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.01.01.000 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - BIBLIOTECA.	0,00	previsione di competenza	28.235,51	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		25.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.460,40	28.000,00		
	Cap. 5021004.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.02.000 INDENNITA' CHILOMETRICA E RIMBORSO SPESE VIAGGIO - BIBLIOTECA .	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
	Cap. 5021007.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI COMPRESSE IN RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.900,00	2.900,00		
	Cap. 5021015.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE RETRIBUZIONI - BIBLIOTECA.	0,00	previsione di competenza	8.500,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.174,61	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.500,00	8.600,00		
	Cap. 5021019.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.01.02.01.002 FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE LABORFONDS.	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.080,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	previsione di competenza	40.935,51	40.800,00	40.800,00	40.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.160,40	40.800,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	previsione di competenza	40.935,51	40.800,00	40.800,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	41.160,40	40.800,00	
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801 Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
Titolo 1		SPESE CORRENTI	4.667,95	previsione di competenza	2.100,00	3.100,00	3.100,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.143,24	7.767,95	
		Cap. 8011002.0 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER LE COMMISSIONI EDILIZIE ED URBANISTICHE.	4.667,95	previsione di competenza	2.000,00	3.000,00	3.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.043,24	7.667,95	
		Cap. 8011003.0 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.02.01.01.000 I.R.A.P. COMPENSI COMPRESI IN RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100,00	100,00	
Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	4.667,95	previsione di competenza	2.100,00	3.100,00	3.100,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.143,24	7.767,95	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	4.667,95	previsione di competenza	2.100,00	3.100,00	3.100,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.143,24	7.767,95	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0903 Programma	03	Rifiuti					
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
0903 Programma	03	Rifiuti					
Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	
		Cap. 9031003.0 Cod. 09.03.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
		U.1.10.04.01.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
		SPESE DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI.		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	
Totale Programma	03	Rifiuti	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00	
0904 Programma	04	Servizio idrico integrato					
0904 Programma	04	Servizio idrico integrato					
Titolo 1		SPESE CORRENTI	218.387,37	previsione di competenza	220.000,00	220.000,00	220.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	435.680,04	438.387,37	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 9041001.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.000 RIMBORSO ALL'ENTE GESTORE DEL COSTO PER IL SERVIZIO DI DEPURAZIONE DELLE ACQUA DI RIFIUTO.	218.387,37	previsione di competenza	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	435.680,04	438.387,37		
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	218.387,37	previsione di competenza	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	435.680,04	438.387,37		
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
	Cap. 9051008.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.04.01.02.000 TRASFERIMENTI SUL FONDO FORESTALE PROVINCIALE PER MIGLIORIE BOSCHIVE.	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	218.387,37	previsione di competenza	221.700,00	221.700,00	221.700,00	221.700,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	437.380,04	440.087,37		
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
							PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali						
	MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	118.753,00	121.800,00	119.800,00	119.800,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	119.590,62	121.800,00		
			Cap. 10051001.0 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	74.653,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00
			U.1.01.01.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		70.000,00	0,00	0,00
			RETRIBUZIONI AL PERSONALE OPERAIO.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	75.342,82	79.000,00		
			Cap. 10051005.0 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.050,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
			U.1.01.02.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		2.850,00	0,00	0,00
			FONDO PREVIDENZA COMPLEMENTARE		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			LABORFONDS.		previsione di cassa	3.050,00	3.200,00		
			Cap. 10051018.0 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			U.1.02.01.09.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			TASSE AUTOMOBILISTICHE.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	647,80	500,00		
			Cap. 10051020.0 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	7.500,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00
			U.1.02.01.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		7.000,00	0,00	0,00
			I.R.A.P. RELATIVA ALLE RETRIBUZIONI		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			COMPRESSE IN RUBRICA.		previsione di cassa	7.500,00	8.100,00		
			Cap. 10051022.0 Cod. 10.05.1 Pdc	0,00	previsione di competenza	3.100,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			U.1.10.04.01.000		di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
			SPESE DI ASSICURAZIONE AUTOMEZZI.		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.100,00	3.500,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 10051031.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.000 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SULLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE OPERAIO.	0,00	previsione di competenza	23.950,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		23.344,92	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	23.950,00	25.500,00		
	Cap. 10051033.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.02.000 ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE - PERSONALE OPERAIO	0,00	previsione di competenza	6.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		1.120,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	2.000,00		
	Totale Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	previsione di competenza	118.753,00	121.800,00	119.800,00	119.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.590,62	121.800,00		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	previsione di competenza	118.753,00	121.800,00	119.800,00	119.800,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.590,62	121.800,00		
MISSIONE	11	Soccorso civile					
1101 Programma	01	Sistema di protezione civile					
MISSIONE	11	Soccorso civile					
1101 Programma	01	Sistema di protezione civile					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	22.375,96	21.075,20	19.729,77	18.338,16
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.375,96	21.075,20		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 4	Cap. 50011003.0 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.07.05.04.000 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI SUI SERVIZI COMPRESI NELLA RUBRICA.	0,00	previsione di competenza	22.375,96	21.075,20	19.729,77	18.338,16
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.375,96	21.075,20		
	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	37.890,44	39.191,20	40.536,63	41.928,24
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.890,44	39.191,20		
	Cap. 50024001.0 Cod. 11.01.4 Pdc U.4.03.01.04.000 QUOTE DI CAPITALE PER L'AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI.	0,00	previsione di competenza	37.890,44	39.191,20	40.536,63	41.928,24
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.890,44	39.191,20		
Totale Programma	01 Sistema di protezione civile	0,00	previsione di competenza	60.266,40	60.266,40	60.266,40	60.266,40
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	60.266,40	60.266,40		
TOTALE MISSIONE	11 Soccorso civile	0,00	previsione di competenza	60.266,40	60.266,40	60.266,40	60.266,40
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	60.266,40	60.266,40		
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	5.000,00		
			Cap. 12011003.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.000 SPESA PER IL SERVIZIO DI TAGESMUTTER.	0,00	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	5.000,00		
			Totale Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	5.000,00		
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità				
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.655,64	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.550,00	10.655,64		
			Cap. 12021001.367 Cod. 12.02.1 Pdc U.1.03.02.18.010 CONCORSO SPESE RETTE RICOVERO PERSONE CON HANDICAP L.P. 14/1991 - ASSISTENZA, BENEF. PUBBL.	2.655,64	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.550,00	10.655,64		
			Totale Programma 02 Interventi per la disabilità	2.655,64	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.550,00	10.655,64		
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie				
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie				



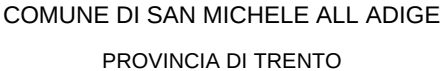
COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
	Cap. 12051003.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.07.000 SPESE DI AFFITTO DEI LOCALI ADIBITI AI SERVIZI SOCIALI.	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.337,41	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.500,00	3.500,00		
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.655,64	previsione di competenza	19.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.050,00	19.155,64		
MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti						
2001 Programma	01 Fondo di riserva						
MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti						
2001 Programma	01 Fondo di riserva						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	16.495,00	37.898,83	46.551,83	46.551,83
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.509,02	37.898,83		



PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

Pag. 75



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
							PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
	MISSIONE	50	Debito pubblico						
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200,00	200,00		
			Cap. 50011020.0 Cod. 50.01.1 Pdc U.1.07.04.04.000 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA.	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200,00	200,00		
	Totale Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200,00	200,00		
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
	Titolo 4		Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	2.800,00	2.785,78	2.785,78	2.785,78
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.800,00	2.785,78		
			Cap. 50024004.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.02.001 RECUPERO SOMME DERIVANTI DA ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	0,00	previsione di competenza	2.800,00	2.785,78	2.785,78	2.785,78
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.800,00	2.785,78		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	2.800,00	2.785,78	2.785,78
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.800,00	2.785,78	
TOTALE MISSIONE	50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.985,78	2.985,78
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.000,00	2.985,78	
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie					
6001	Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie					
6001	Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
	TITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600.000,00	600.000,00	
		Cap. 60015001.0 Cod. 60.01.5 Pdc U.5.01.01.01.001 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA.	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600.000,00	600.000,00	
Totale Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600.000,00	600.000,00	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	600.000,00	600.000,00	
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro				
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro				
	Titolo 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.047,06	previsione di competenza	883.000,00	883.000,00	883.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	884.426,94	884.047,06	
		Cap. 99017001.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.02.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE C.P.D.E.L. E C.P.S.	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		52.000,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	100.000,00	100.000,00	
		Cap. 99017002.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.02.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE I.N.A.D.E.L.	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		15.000,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	
		Cap. 99017011.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.999 VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI QUOTE SINDACALI.	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		2.194,25	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.000,00	5.000,00	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 99017014.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI ED ONORARI PER LAVORO AUTONOMO.	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		20.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 99017017.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO.	0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.000,00	8.000,00		
	Cap. 99017019.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.03.01.001 SERVIZI PER CONTO TERZI PER CONTO DI ALTRI ENTI PUBBLICI.	0,00	previsione di competenza	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
	Cap. 99017020.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER I.V.A. SPLIT PAYMENT	0,00	previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		200.135,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	400.000,00	400.000,00		
	Cap. 99017021.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.05.01.001 SERVIZI PER CONTO TERZI PER CONTO DELLO STATO.	877,06	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.145,70	30.877,06		
	Cap. 99017022.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.01.001 VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI SU REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE.	0,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		130.441,84	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150.000,00	150.000,00		
	Cap. 99017024.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.999 SERVIZI PER CONTO TERZI PER CONTO DI ALTRI.	20,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.131,24	50.020,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021				
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
	Cap. 99017025.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE IRPEF LAVORO AUTONOMO	150,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	150,00	150,00			
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.047,06	previsione di competenza	883.000,00	883.000,00	883.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna	0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	884.426,94	884.047,06	
	TOTALE MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	1.047,06	previsione di competenza	883.000,00	883.000,00	883.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna	0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	884.426,94	884.047,06		
Totale Responsabile	RE03	Servizio Finanziario	300.941,65	previsione di competenza	3.513.209,95	3.421.447,00	3.410.100,00	3.410.100,00
					di cui già impegnato alla data odierna	23.544,75	9.123,27	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.779.221,73	3.707.371,10	



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
							PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
RE04 Giunta Comunale									
MISSIONE		1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101	Programma		01	Organi istituzionali					
MISSIONE		1	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
0101	Programma		01	Organi istituzionali					
Titolo 1		SPESE CORRENTI		1.430,60	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.400,00	3.430,60		
		Cap. 1011001.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.01.02.000 ACQUISTI PER ATTIVITA' O INIZIATIVE DI RAPPRESENTANZA.		1.430,60	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.400,00	3.430,60		
Totale Programma		01	Organi istituzionali	1.430,60	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
					di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.400,00	3.430,60		
0102	Programma		02	Segreteria generale					
0102	Programma		02	Segreteria generale					
Titolo 1		SPESE CORRENTI		6.376,66	previsione di competenza	22.673,84	9.300,00	9.300,00	9.300,00
					di cui già impegnato alla data odierna		832,00	832,00	832,00
					di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.823,15	15.676,66		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 1021200.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.01.000 SPESE PER INFORMAZIONI SULLE ATTIVITA' COMUNALI.	832,00	previsione di competenza	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		832,00	832,00	832,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.300,00	6.132,00		
	Cap. 1021210.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.000 SPESE PER LITI E PER ATTI A DIFESA DELLE RAGIONI DEL COMUNE.	5.544,66	previsione di competenza	17.373,84	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.523,15	9.544,66		
Totale Programma	02 Segreteria generale	6.376,66	previsione di competenza	22.673,84	9.300,00	9.300,00	9.300,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		832,00	832,00	832,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.823,15	15.676,66		
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo 2 SPESE IN CONTO CAPITALE							
		6.644,27	previsione di competenza	15.503,39	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.503,39	8.644,27		
	Cap. 1052005.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.03.02.01.000 CONTRIBUTO PER RISTRUTTURAZIONE FACCIAE EDIFICI STORICI.	6.644,27	previsione di competenza	15.503,39	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.503,39	8.644,27		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	6.644,27	previsione di competenza	15.503,39	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.503,39	8.644,27		
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	10.625,86	previsione di competenza	89.090,24	70.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.146,99	80.625,86		
	Cap. 1062001.0 Cod. 01.06.2 Pdc U.2.02.03.05.000 SPESE TECNICHE PER PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI ECC.	10.625,86	previsione di competenza	89.090,24	70.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.146,99	80.625,86		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	10.625,86	previsione di competenza	89.090,24	70.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	92.146,99	80.625,86		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 1111011.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.04.01.000 CONTRIBUTI ALLE PARROCCHIE.	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Totale Programma	11 Altri servizi generali	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	25.077,39	previsione di competenza	134.267,47	88.300,00	28.300,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		832,00	832,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	140.873,53	113.377,39	
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
0402 Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
0402 Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
Titolo 1		SPESE CORRENTI	7.374,52	previsione di competenza	12.400,00	9.200,00	9.200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.600,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	14.972,50	16.574,52	
		Cap. 4021005.0 Cod. 04.02.1 Pdc	7.374,52	previsione di competenza	12.400,00	9.200,00	9.200,00
		U.1.04.01.02.000		<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.600,00	0,00
		CONTRIBUTI REALIZZAZIONE CORSI PER LA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		SCUOLA PRIMARIA.		previsione di cassa	14.972,50	16.574,52	
Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	7.374,52	previsione di competenza	12.400,00	9.200,00	9.200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.600,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	14.972,50	16.574,52	
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	7.374,52	previsione di competenza	12.400,00	9.200,00	9.200,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		3.600,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	14.972,50	16.574,52	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	25.769,94	previsione di competenza	69.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.875,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	86.212,60	70.769,94		
			Cap. 5021020.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI, RICREATIVE ED ATTIVITA' VARIE.	15.244,94	previsione di competenza	39.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.687,60	30.244,94		
			Cap. 5021023.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.000 CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI.	1.000,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		4.875,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	31.000,00		
			Cap. 5021024.385 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE	9.525,00	previsione di competenza	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.525,00	9.525,00		
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	25.769,94	previsione di competenza	69.000,00	45.000,00	45.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	4.875,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	86.212,60	70.769,94	
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	25.769,94	previsione di competenza	69.000,00	45.000,00	45.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	4.875,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	86.212,60	70.769,94	
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
0601 Programma	01 Sport e tempo libero						
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma	01 Sport e tempo libero						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	39.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.100,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.000,00	35.000,00		
		0,00	previsione di competenza	39.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.100,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.000,00	35.000,00		
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza	39.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.100,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.000,00	35.000,00		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di competenza	39.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		8.100,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	39.000,00	35.000,00		
MISSIONE	7 Turismo						
0701 Programma	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
MISSIONE	7 Turismo						
0701 Programma	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo						



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
						PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	16.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		2.562,50	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	16.000,00	12.000,00		
		Cap. 7011005.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.04.04.01.000	0,00	previsione di competenza	16.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE TURISTICA.		di cui già impegnato alla data odierna		2.562,50	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	16.000,00	12.000,00		
Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	previsione di competenza	16.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		2.562,50	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	16.000,00	12.000,00		
TOTALE MISSIONE	7	Turismo	0,00	previsione di competenza	16.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
				di cui già impegnato alla data odierna		2.562,50	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	16.000,00	12.000,00		
MISSIONE		8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
MISSIONE		8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	988,05	previsione di competenza	14.633,08	55.000,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato alla data odierna		0,00	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.621,13	55.988,05		



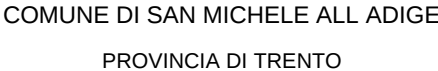
COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Programma	01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	Cap. 8012001.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 INCARICO REDAZIONE NUOVO P.R.G.	previsione di competenza	10.000,00	55.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	10.000,00	55.000,00	
		988,05	Cap. 8012007.560 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 SPESE DI PROGETTAZIONE	previsione di competenza	4.633,08	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.621,13	988,05	
		988,05		previsione di competenza	14.633,08	55.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.621,13	55.988,05	
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	988,05		previsione di competenza	14.633,08	55.000,00	0,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	15.621,13	55.988,05	
MISSIONE	9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
0903	Programma	03	Rifiuti				
MISSIONE	9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
0903	Programma	03	Rifiuti				
Titolo 1	SPESE CORRENTI	337,26		previsione di competenza	16.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	19.317,88	10.337,26	



PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

Pag. 89



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE
PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità				
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	15.510,64	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.626,60	27.510,64
			Cap. 10051030.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.07.000 SPESE PER ALLESTIMENTO ADDOBBI IN OCCASIONE DI FESTIVITA'	15.510,64	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.626,60	27.510,64
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	15.510,64	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.626,60	27.510,64
TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	15.510,64	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
					<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.626,60	27.510,64
MISSIONE	11	Soccorso civile					
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile				
	MISSIONE	11	Soccorso civile				
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile				



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.500,00	15.500,00		
			Cap. 11011001.389 Cod. 11.01.1 Pdc	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			U.1.04.01.04.001				
			CONTRIBUTO AL CORPO DEI VIGILI DEL				
			FUOCO VOLONTARI DI FAEDO				
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
			Cap. 11011010.0 Cod. 11.01.1 Pdc	0,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
			U.1.04.01.04.001				
			CONTRIBUTO DEL COMUNE AL CORPO				
			VV.FF. VOLONTARI.				
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	600,00	previsione di competenza	32.100,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.100,00	30.600,00		
			Cap. 11012004.0 Cod. 11.01.2 Pdc	0,00	19.500,00	18.000,00	18.000,00
			U.2.03.01.04.000				
			CONTRIBUTI STRAORDINARI AL CORPO DEI				
			VIGILI DEL FUOCO.				
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.500,00	18.000,00		
			Cap. 11012005.589 Cod. 11.01.2 Pdc	600,00	12.600,00	12.000,00	12.000,00
			U.2.03.04.01.001				
			CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI VIGILI				
			VOLONTARI DEL FUOCO				
Totale Programma	01 Sistema di protezione civile	600,00	previsione di competenza	47.600,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.600,00	12.600,00		
			previsione di cassa	47.600,00	46.100,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	600,00	previsione di competenza	47.600,00	45.500,00	45.500,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	47.600,00	46.100,00	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.629,99	previsione di competenza	49.300,00	44.000,00	44.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		781,60	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	51.462,00	51.629,99	
		Cap. 12011002.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 INIZIATIVE PROGETTO GIOVANI.	7.500,00	previsione di competenza	18.000,00	12.000,00	12.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		781,60	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	20.162,00	19.500,00	
		Cap. 12011004.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.99.000 SPESE DI AFFIDAMENTO E GESTIONE DEL SERVIZIO DI COLONIA DIURNA.	129,99	previsione di competenza	31.300,00	32.000,00	32.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	31.300,00	32.129,99	
Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	7.629,99	previsione di competenza	49.300,00	44.000,00	44.000,00
				<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		781,60	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	51.462,00	51.629,99	
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani				
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani				



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.479,50	0,00		
	Cap. 12031001.0 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.03.02.15.000 SPESA PER RETTE DI RICOVERO DEGENTI IN STRUTTURE PER ANZIANI.	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.479,50	0,00		
Totale Programma	03 Interventi per gli anziani	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.479,50	0,00		
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	5.830,00	previsione di competenza	10.400,00	10.400,00	10.400,00	10.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.827,69	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.400,00	16.230,00		
	Cap. 12051002.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.000 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI DI SERVIZIO SOCIALE.	0,00	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	400,00	400,00		
	Cap. 12051004.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.03.02.99.000 INTERVENTI SOCIALI DIVERSI INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI.	5.830,00	previsione di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.827,69	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.500,00	13.330,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Cap. 12051020.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.000 CONTRIBUTO UNICEF PER BAMBOLE PIGOTTE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 12051021.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER PANNOLINI LAVABILI.	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	Totale Programma 05 Interventi per le famiglie	5.830,00	previsione di competenza	10.400,00	10.400,00	10.400,00	10.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		5.827,69	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.400,00	16.230,00		
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		13.459,99	previsione di competenza	59.700,00	54.400,00	54.400,00	54.400,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		6.609,29	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	63.341,50	67.859,99		
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato							
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività							
1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato							
Titolo 1	SPESE CORRENTI	100.000,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Cap. 14011040.0 Cod. 14.01.1 Pdc U.1.04.03.99.999 CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEGLI OPERATORI ECONOMICI - COVID-19.		100.000,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività		100.000,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
Totale Responsabile	RE04 Giunta Comunale	189.117,79	previsione di competenza	521.500,55	367.900,00	252.900,00	252.900,00
			<i>di cui già impegnato alla data odierna</i>		26.578,79	832,00	832,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	567.465,74	557.017,79		
Totale Area	RE00 RESPONSABILE DI SERVIZIO	0,00	previsione di competenza	7.906.338,77	5.347.069,78	4.784.100,00	4.779.100,00
			<i>di cui già impegnato alla data</i>		252.578,52	24.942,22	10.024,09
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	86.700,00	86.700,00	86.700,00
			previsione di cassa	9.084.092,88	8.518.929,64		



COMUNE DI SAN MICHELE ALL ADIGE

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

PEG - PARTE SPESA per Centro di Responsabilità (Settore/Servizio) - Solo con importi - Anno 2022 (risultante)

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2021			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		3.273.577,41	previsione di competenza	7.906.338,77	5.347.069,78	4.784.100,00	4.779.100,00
			di cui già impegnato alla data odierna		252.578,52	24.942,22	10.024,09
			di cui fondo pluriennale	0,00	86.700,00	86.700,00	86.700,00
			previsione di cassa	9.084.092,88	8.518.929,64		

Pag.

96