



Prot nr.8340

San Michele all'Adige, 9.09.2021

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – Ufficio Servizi demografici CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1<sup>a</sup> posizione retributiva**

**TEST di PRESELEZIONE  
CONVOCAZIONE CANDIDATI AMMESSI**

Si comunica che risultando ammessi al concorso oltre 40 candidati, verrà svolto il test di preselezione.

In considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19, e come previsto dall'art.10 del D.L. n.44/2021, recepito dalla L.R. 3/2021, il test consistente nella risoluzione di 30 domande a risposta multipla e con una sola risposta esatta nel tempo assegnato di 25 minuti, si svolgerà da remoto – online secondo il regolamento di partecipazione, allegato per intero alla presente convocazione, e di seguito per estratto, attraverso l'uso della piattaforma ZOOM e a cura della società INTERSISTEMI Italia spa incaricata allo scopo dal comune di San Michele all'Adige.

**Il TEST si terrà VENERDI' 1 OTTOBRE 2021  
a partire dalle ore 9:00**

Al fine di partecipare alla suddetta prova ai candidati sono richiesti obbligatoriamente:

- un indirizzo di posta elettronica (NO PEC);
- un dispositivo mobile (smartphone o tablet) dotato di APP ZOOM;
- una connessione internet stabile;
- un PC per lo svolgimento della prova, connesso ad internet e all'alimentazione di corrente;
- una stanza idonea a garantire il corretto svolgimento della prova;
- il documento d'identità allegato alla domanda di partecipazione;
- il proprio codice fiscale;
- accettazione della privacy.

Il candidato dovrà altresì obbligatoriamente:

- effettuare le prove sul PC secondo le istruzioni che riceverà con successiva comunicazione a cura di INTERSISTEMI Italia spa;
- predisporre le giuste dotazioni sopra elencate in tempo per lo svolgimento della prova;
- predisporre la stanza lasciando il tavolo libero da ogni altro oggetto, foglio, documento o testo;
- assicurarsi – pena esclusione dalla prova – che la connessione del PC sia sempre attiva durante l'erogazione della prova.

Per eventuali chiarimenti o prove di connessione i candidati potranno contattare il seguente indirizzo di posta elettronica [concorsi@intersistemi.it](mailto:concorsi@intersistemi.it) indicando nell'oggetto "ASSISTENZA" e nel corpo del messaggio "COMUNE DI SAN MICHELE ALL'ADIGE – PROVA PRESELETTIVA CONCORSO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ANAGRAFE" entro e non oltre le ore 18:00 del 29.09.2021.

Si comunica inoltre che il **risultato del test di preselezione** verrà comunicato entro il giorno **4 ottobre 2021** esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di San Michele all'Adige all'indirizzo [www.comune.sanmichelealladige.tn.it](http://www.comune.sanmichelealladige.tn.it) alla sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" e all'albo telematico del comune di San Michele all'Adige (<https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/san-michele-all-adige>).

Si invitano i candidati a consultare quotidianamente e fino al momento di svolgimento delle prove d'esame il sito del comune di San Michele all'Adige per le successive comunicazioni in merito.

Il Presidente della Commissione - Annamaria Quaglia (*firma digitale*)

➤ Allegato: regolamento di partecipazione alla prova da remoto.